Załącznik nr 2 do Zarządzenia nr 1372/2024 Burmistrza Krapkowic z dnia 10 kwietnia 2024 r.

MIEJSKA I GMINNA BIBLIOTEKA PUBLICZNA W KRAPKOWICACH
ul. MICKIEWICZA 1
47-303 KRAPKOWICE
NIP 756-17-45-445 REGON 530587785

BILANS - w zł.

sporządzony na dzień: 31-12-2023

Aktywa		Stan na początek roku obr.	Stan na koniec roku obr.
0		1	2
A. Aktywa trwałe	01	2 409 416,80	2 378 192,32
I. Wartości niematerialne i prawne	02	4 992,65	4 992,65
1. Koszty zakończonych prac rozwojowych	03		
2. Wartość firmy	04		
3. Inne wartości niematerialne i prawne	05	4 992,65	4 992,65
4. Zaliczki na wartości niematerialne i prawne	06		
II. Rzeczowe aktywa trwałe	07	2 404 424,15	2 373 199,67
1. Środki trwałe	08	2 404 424,15	2 373 199,67
a) grunty (w tym prawo użytkowania wieczystego gruntu)	09	406 540,00	406 540,00
b) budynki, lokale, prawa do lokali i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	10	1 903 575,55	1 844 016,19
c) urządzenia techniczne i maszyny	11	25 684,40	25 084,64
d) środki transportu	12		
e) inne środki trwałe	13	68 624,20	97 558,84
2. Środki trwałe w budowie	14		
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie	15		
III. Należności długoterminowe	16		
1. Od jednostek powiązanych	17		
2. Od pozostałych jednostek, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	18		
3. Od pozostałych jednostek	19		
IV. Inwestycje długoterminowe	20		
1. Nieruchomości	21		
2. Wartości niematerialne i prawne	22		
3. Długoterminowe aktywa finansowe	23		
a) w jednostkach powiązanych	24		
- udziały lub akcje	25		
- inne papiery wartościowe	26		
- udzielone pożyczki	27		
- inne długoterminowe aktywa finansowe	28		
b) w pozostałych jednostkach, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	29		
- udziały lub akcje	30		
- inne papiery wartościowe	31		
- udzielone pożyczki	32		
- inne długoterminowe aktywa finansowe	33		

Pasywa		Stan na początek roku obr.	Stan na koniec roku obr.
0		1	2
A. Kapitał (fundusz) własny	89	2 411 717,97	2 324 692,75
I. Kapitał (fundusz) podstawowy	90	426 706,21	364 233,59
II. Kapitał (fundusz) zapasowy	91		
w tym :			
- nadwyżka wartości sprzedaży (wartości emisyjnej) nad wartością nominalną udziałów (akcji)	92		
III. Kapitał (fundusz) z aktualizacji wyceny	93		
w tym			
- z tytułu aktualizacji wartości godziwej	94		
IV. Pozostałe kapitały (fundusze) rezerwowe	95		
w tym:			
- tworzone zgodnie z umową (statutem) spółki	96		
- na udziały (akcje) własne	97		
V. Zysk (strata) z lat ubiegłych	98	1 919 110,64	1 985 011,76
VI. Zysk (strata) netto	99	65 901,12	-24 552,60
VII. Odpisy z zysku netto w ciągu roku obrotowego (wielkość ujemna)	100		
B. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	101	4 743,62	53 518,56
I. Rezerwy na zobowiązania	102		
1. Rezerwa z tytułu odroczonego podatku dochodowego	103		
2. Rezerwa na świadczenia emerytalne i podobne	104		
- długoterminowe	105		
- krótkoterminowe	106		
3. Pozostałe rezerwy	107		
- długoterminowe	108		
- krótkoterminowe	109		
II. Zobowiązania długoterminowe	110		
1. Wobec jednostek powiązanych	111		
2. Wobec pozostałych jednostek, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	112		

Główny Księgowy
Wojtala Teresa

Dyrektor
Miejskiej i Gminnej Biblioteki
Publicznej w Krapkowicach
Maria Bartoszyńska

KRAPKOWICE 11-03-2024
miejscowość, data

11-03-2024 WOJTALA TERESA
data i podpis osoby której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych

