

| <u>SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA</u> | |
|--|---|
| ZAMAWIAJĄCY | GMINA KRAPKOWICE |
| ADRES ZAMAWIAJĄCEGO | URZĄD MIASTA I GMINY W KRAPKOWICACH 47-303 Krapkowice ul. 3-go Maja 17 |
| NUMER SPRAWY: | OST.271.3.3.2018 |
| TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: | Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”. |
| | W postępowaniu przewiduje się możliwość zastosowania procedury określonej przepisem art. 24aa ustawy Pzp. |
| | Zamówienie o wartości poniżej 221 000 EURO. |
| PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA: | Świadczenie ochrony ubezpieczeniowej w zakresie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, ubezpieczenia mienia Gminy Krapkowice i podległych jednostek organizacyjnych w okresie 36 miesięcy od 2019r. do 2022r. |
| CZĘŚCI ZAMÓWIENIA: (WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIENIŃ): | Zmówienie: zadania A+B łącznie : ZADANIE A - UBEZPIECZENIE ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ (CPV 66 51 6400-4) ZADANIE B - UBEZPIECZENIA MIENIA w tym: <ul style="list-style-type: none"> • Ubezpieczenie mienia od ognia i innych zdarzeń losowych w tym wandalizmu (CPV 66 51 51 00-4; 66 51 54 00 -7) • Ubezpieczenie maszyn i urządzeń od ryzyk wszystkich (CPV 66 51 5000-3) • Ubezpieczenie mienia od kradzieży z włamaniem, rabunku, dewastacji oraz szysb od stłuczenia (CPV 66 51 5000-3) • Ubezpieczenie sprzętu elektronicznego od ryzyk wszystkich (CPV 66 51 5000-3) |
| OFERTA CZĘŚCIOWA: | Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych Na zadanie A+B należy złożyć ofertę łącznie |
| OFERTA WARIANTOWA: | Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych. |
| AUKCJA ELEKTRONICZNA: | Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej |
| W czynnościach faktycznych i prawnych związanych z przygotowaniem, zawarciem i wykonaniem umów ubezpieczenia będzie uczestniczył zgodnie z udzielonym pełnomocnictwem broker ubezpieczeniowy: <i>marschall KANCELARIE BROKERÓW UBEZPIECZENIOWYCH Sp. z o.o.</i> <i>45-056 Opole ul. Kośnego 3/3</i> | |

Zatwierdził:

.....
(podpis Kierownika Zamawiającego
lub jego pełnomocnika)

Krapkowice , 19 październik 2018r

KARTA INFORMACYJNA

| | |
|---|---|
| Zamawiający: GMINA KRAPKOWICE | adres do korespondencji: URZĄD MIASTA I GMINY KRAPKOWICE ul. 3 Maja 17 47-303 Krapkowice Tel. + 48 (77) 44 66 800 , fax +48(77)44 66 888. |
| Adres strony internetowej na której udostępniono Specyfikację | www.bip.krapkowice.pl |
| UBEZPIECZAJĄCY | Gmina Krapkowice |
| UBEZPIECZONY | Gmina Krapkowice i jednostki organizacyjne |
| NIP | 199-00-12-987 |
| REGON | 531413099 |
| PKD | |
| Termin rozpoczęcia i zakończenia ochrony ubezpieczeniowej (okres ubezpieczenia) Termin realizacji zamówienia | Dla Zadania A,B,-36 miesięcy od daty wskazanej w zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty jako początek okresu ubezpieczenia, jednak nie wcześniej niż: Dla Zadania A+B od 01-03-2019 |
| Osoby upoważnione do kontaktów z Wykonawcami: ze strony Zamawiającego - w zakresie przedmiotu zamówienia | Agnieszka Kaczmarczyk tel,77 44 66 808 Broker : Marschall Kancelarie Brokerów Ubezpieczeniowych sp. z o.o. 45-056 OPOLE Kośnego 3/3 kontakt Zbigniew Marschall Tel.601 550 622 , Fax 77 442 72 11, e-mail: biuro@marschall.pl |
| Termin i miejsce składania ofert | Oferty należy składać do dnia 31-10-2018r do godz. 12:00 w siedzibie Zamawiającego - w Urzędzie Miasta i Gminy w Krapkowicach Ul. 3 Maja 17 pok.28 sekretariat II piętro. Liczy się data i godzina złożenia oferty |
| Termin i miejsce otwarcia ofert | Publiczne otwarcie ofert odbędzie się dnia 31 -10-2018r do godz. 12:15 w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Miasta i Gminy w Krapkowicach ul. 3 Maja 17. Sala posiedzeń II piętro pok.25. Liczy się data i godzina złożenia oferty |
| Termin związania ofertą | Dla każdego zadania 30 dni |
| Wadium | Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium |
| Warunki płatności składki | Składka za każdy kolejny roczny okres ubezpieczenia będzie płatna jednorazowo. Termin płatności składki dla Zadań A+B do 01-04-2019r Reguła ta będzie obowiązywać odpowiednio w stosunku do wszystkich wystawianych polis w okresie 3 lat. |
| Oferty częściowe | Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert częściowych na Zadanie A i Zad B. Należy złożyć łączną ofertę na zadania A+B |
| Oferty wariantowe | Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych |

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Gmina Krapkowice 47-303 Krapkowice ul. 3 Maja 17, tel. 77 44 66 800, fax 77 44 66 888, e-mail: a.kaczmarczyk@krapkowice.pl, www.bip.krapkowice.pl NIP 199-00-12-987 REGON 531 413 099 zwana dalej „zamawiającym” ogłasza przetarg nieograniczony na:

„Świadczenie ochrony ubezpieczeniowej w zakresie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, ubezpieczenie mienia Gminy Krapkowice i podległych jednostek w okresie 36 miesięcy od 2019r. do 2022r. „

2. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nie przekraczającej 221 000,- EURO prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 – tekst jednolity z późn. zm.).

Zamówienie będzie realizowane zgodnie z prawem polskim, w tym w szczególności:

- ustawą z dnia 11 września 2015r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (t.j. Dz.U. 2017, poz. 1170 z późn. zm.),
- ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2017 r., poz. 459 – tekst jednolity z późn. zm.).

3. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA.

Zamówienie finansowane jest ze środków będących w dyspozycji Gminy Krapkowice.

4. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- a) nie podlegają wykluczeniu,
- b) spełniają poniższe warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

4.1. KOMPETENCJI LUB UPRAWNIEŃ DO PROWADZENIA OKREŚLONEJ DZIAŁALNOŚCI ZAWODOWEJ.

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że jest podmiotem uprawnionym do prowadzenia działalności ubezpieczeniowej na terenie RP, na warunkach określonych w Ustawie z dnia 11 września 2015r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (t.j. Dz.U. 2017, poz. 1170 z późn. zm.).

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że każdy wykonawca spełnia warunek określony powyżej.

4.2. SYTUACJI EKONOMICZNEJ LUB FINANSOWEJ.

Zamawiający odstępuje od określenia warunku w tym zakresie.

4.3. ZDOLNOŚCI TECHNICZNEJ LUB ZAWODOWEJ.

Zamawiający odstępuje od określenia warunku w tym zakresie.

4.4. Zamawiający zaleca realizację zamówienia bez polegania na potencjale innych wykonawców.

4.5. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu, podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

4.6. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

4.7. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12–23 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Dodatkowo zamawiający wykluczy wykonawcę:
 - 1) o którym mowa art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344),
 - 2) o którym mowa art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych – który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Prawo zamówień publicznych, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
- 2.1. Wykluczenie wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 2.2. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 ustawy Prawo zamówień publicznych lub punkt **4.7 podpunkt 2**, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz pojęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 2.3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie punktu **4.7 podpunkt 2.2**.
- 2.4. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

5. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

- 5.1.** Do oferty wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca:
 - a) nie podlega wykluczeniu,
 - b) spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 5.2.** Oświadczenia, o których mowa powyżej wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie pisemnej wraz z ofertą na **DRUKU nr 02.1.a i 02.1.b** oraz **02.1.c** do niniejszej specyfikacji.
- 5.3.** W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych wykonawca, w terminie **3**

dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 punkt 23 ustawy (wzór oświadczenia stanowi **DRUK nr 02.2** do niniejszej specyfikacji). W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

5.4. Zamawiający może, zgodnie z art. 24aa ustawy Prawo zamówień publicznych, najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

5.5. W celu potwierdzenia spełniania warunków dotyczących **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej**, o których mowa w punkcie **4.1**, w pierwszej kolejności, zamawiający żąda złożenia przez wykonawcę ogólnego oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w punkcie **5.1 podpunkt b)** na DRUKU nr 2.1.b. Następnie zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż **5 dni**, terminie (zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych) aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów:

a) Zezwolenie Ministra Finansów (jeżeli Wykonawca uzyskał zezwolenie przed dniem 1 stycznia 2004) lub właściwego Organu Nadzoru na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej w zakresie ubezpieczeń objętych zamówieniem lub potwierdzenie wydane przez właściwy Organ Nadzoru o posiadaniu uprawnień do prowadzenia działalności ubezpieczeniowej w przypadku rozpoczęcia działalności przed 28 sierpnia 1990 albo odpowiednie zezwolenie na wykonywanie tej działalności w zakresie ubezpieczeń objętych zamówieniem w państwie, w którym ma swoją siedzibę lub potwierdzenie wydane przez właściwy Organ Nadzoru o posiadaniu uprawnień do prowadzenia działalności ubezpieczeniowej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (oryginał lub kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem).