11-03-2024 BARTOSZYŃSKA MARIA
data i podpis kierownika jednostki

MIEJSKA I GMINNA BIBLIOTEKA PUBLICZNA W KRAPKOWICACH
ul. MICKIEWICZA 1
47-303 KRAPKOWICE
NIP 756-17-45-445 REGON 530587785

BILANS - w zł.

sporządzony na dzień: 31-12-2023

Aktywa		Stan na początek roku obr.	Stan na koniec roku obr.
0		1	2
c)w pozostałych jednostkach	34		
- udziały lub akcje	35		
- inne papiery wartościowe	36		
- udzielone pożyczki	37		
- inne długoterminowe aktywa finansowe	38		
4. Inne inwestycje długoterminowe	39		
V. Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe	40		
1. Aktywa z tytułu odroczonego podatku dochodowego	41		
2. Inne rozliczenia międzyokresowe	42		
B. Aktywa obrotowe	43	7 044,79	18,99
I. Zapasy	44		
1. Materiały	45		
2. Półprodukty i produkty w toku	46		
3. Produkty gotowe	47		
4. Towary	48		
5. Zaliczki na dostawy i usługi	49		
II. Należności krótkoterminowe	50		
1. Należności od jednostek powiązanych	51		
a)z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:	52		
- do 12 miesięcy	53		
- powyżej 12 miesięcy	54		
b)Inne	55		
2. Należności od pozostałych jednostek, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	56		
a)z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:	57		
- do 12 miesięcy	58		
- powyżej 12 miesięcy	59		
b)Inne	60		
3. Należności od pozostałych jednostek	61		
a)z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:	62		
- do 12 miesięcy	63		
- powyżej 12 miesięcy	64		
b) z tytułu podatków, dotacji, ceł, ubezpieczeń społe. i zdrowotnych oraz innych ty. publicznoprawnych	65		
c)inne	66		
d)dochodzone na drodze sądowej	67		

Pasywa		Stan na początek roku obr.	Stan na koniec roku obr.
0		1	2
3. Wobec pozostałych jednostek	113		
a)kredyty i pożyczki	114		
b) z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych	115		
c)inne zobowiązania finansowe	116		
d)zobowiązania wekslowe	117		
e)inne	118		
III. Zobowiązania krótkoterminowe	119	4 743,62	53 518,56
1. Zobowiązania wobec jednostek powiązanych	120		
a)z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności	121		
- do 12 miesięcy	122		
- powyżej 12 miesięcy	123		
b)inne	124		
2. Zobowiązania wobec pozostałych jednostek, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	125		
a)z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	126		
- do 12 miesięcy	127		
- powyżej 12 miesięcy	128		
b)inne	129		
3. Zobowiązania wobec pozostałych jednostek	130	4 743,62	53 518,56
a)kredyty i pożyczki	131		
b) z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych	132		
c)inne zobowiązania finansowe	133		

Główny Księgowy
Wojtala Teresa

Dyrektor
Miejskiej i Gminnej Biblioteki
Publicznej w Krapkowicach
Maria Bartoszyńska

KRAPKOWICE 11-03-2024
miejscowość, data

11-03-2024 WOJTALA TERESA
data i podpis osoby której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych

11-03-2024 BARTOSZYŃSKA MARIA
data i podpis kierownika jednostki

MIEJSKA I GMINNA BIBLIOTEKA PUBLICZNA W KRAPKOWICACH
ul. MICKIEWICZA 1
47-303 KRAPKOWICE
NIP 756-17-45-445 REGON 530587785

BILANS - w zł.

sporządzony na dzień: 31-12-2023

Aktywa		Stan na początek roku obr.	Stan na koniec roku obr.
0		1	2
III. Inwestycje krótkoterminowe	68	1 724,49	18,99
1. Krótkoterminowe aktywa finansowe	69	1 724,49	18,99
a)w jednostkach powiązanych	70		
- udziały lub akcie	71		
- inne papiery wartościowe	72		
- udzielone pożyczki	73		
- inne krótkoterminowe aktywa finansowe	74		
b)w pozostałych jednostkach	75		
- udziały lub akcie	76		
- inne papiery wartościowe	77		
- udzielone pożyczki	78		
- inne krótkoterminowe aktywa finansowe	79		
c. środki pieniężne i inne aktywa pieniężne	80	1 724,49	18,99
- środki pieniężne w kasie i na rachunkach	81	1 724,49	18,99
- inne środki pieniężne	82		
- inne aktywa pieniężne	83		
2. Inne inwestycje krótkoterminowe	84		
IV. Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe	85	5 320,30	
C. Należne wpłaty na kapitał (fundusz) podstawowy	86		
D. Udziały (akcje) własne	87		
Aktywa razem	88	**2 416 461,59**	**2 378 211,31**

Pasywa		Stan na początek roku obr.	Stan na koniec roku obr.
0		1	2
d) z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	134	4 743,62	5 186,38
- do 12 miesięcy	135	4 743,62	5 186,38
- powyżej 12 miesięcy	136		
e)zaliczki otrzymane na dostawy i usługi	137		
f)zobowiązania wekslowe	138		
g) z tytułu podatków, ceł, ub. społ. i zdr. oraz innych tytułów publicznoprawnych	139		48 332,18
h)z tytułu wynagrodzeń	140		
i)inne	141		
4. Fundusze specjalne	142		
IV. Rozliczenia międzyokresowe	143		
1. Ujemna wartość firmy	144		
2. Inne rozliczenia międzyokresowe	145		
- długoterminowe	146		
- krótkoterminowe	147		
Pasywa razem	148	**2 416 461,59**	**2 378 211,31**

KRAPKOWICE 11-03-2024
miejscowość, data

Główny Księgowy
Wojtala Teresa
11-03-2024 WOJTALA TERESA
data i podpis osoby której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych

Dyrektor
Miejskiej i Gminnej Biblioteki
Publicznej w Krapkowicach
Maria Bartoszyńska
11-03-2024 BARTOSZYŃSKA MARIA
data i podpis kierownika jednostki

MIEJSKA I GMINNA BIBLIOTEKA PUBLICZNA W KRAPKOWICACH
ul. MICKIEWICZA 1
47-303 KRAPKOWICE
NIP 756-17-45-445 REGON 530587785

RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT

sporządzony za okres od 01-01-2023 do 31-12-2023

(wariant porównawczy)

jednostka obliczeniowa: MiGBP w Krapkowicach

Wiersz	Wyszczególnienie		Dane za rok	
			poprzedni 31.12.2022	bieżący 31.12.2023
	1		2	3
A.	**Przychody netto ze sprzedaży i zrównane z nimi, w tym:**	01	45 097,36	3 421,80
	od jednostek powiązanych	02		
I.	Przychody netto ze sprzedaży produktów	03	45 097,36	3 421,80
II.	Zmiana stanu produktów (zwiększenie +, zmniejszenie –)	04		
III.	Koszty wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	05		
IV.	Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	06		
B.	**Koszty działalności operacyjnej**	07	1 898 141,50	2 068 077,89
I.	Amortyzacja	08	153 867,40	142 610,77
II.	Zużycie materiałów i energii	09	143 532,45	170 715,52
III.	Usługi obce	10	83 598,54	107 357,19
IV.	Podatki i opłaty, w tym:	11	110,16	69,00
	podatek akcyzowy	12		
V.	Wynagrodzenia	13	1 238 698,17	1 347 973,63
VI.	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia, w tym	14	272 916,04	291 521,54
	emerytalne	15		
VII.	Pozostałe koszty rodzajowe	16	5 418,74	7 830,24
VIII.	Wartość sprzedanych towarów i materiałów	17		
C.	**Zysk (strata) ze sprzedaży (A - B)**	18	-1 853 044,14	-2 064 656,09
D.	**Pozostałe przychody operacyjne**	19	1 918 945,26	2 040 103,49
I.	Zysk z tytułu rozchodu niefinansowych aktywów trwałych	20		
II.	Dotacje	21	1 846 923,00	1 929 924,00
III.	Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych	22		
IV.	Inne przychody operacyjne	23	72 022,26	110 179,49
E.	**Pozostałe koszty operacyjne**	24		
I.	Strata z tytułu rozchodu niefinansowych aktywów trwałych	25		
II.	Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych	26		
III.	Inne koszty operacyjne	27		
F.	**Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D - E)**	28	65 901,12	-24 552,60
G.	**Przychody finansowe**	29		
I.	Dywidendy i udziały w zyskach, w tym:	30		
	od jednostek powiązanych, w tym	31		
	w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	32		
	od jednostek pozostałych, w tym	33		
	w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	34		
II.	Odsetki, w tym:	35		
	od jednostek powiązanych	36		
III.	Zysk z tytułu rozchodu aktywów finansowych, w tym	37		
	w jednostkach powiązanych	38		
IV.	Aktualizacja wartości aktywów finansowych	39		
V.	V.Inne	40		
H.	**Koszty finansowe**	41		
I.	Odsetki, w tym:	42		
	dla jednostek powiązanych	43		
II.	Strata z tytułu rozchodu aktywów finansowych, w tym:	44		
	w jednostkach powiązanych	45		
III.	Aktualizacja wartości aktywów finansowych	46		
IV.	Inne	47		
I.	**Zysk (strata) brutto (F + G - H)**	48	65 901,12	-24 552,60
J.	**Podatek dochodowy**	49		
K.	**Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)**	50		
L.	**Zysk (strata) netto (I – J – K)**	51	**65 901,12**	**-24 552,60**