5.6. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż **5 dni** terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów:

1) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,

5.6.¹ W celu potwierdzenia, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego w DRUKU NR3 – Opis przedmiotu zamówienia, wykonawca przedłoży:

a). Ogólne Warunki Ubezpieczenia mające zastosowanie odpowiednio do ubezpieczeń objętych zamówieniem.

5.7. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w punkcie **5.6 podpunkt 1** – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

5.8. Dokumenty, o których mowa w punkcie **5.7 podpunkt a)** powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

5.9. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w punkcie **5.7**, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie

wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby (terminy wystawienia dokumentów odpowiednio jak w punkcie **5.8**).

5.10. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w punktach **5.5., 5.6, 5.7, 5.8 i 5.9**, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

5.11. Zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów o których mowa w punkcie **5.10**.

5.12. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w punktach **5.5., 5.6, 5.7, 5.8 i 5.9**, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 i 3 ustawy, skorzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

5.13. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

5.14. Sprawdzenie warunków udziału w postępowaniu odbywać się będzie na podstawie przedłożonych przez wykonawcę dokumentów i oświadczeń na zasadzie spełnia/nie spełnia oddzielnie na każde zadanie.

5.15. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty, o których mowa w punkcie **5.5 podpunkt a)** budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty usługi były wykonane o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

5.16. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

6. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

6.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

6.2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu przesłanek, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, oraz o których mowa w punkcie **4.7**, natomiast spełnienie warunków udziału w postępowaniu wykonawcy wykazują zgodnie z punktami **od 4.1 do 4.3**.

6.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia wymienione w punkcie **5.1** składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Na wezwanie zamawiającego zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie przedkłada również dokumenty określone w punkcie **5.6**. Dokumenty te potwierdzają spełnienie warunków udziału w

postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, którym każdy z wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

6.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w punkcie **5.3** składa każdy z wykonawców.

6.5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców dokumenty, o których mowa w pkt. 5.6.¹ składa ten z Wykonawców, którego Ogólne Warunki Ubezpieczenia będą miały zastosowanie w umowie ubezpieczenia.

7. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

7.1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w postaci elektronicznej. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.

7.2. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

7.3. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których zamawiający określił wzory w formie formularzy stanowiących załączniki do niniejszej specyfikacji, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu, kolumn i wierszy.

7.4. Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy, wymienione w dokumencie potwierdzającym status prawny firmy lub posiadające pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo musi być załączone w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie.

7.5. Wraz z formularzami oferty:

1) DRUK NR1 - Formularz A – formularz oferty dla Zadania A i Formularz B – formularz oferty dla Zadania B

powinny być złożone:

2) oświadczenia wymagane postanowieniami punktu **5.1** w formie oryginału – na DRUKACH NR 02.1.a i 02.1.b,

7.6. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126), zwany dalej „rozporządzeniem” składane przez wykonawcę na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, należy złożyć w formie oryginału.

7.7. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej w punkcie **7.6**, należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje wykonawca.

7.8. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na każde zadanie.

7.9. Zamawiający nie dopuszcza składania przez wykonawcę ofert częściowych : oddzielnie tylko na zadanie A lub oddzielnie tylko na zadanie B. Ofertę należy złożyć łącznie na Zadanie A+B.

7.10. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty przewidującej odmienny niż określony w specyfikacji sposób wykonania zamówienia (oferty wariantowej).

7.11. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

7.12. Wykonawca ma prawo nie później niż w terminie składania ofert do zastrzeżenia udostępnienia przez zamawiającego informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji oraz musi wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

7.13. Wszelkie poprawki, zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

7.14. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w zamkniętej kopercie oznaczonej w następujący sposób:

– nazwa i adres zamawiającego,

- nazwa i adres wykonawcy,
- **„Oferta na: Świadczenie ochrony ubezpieczeniowej w zakresie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, ubezpieczenie mienia Gminy Krapkowice i podległych jednostek w okresie 36 miesięcy od 2019r. do 2022r.**

7.15. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed terminem składania ofert. Powiadomienie takie musi być oznaczone jak w punkcie **7.14** oraz dodatkowo opatrzone dopiskiem „**zmiana**” lub „**wycofanie**”.

7.16. Sposób komunikacji oraz wymagania formalne dotyczące składania oświadczeń i dokumentów.

1. W postępowaniu komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017 r. poz. 1219).
2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Wymagane jest złożenie ofert w miejscu i terminie określonym w punkcie **17.1** – osobiście, za pośrednictwem operatora pocztowego lub postańca.

7.17. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

8. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.

8.1. Przedmiotem zamówienia są usługi ubezpieczeniowe

Kod i nazwa Wspólnego Słownika Zamówień:

66510000-8 – usługi ubezpieczeniowe.

8.2. Przedmiot ubezpieczenia obejmuje:

8.2.1 ZADANIE A - ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej Gminy Krapkowice (CPV 66 51 64 00-4) - w związku z prowadzoną działalnością oraz w związku z posiadaniem i użytkowaniem mienia i szkód spowodowanych przez zatrudnione osoby.

8.2.2. ZADANIE B – ubezpieczenie mienia Gminy Krapkowice, w tym:

- ubezpieczenie mienia od ognia i innych zdarzeń losowych w pełnym zakresie, rozszerzonym o ryzyko wandalizmu (CPV 66 51 51 00-4; 66 51 54 00 -7),
- ubezpieczenie maszyn i urządzeń od ryzyk wszystkich oraz maszyn i urządzeń od awarii (CPV 66 51 50 00-3),
- ubezpieczenie mienia od kradzieży, kradzieży z włamaniem i rabunku „na pierwsze ryzyko”, mienia od dewastacji, szyb od stłuczenia (CPV 66 51 50 00-3),
- ubezpieczenie sprzętu elektronicznego od ryzyk wszystkich (CPV 66 51 50 00-3).

8.3. Szczegółowe warunki realizacji zamówienia oraz szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera:

DRUK nr 3 – KARTA RYZYKA

Oraz

DRUK nr 4 – UMOWA GENERALNA

8.4. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego wykonawcy,

któremu zostanie udzielone zamówienie, w wysokości nie większej niż 50% wartości zamówienia podstawowego.

8.5. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art.67 ust.1 pkt6 w następujących przypadkach:

- a) Zachodzi konieczność zwiększenia wielkości zamówienia w przypadku zmiany lub aktualizacji przedmiotu ubezpieczenia na skutek dokonanych inwestycji - zwiększenia Sumy Ubezpieczenia w wyniku nabycia nowych składników mienia lub zwiększenia wartości posiadanego mienia wskutek dokonanych modernizacji lub ulepszenia;
- b) Zachodzi potrzeba uzupełnienia Sumy Gwarancyjnej w dobrowolnym ubezpieczeniu odpowiedzialności cywilnej na skutek jej zmniejszenia w następstwie wypłat odszkodowań;
- c) Zachodzi konieczność krótkoterminowego przedłużenia okresu ubezpieczenia.

8.6. Wykonawca będzie zobowiązany do wykonania zakresu zamówienia, o którym mowa w art.67 ust.1 pkt6 na warunkach określonych w SIWZ.

8.7. Cena naliczana za zgłaszany przedmiot zamówienia będzie obliczana proporcjonalnie do okresu ubezpieczenia zgłaszanego w toku realizacji Zamówienia wg cen jednostkowych, nie wyższych niż w złożonej ofercie do zamówienia podstawowego.

8¹. INFORMACJA O WYMAGANIACH O KTÓRYCH MOWA W ART.29 UST.3A USTAWY PZP

8¹.1. Zgodnie z zapisami art. 29 ust 3a ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 – tekst jednolity z późn. zm.) zamawiający zobowiązuje wykonawcę lub podwykonawcę, przy realizacji przedmiotowego zadania, do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wymienione poniżej:

- a) czynności sporządzania dokumentów ubezpieczenia, w tym polis, certyfikatów, aneksów;
- b) czynności sporządzania raportów analitycznych związanych z przedmiotem zamówienia, w tym raportów o przebiegu szkodowym;
- c) czynności wydawania decyzji o przyznaniu lub odmowie przyznania odszkodowania oraz sposobie rozpatrzenia reklamacji.

8¹.2. Powyższy wymóg nie jest wymagany w przypadku, gdy wyżej wymienione czynności (przez cały okres realizacji zamówienia) będą powierzone osobom fizycznym prowadzącym działalność gospodarczą, które będą wykonywać wyżej wymienione czynności osobiście na podstawie łączącego je z wykonawcą stosunku cywilnoprawnego.

8¹.3. Szczegółowe zasady w zakresie sposobu dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a oraz uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art.29ust.3a, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań, określa się w DRUKU NR 4.

9. KRYTERIA I SPOSÓB OCENY OFERT

9.1. Przy dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej zamawiający będzie stosował następujące kryteria (ocena będzie dokonywana łącznie dla Zadania A i Zadania B):

| | | |
|-----------|---|-------------|
| A. | cena oferty | 50 % |
| B. | klauzule dodatkowe i warunki ubezpieczenia | 50 % |

Ad. A). Ocena punktowa za cenę oferty .