Główny Księgowy
Wojtala Teresa

Sporządzono dnia 11-03-2024

11-03-2024 WOJTALA TERESA

(imię, nazwisko i podpis osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych na podstawie art.52 ust.2 ustawy o rachunkowości)

Dyrektor
Miejskiej i Gminnej Biblioteki
Publicznej w Krapkowicach
Maria Bartoszyńska

11-03-2024 BARTOSZYŃSKA MARIA

(imię, nazwisko i podpis kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu - na podstawie art.52 ust.2 ustawy o rachunkowości)

MIEJSKA i GMINNA
BIBLIOTEKA PUBLICZNA
w Krapkowicach
47-303 Krapkowice, ul. Mickiewicza 1
tel. 77 44 60 232
NIP 756-17-45-445, REGON 530587785

Dodatkowa informacja do sprawozdania finansowego za rok 2023

Miejskiej i Gminnej Biblioteki Publicznej w Krapkowicach

Miejska i Gminna Biblioteka Publiczna działa w oparciu o statut instytucji kultury realizując główne jego założenia poprzez:

- zapewnienie pełnej obsługi bibliotecznej mieszkańców miasta – siedziby powiatu
- rozwój i zaspokojenie potrzeb czytelniczych, edukacyjnych i informacyjnych mieszkańców powiatu
- upowszechnienie wiedzy, nauki i rozwoju kultury
- sprawne funkcjonowanie powiatowej sieci bibliotecznej i systemu informacyjnego w powiecie.

Miejska i Gminna Biblioteka Publiczna w Krapkowicach realizuje obok zadań własnych zadania powiatowej biblioteki publicznej określone w Porozumieniu zawartym między Zarządem Powiatu Krapkowickiego a Zarządem miasta Krapkowice.

Sprawozdanie finansowe za rok 2023 składa się z bilansu i rachunku zysków i strat.

Bilans sporządzony na dzień 31.12.2023 roku zamknął się na sumę aktywów i pasywów na kwotę: 2.378.211,31,-.

W skład aktywów wchodzą:

majątek trwały 2.378.192,32

- rzeczowe aktywa trwałe 2.373.199,67
- wartości niematerialne i prawne 4.992,65

majątek obrotowy 18,99

dzieli się na:

- należności krótkoterminowe 0,00
- inwestycje krótkoterminowe 18,99

w tym: środki pieniężne na r-ku bankowym 18,99.

W skład pasywów wchodzą:

fundusz instytucji kultury /kapitał własny/ **2.324.692,75**

z czego:

- fundusz podstawowy 364.233,59
- fundusz rezerwowy 1.985.011,76
- wynik finansowy zysk/strata – 24.552,60

Zobowiązania krótkoterminowe: 53.518,56

- zobowiązania wobec dostawców do 12 m-cy 5.186,38
- z tytułu podatków i ubezpieczeń 48.332,18

Z rachunku zysków i strat wynika iż Miejska i Gminna Biblioteka Publiczna zakończyła rok 2023 stratą w wysokości - 24.552,60.