Maksymalną ilość punktów (200 pkt) otrzyma oferta z najniższą ceną ofertową.

Punkty będą przyznawane wg następującego wzoru

Ilość punktów za Cenę oferty (cena za Zadanie A + cena za Zadanie B) = (Cena najniższa / Cena oferty badanej) x 200 punktów

Pozostałe oferty zostaną przeliczone według powyższego wzoru.

Ad. B). Ocena punktowa za klauzule dodatkowe i warunki ubezpieczenia (łącznie dla Zadania A i Zadania B)

Przy ocenie punktowej za klauzule dodatkowe najwyższą notę 200 punktów otrzyma oferta, w której zostaną zaakceptowane wszystkie dodatkowe klauzule fakultatywne określone w DRUKU NR 3 do niniejszej specyfikacji.

W przypadku braku akceptacji klauzul fakultatywnych, warunków ubezpieczenia, Zamawiający odejmie Wykonawcy za każdą skreśloną klauzulę, rozszerzenie lub ryzyko 3,0 pkt, z wyjątkiem n/w gdzie:

- **W ubezpieczenia mienia od ognia i innych zdarzeń losowych , Zamawiający odejmie Wykonawcy po 19,0 pkt za skreślane ryzyko; koszty naprawy uszkodzeń pęknięć lub zamarzania przewodów i koszty naprawy uszkodzeń pęknięć lub zamarzania rynien i rur spustowych.**

Po potrąceniach uzyskamy Sumę punktów za klauzule wg wzoru:

Ilość punktów za klauzule przyznana ofercie = (Suma punktów za klauzule w ofercie badanej / Suma punktów oferty, która uzyskała najwięcej punktów po potrąceniach) x 200 punktów.

W przypadku, jeżeli wszystkie oferty podlegające badaniu uzyskają po potrąceniach 0pkt, ilość punktów za klauzule przyznana ofercie = (Suma punktów za klauzule w ofercie badanej /Suma punktów możliwa maksymalnie do uzyskania 200 pkt) x 200 punktów.

W przypadku, gdy w postępowaniu złożono jedną ofertę niepodlegającą odrzuceniu ilość punktów za klauzule przyznana ofercie = (Suma punktów za klauzule w ofercie badanej /Suma punktów możliwa maksymalnie do uzyskania - 200 pkt) x 200 punktów.

Ogólna ilość punktów zostanie przeliczona wg wzoru

- | |
|--|
| - <i>Liczba otrzymanych punktów = [liczba punktów za cenę oferty (max 200 pkt) x 50% + l.p. za klauzule dodatkowe i warunki ubezpieczenia (max 200 pkt.)x 50%</i> |
|--|

- **Maksymalnie Wykonawca za ofertę może uzyskać 200 punktów**

9.1.2. Brak akceptacji przez Wykonawcę pozostałych wymogów zawartych w SIWZ oraz w DRUKU nr 3, które nie zostały wyraźnie określone, jako fakultatywne lub podlegające ocenie punktowej, spowoduje odrzucenie jego oferty.

9.2. Wszystkie obliczenia matematyczne prowadzone w trakcie oceny kryteriów będą wyliczane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

9.3. Oferta, która uzyska najwyższą, łączną liczbę punktów z dwóch kryteriów oceny ofert według wzoru:

Łączna liczba otrzymanych punktów = liczba punktów przyznana w kryterium „cena” + liczba punktów przyznana w kryterium „klauzule dodatkowe i warunki ubezpieczenia”

zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe zostaną sklasyfikowane zgodnie z uzyskaną liczbą punktów.

9.4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert

wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

10. PODWYKONAWSTWO.

10.1. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia, z zastrzeżeniem możliwości przekazania podwykonawcy czynności technicznych z zakresu likwidacji szkód

10.2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę, w formularzu oferty części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.

10.3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie usługi. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.

11. TERMIN WYKONANIA UMOWY.

11.1. Wymagany termin wykonania przedmiotu zamówienia - realizacja przedmiotu zamówienia będzie trwała **36 m-cy od daty początku okresu ubezpieczenia** – planowany początek okresu ubezpieczenia to **01.03.2019 r.**

12. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY.

12.1. Cena oferty brutto zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o wartości określone w DRUKU NR 3 do SIWZ.

12.2. Cena oferty zostanie podana przez wykonawcę w oparciu o formularze oferty sporządzone na DRUKU NR 1 (Formularz A – formularz oferty dla Zadania A i Formularz B – formularz oferty dla Zadania B). Wykonawca w ofercie podaje cenę za całość ubezpieczenia dla każdego z zadań za okres podany w SIWZ oraz ponadto dla każdego z proponowanych ubezpieczeń podaje, zgodnie z formularzem oferty, cenę obejmującą:

- cenę za 12 miesięczne okresy ubezpieczenia oddzielnie za dany rodzaj ubezpieczenia.

12.3. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzić zmian do formularzy cenowych.

12.4. Cena oferty winna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu usług, o których mowa w niniejszej specyfikacji.

12.5. Cena określona w formularzu cenowym zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podległa zmianom w okresie realizacji, z zastrzeżeniem przypadków określonych w DRUKU NR4 – Umowy Generalne.

12.6. Ceny / stawki jednostkowe ustalone są na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom w okresie realizacji.

12.7. Wszystkie ceny, w tym jednostkowe powinny być zaokrąglone do pełnych złotych wg reguły, że końcówki kwot wynoszące mniej niż 50 groszy pomija się, a końcówki kwot wynoszące 50 i więcej groszy podwyższa się do pełnych złotych

12.8. Cena oferty winna być wyrażona w nowych złotych polskich (PLN).

12.9. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w przypadku zmiany wysokości podatku VAT.

12.10. Płatności dokonywane będą w PLN zgodnie z warunkami umowy.

12.11. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłyby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

12.12. Nie dopuszcza się stosowania stawek / składek minimalnych.

13. WALUTA, W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia dokonywane będą w nowych złotych polskich.

14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

Wykonawca zostaje związany ofertą przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert.

15. WADIUM.

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

16. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

16.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

17. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT.

17.1. Ofertę należy składać w siedzibie Zamawiającego - w Urzędzie Miasta i Gminy w Krapkowicach Ul. 3 Maja 17 pok.28 sekretariat II piętro. Liczy się data i godzina złożenia oferty

do dnia 31.10.2018 r. do godz. 12:00.

17.2. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która została złożona po terminie.

18. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT.

18.1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Publiczne otwarcie ofert odbędzie się dnia **31 -10-2018r o godz. 12:15** w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Miasta i Gminy w Krapkowicach ul. 3 Maja 17. Sala posiedzeń II piętro pok.25. Liczy się data i godzina złożenia oferty

18.3. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia oraz warunków płatności zawartych w ofertach.

18.4. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia oraz warunków płatności zawartych w ofertach.

19. INFORMACJE O TRYBIE OCENY OFERT.

19.1. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz badania i oceny ofert.

19.2. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem punktu **19.3** dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

19.3. Zamawiający poprawi w ofercie:

- a) oczywiste omyłki pisarskie,
- b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
– niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

20. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ.

20.1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Wyjaśnienia udzielone będą niezwłocznie na piśmie na wniosek wykonawcy, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem,

że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

20.2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie terminu składania ofert, o którym mowa w punkcie **20.1**, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

20.3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpłynie na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w punkcie **20.1**.

20.4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekaże wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieszczona zostanie na stronie internetowej, na której udostępniono specyfikację istotnych warunków zamówienia.

20.5. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępni na stronie internetowej.

20.6. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieści informację na stronie internetowej i zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych.

20.7. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

21. NAZWISKA OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

W sprawach przedmiotu zamówienia: Zbigniew Marschall – marschall Kancelarie Brokerów Ubezpieczeniowych Sp. z o.o., tel. 77 442 72 10 / 601 550 622.

W sprawach procedury przetargowej: – Agnieszka Kaczmarczyk tel,77 44 66 808

22. ODRZUCENIE OFERT.

22.1. Oferta zostanie odrzucona, jeżeli:

- a) jest niezgodna z ustawą Prawo zamówień publicznych,
- b) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- d) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- e) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
- f) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu,
- g) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- h) wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, na przedłużenie terminu związania ofertą,
- i) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

23. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

23.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego zostanie unieważnione w przypadkach, gdy:

- a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,

- b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - c) w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
 - d) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - e) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 23.2.** Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegające zwrotowi środki z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane, a możliwość unieważnienia postępowania na tej podstawie została przewidziana w ogłoszeniu o zamówieniu.
- 23.3.** O unieważnieniu postępowania zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
- a) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - b) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert. – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

24. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAWARCIA UMOWY.

- 24.1.** Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą.
- 24.2.** Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - c) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - d) unieważnieniu postępowania – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 24.3.** W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, informacja, o której mowa w podpunkcie **24.2b)**, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę, zamawiający uznał za niewystarczające.
- 24.4.** Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w podpunktach **24.2a) i 24.2d)**, na stronie internetowej.
- 24.5.** Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w punkcie **24.2**, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.
- 24.6.** Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Prawo zamówień publicznych, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

- 24.7.** Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt. **24.6**, jeżeli:
- w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
 - upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.
- 24.8.** Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 24.9.** W terminie określonym w zawiadomieniu o wyborze oferty, wybrany wykonawca zobowiązany będzie do podpisania umowy, której projekt stanowi **DRUK NR4 do niniejszej specyfikacji**.
- 24.10.** Zamawiający nie później niż w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamieszcza ogłoszenie o udzieleniu zamówienia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- 24.11.** W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego zamawiający może żądać umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
- 24.12.** Wybrany wykonawca, na żądanie Zamawiającego, do czasu zawarcia umowy wystawi NOTĘ POKRYCIA, na warunkach określonych w wybranej ofercie. Wystawienie NOTY POKRYCIA nie powoduje dodatkowych kosztów dla Zamawiającego z wyjątkiem odstąpienia od umowy. W takim przypadku za każdy dzień pokrycia ubezpieczeniowego Zamawiający zapłaci 1/365 część rocznej składki określonej w ofercie.

25. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ.

- 25.1.** Środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
- 25.2.** Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej.
- 25.3.** Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 25.4.** W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - odrzućcia oferty odwołującego,
 - opisu przedmiotu zamówienia,
 - wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 25.5.** Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 25.6.** Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

- 25.7.** Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 25.8.** Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 25.9.** Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Prawo zamówień publicznych albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 25.10.** Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 25.11.** Odwołanie wobec czynności innych niż określone w punkcie **25.9** i **25.10** wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 25.12.** Kopię odwołania zamawiający prześle niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieści ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
- 25.13.** Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje na zasadach określonych w art. 185 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 25.14.** Odwołanie rozpoznaje Izba w składzie jednoosobowym wyznaczanym przez Prezesa Izby.
- 25.15.** Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

26. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ:

| | | |
|----------------------|--|--|
| DRUK nr 1 | Formularze oferty: <ul style="list-style-type: none"> • Formularz oferty zbiorczej • Formularz A (formularz oferty na Zadanie A) • Formularz B (formularz oferty na Zadanie B) | |
| DRUK nr 2.1.a | Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu, | |
| DRUK nr 2.1.b | Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, | |
| DRUK nr 2.1.c | Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art.13 lub 14 RODO | |
| DRUK nr 2.2 | Lista podmiotów należących do grupy kapitałowej | |
| DRUK nr 3 | KARTA RYZYKA (szczegółowy opis przedmiotu zamówienia) | |
| DRUK nr 4 | Formularz 4.1 Umowa Generalna Ubezpieczenia Odpowiedzialności Cywilnej i Ubezpieczenia Mienia | |
| DRUK nr 5 | Procedura Likwidacji Szkód | |
| | Formularz 5 - Wykaz osób odpowiedzialnych z ramienia Wykonawcy za realizację Zamówienia Formularz 5.1. – Informacja dla osoby poszkodowanej Formularz 5.2. – Zgłoszenie szkody z OC Formularz 5.3. – Potwierdzenie Zarządcy Drogi | |
| DRUK nr 6 | Klauzula obowiązek informacyjny zamawiającego | |
| | | |

ROZDZIAŁII
Oświadczenia

ROZDZIAŁ III
Formularz Oferty.

DRUK nr 1
FORMULARZ OFERTY ZBIORCZEJ

.....
(zarejestrowana nazwa i adres wykonawcy lub
wykonawców wspólnie ubiegających się
o zamówienie)

OFERTA

Gmina Krapkowice
ul. 3-go Maja 17
47-303 Krapkowice

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:

Świadczenie ochrony ubezpieczeniowej w zakresie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, ubezpieczenie mienia Gminy Krapkowice i podległych jednostek w okresie 36 miesięcy od 2019r. do 2022r.

MY NIŻEJ PODPISANI

działając w imieniu i na rzecz:

(nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)

(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia - nr sprawy **OST.271.3.3.2018**
2. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
3. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia za **cenę brutto na n/w części***:

| | |
|--|---------|
| ZADANIE A - Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej na 36 m-cy |zł |
| słownie..... | |
| ZADANIE B - Ubezpieczenia mienia na 36 m-cy |zł |
| słownie..... | |
| | |
| | |

4. **OŚWIADCZAMY**, że zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zakres ochrony

ubezpieczeniowej został przez nas zaakceptowany z uwzględnieniem postanowień niniejszej oferty oraz zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Zobowiązujemy się na wezwanie Zamawiającego do wystawienia Noty Pokrycia na warunkach określonych w SIWZ.

5. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania zamówienia w terminie 36 m-cy od daty wskazanej w zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty jako początku okresu ubezpieczenia nie wcześniej niż:

Dla zadania A+B od 01-03-2019r,

6. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
7. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, t.j. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
8. **ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY** sami*/przy udziale podwykonawców*:

a) _____
(zakres powierzonych usług)

b) _____
(zakres powierzonych usług)

9. **OŚWIADCZAMY**, że sposób reprezentacji Wykonawcy / Wykonawców* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący: _____

(wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)

10. **OŚWIADCZAMY**, iż - z wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie oraz w dokumentach złożonych wraz z ofertą na stronach nr od _____ do _____ - niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

11. **Informujemy**, że:

a) wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego*,
b) wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów lub usług, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania. Wartość towaru lub usług powodująca obowiązek podatkowy u zamawiającego to PLN netto*.