MIEJSKA i GMINNA
BIBLIOTEKA PUBLICZNA
w Krapkowicach
47-303 Krapkowice, ul. Mickiewicza 1
tel. 77 44 60 232
NIP 756-17-45-445, REGON 530587785

Raport o stanie

Miejskiej i Gminnej Biblioteki Publicznej w Krapkowicach oraz podległych placówek za rok 2023

1. Działalność merytoryczna, sytuacja kadrowa i majątek jednostki.

Zadania Miejskiej i Gminnej Biblioteki Publicznej w Krapkowicach, określone w Ustawie z dnia 25 października 1991 roku, o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U.Nr 114 poz.493 z późn.zm) oraz Uchwałą Nr XVII/281/2000 Rady Miejskiej w Krapkowicach z dnia 27 czerwca 2000r. w sprawie zmiany statutu Miejskiej i Gminnej Biblioteki Publicznej w Krapkowicach.

Zadania główne przyjęte w/w okresie sprawozdawczym do realizacji to:

- promocja bibliotek i książek w środowisku, poprzez różnego rodzaju formy pracy z książką
- działalność czytelni internetowych we wszystkich bibliotekach
- przyjęcie zadań związanych z prowadzeniem biblioteki powiatowej zgodnie z Porozumieniem EW-W.3153.1.2023 z dnia 13.01.2023 r.
- realizacja zadania w ramach Programu Wieloletniego „Narodowy Program Rozwoju Czytelnictwa 2.0" Priorytet 1 – Poprawa oferty bibliotek publicznych. Kierunek Interwencji 1.1 Zakup i zdalny dostęp do nowości wydawniczych ze środków finansowych Ministerstwa Kultury, Dziedzictwa Narodowego i Sportu Z-I.07210.1341.2023/01 z dnia 17.03.2023
- działalność Uniwersytetu Trzeciego Wieku.

W bibliotekach miasta i gminy Krapkowice zatrudnione są 18 osób, w przeliczeniu na pełne etaty 16,75 etatu.

Wartość środków trwałych bibliotek miasta i gminy Krapkowice wynosi:	**5.016.121,46**
w tym:	
- budynek i grunty	2.788.913,37
- zespoły komputerowe z oprogramowaniem	321.581,18
- księgozbiór	1.476.417,96
- wyposażenie	429.208,95

2. Analiza przychodów i kosztów za 2023 rok.

Plan finansowy przychodów i kosztów na rok 2023 został przyjęty Uchwałą Nr XLII/511/2022 z dnia 15 grudnia 2022r. Plan finansowy wynosił 1.700.000,00,- w tym na realizację zadań biblioteki powiatowej 30.000,00 . Uchwała Nr XLVII/557/2023 z dnia 20.04.2023r, Nr LI/611/2023 z dnia21.09.2023r, LII/625/2023 z dnia 23.11.2023r.

Miejska i Gminna Biblioteka Publiczna w Krapkowicach w 2023 roku uzyskała przychody z następujących źródeł:

- dotacje samorządowe	1.868.000,00
- dotacja powiatowa	35.000,00
- dotacja Biblioteki Narodowej	26.924,00
- pozostałe przychody operacyjne	110.179,49
- przychody własne z działalności statutowej	3.421,80
w tym:	
- usługi ksero	1.211,00
- upomnienia	371,00
- wydruki	1.839,80
RAZEM PRZYCHODY	**2.043.525,29**

Wykonanie przychodów ogółem do 31.12.2023r 2.043.525,29 co stanowi 98,8% planu rocznego.

Koszty bibliotek miasta i gminy Krapkowice w 2023 roku wyniosły **2.068.077,89**
Środki wydatkowano wg poniżej podanych kierunków:

Amortyzacja 142.610,77
- zakupione księgozbiory 74.262,63
- środki trwałe 5.302,06
- planowana amortyzacja 63.046,08

Zakup materiałów i wyposażenia 24.546,90
- środki czystości 3.939,12
- materiały metodyczne i biblioteczne, prasa 2.991,95
- materiały biurowe 3.814,32
- materiały gospodarcze 2.241,95
- zakup wyposażenia 7.041,16
- poczęstunek 981,49
- materiały dekoracyjne 749,55
- pozostałe materiały 2.787,36

Zużycie energii 146.168,62
- energia elektryczna 35.492,57
- energia cieplna 102.258,61
- gaz 3.397,93
- woda 5.019,51

Koszty usług telekomunikacyjnych i pocztowych 10.313,21
- rozmowy telefoniczne 2.608,32
- internet 7.704,89

Koszt usług obcych 97.043,98
- wywóz nieczystości, sprzątanie 6.141,16
- monitoring 6.661,55
- czynsze, koszty użyczeń pomieszczeń 24.114,96
- konserwacja i aktualizacja p.poż i usługi kominiarskie 4.294,98
- usługi informatyczne 24.453,68
- usługi transportowe i koszty przesyłek 26.773,62
- szkolenia 1.100,00
- RTV 523,20
- opłaty i prowizje bankowe 413,55
- naprawa sprzętu, pozostałe usługi 565,80
- pozostałe usługi 2.001,48

Koszty wynagrodzeń 1.347.973,63
- wynagrodzenia osobowe 1.331.203,63
- nagrody jubileuszowe 16.770,00

Struktura przychodów ze sprzedaży 1.833.345,80

w tym:

- działalność statutowa /druki,znaczki,upomnienia/ 3.421,80
- dotacje – działalność podstawowa miasto 1.868.000,00
- dotacje działalność podstawowa powiat 35.000,00
- dotacja Biblioteka Narodowa 26.924,00

Struktura kosztów operacyjnych 2.071.191,30

w tym:

- koszty działalności bibliotek wiejskich 55.938,23
- koszty działalności bibliotek miejskich 2.015.253,07

Struktura pozostałych przychodów operacyjnych 113.666,21

- darowizny 2.432,20
- przychody z tytułu zwrotu kosztów (czynsze) 39.433,93
- sprzedaż książek z selekcji 150,00
- makulatura 1.515,00
- roczne rozliczenie amortyzacji 63.046,08
- zbiory pedagogiczne 90,00
- czynsz KDK 6.000,00
- wynajem sali 690,00
- pozostałe 309,00

Dodatkowe informacje dotyczące aktywów i pasywów wycenia się w następujący sposób:

- środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne wg cen nabycia, pomniejszone o odpisy
- należności i zobowiązania wykazuje się w bilansie w podziale na długoterminowe i krótkoterminowe w kwocie wymagającej zapłaty
- środki pieniężne, fundusze oraz pozostałe aktywa wg wartości nominalnej.

Informacje dotyczące zmiany wartości majątku trwałego w 2023 roku:

- stan środków trwałych brutto na dzień 01.01.2023r 5.127.591,98
- stan środków trwałych brutto na dzień 31.12.2023r 5.016.121,46
- saldo umorzeń środków trwałych na dzień 31.12.2023r 2.642.349,99
- stan wartości niematerialnych i prawnych 31.076,55
- saldo umorzeń wartości niematerialnych i prawnych 31.076,55

Zatrudnienie /w osobach – etat/

- stan na 01.01.2023r 22 osoby – 20,25 etatów
- stan na 31.12.2023r 18 osób – 16,75 etatów

Dyrektor
Miejskiej i Gminnej Biblioteki
Publicznej w Krapkowicach
Maria Bartoszyńska

Pozostałe świadczenia na rzecz pracowników 53.522,57

- świadczenia urlopowe 30.864,95
- ekwiwalent 18.437,50
- badania okresowe pracowników 220,00
- świadczenie na rzecz pracowników 4.000,12

Składki na ubezpieczenia społeczne i F-usz pracy 237.998,97

Podatki i opłaty administracyjne 69,00

Krajowe podróże służbowe 7.830,24

- ryczałt 7.830,24

Koszty bieżące Miejskiej i Gminnej Biblioteki Publicznej w Krapkowicach wyniosły 2.068.077,89 co stanowi 100 % planu rocznego.

3. Zobowiązania i środki na rachunku bankowym wg stanu na dzień 31.12.2023 roku.

	Stan na 31.12.2023 r
Zobowiązania	53.158,56
Należności	-
Środki na rachunku bankowym	18,99

4. Rokowania i wnioski końcowe

Z przedstawionego raportu wynika, że praca Miejskiej i Gminnej Biblioteki Publicznej w Krapkowicach do dnia 31.12.2023 r przebiegała prawidłowo i przy zachowaniu obowiązujących norm prawnych.

Dyrektor

Miejskiej i Gminnej Biblioteki Publicznej w Krapkowicach

Maria Bartoszyńska

Dyrektor
Miejskiej i Gminnej Biblioteki
Publicznej w Krapkowicach
Maria Bartoszyńska