12. **Oświadczamy**, że jesteśmy/nie jesteśmy* mikroprzedsiębiorstwem / małym przedsiębiorstwem /średnim przedsiębiorstwem*¹⁾.

- 13 **Oświadczamy, że:**

postanowienia umowy, której wzór został zamieszczony w DRUKU Nr 4 – formularz 4.1 do SIWZ, zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego, a także zobowiązujemy

się na wezwanie Zamawiającego do wystawienia Noty Pokrycia na warunkach określonych w ofercie,

postanowienia i formularze procedury likwidacji szkód wg DRUKU Nr5 do SIWZ akceptujemy i zobowiązujemy się, że z dniem podpisania umowy prześlemy wszelkie informacje i procedury zgodnie z DRUKIEM NR 5 w sprawie procedury likwidacji szkód.

Oświadczamy, że ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia usługi stanowiące przedmiot zamówienia wykonamy osobiście a czynności techniczne związane z likwidacją szkód wykonamy siłami własnymi / z udziałem podwykonawców *

.....
(zakres zamówienia powierzony podwykonawcom oraz, o ile jest znana, nazwa podwykonawcy)

Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego zamówienia należy kierować na:

- a) adres
- b) nr telefonu
- c) nr faxu
- d) e-mail
- e) www

14 **OFERTĘ** niniejszą wraz z załącznikami składamy na ___ kolejno ponumerowanych stronach.

_____ dnia __.__.20__ r.

(podpis Wykonawcy/ Pełnomocnika)

¹⁾ **Mikroprzedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EURO. **Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EURO. **Średnie przedsiębiorstwa:** przedsiębiorstwo, które nie są mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów EURO lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EURO.

* – niepotrzebne skreślić

.....
 (zarejestrowana nazwa i adres wykonawcy lub
 wykonawców wspólnie ubiegających się
 o zamówienie)

DRUK nr 1 – formularz A
ZADANIE A
OFERTA

GMINA KRAPKOWICE

Ul. 3-GO Maja 17
 47-303 Krapkowice

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

**Świadczenie ochrony ubezpieczeniowej w zakresie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej,
 ubezpieczenie mienia Gminy Krapkowice i podległych jednostek w okresie 36 miesięcy od
 2019r. do 2022r.**

w części na:

ZADANIE A - Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej

oferujemy wykonanie zadania na n/w warunkach:

1. **dla Sumy Gwarancyjnej / Ubezpieczenia 500 000,-zł na wszystkie zdarzenia i
 500 000,-zł na jedno zdarzenie:**

Cena brutto oferty za ubezpieczenie na 36 miesięcy wynosi

.....zł

słownie:.....

Cena brutto oferty za ubezpieczenie na 12 miesięcy wynosi

.....zł

słownie:.....

**w tym ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności,
 posiadanego mienia i rozszerzenia:**

dla rozszerzeń Sumy Gwarancyjne / Ubezpieczenia na jedno i wszystkie zdarzenia wynoszą:
500 000,- zł,

**w ramach limitu Sumy Gwarancyjnej z zastrzeżeniem podlimitów
 określonych w zał. nr 5 do wniosku OC**

1. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania, a także zdobyliśmy konieczne informacje do oceny ryzyka i przygotowania oferty. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. **OŚWIADCZAMY**, że zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zakres ochrony ubezpieczeniowej został przez nas zaakceptowany z uwzględnieniem postanowień niniejszej

oferty i zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń, uznajemy się za związanych określonymi w nich warunkami oraz zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Zobowiązujemy się na wezwanie Zamawiającego do wystawienia Noty Pokrycia na warunkach określonych w SIWZ.

3. **OŚWIADCZAMY, że:**

3.1. KLAUZULE DODATKOWE PODANE W SIWZ (obligatoryjne) – akceptujemy

3.2. KLAUZULE DODATKOWE FAKULTATYWNE (Karta Ryzyka - zał.Nr6 do OC):

| | | |
|--|--------------|------------------|
| KLAUZULA LIKWIDACJI SZKODY | akceptujemy* | nie akceptujemy* |
| DOKUMENTACJI SZKODY I WYPŁATY ODSZKODOWANIA | akceptujemy* | nie akceptujemy* |
| TERMINU DOKONANIA OGŁĘDZIN | akceptujemy* | nie akceptujemy* |
| POKRYCIA KOSZTÓW ZABEZPIECZENIA TYMCZASOWEGO | akceptujemy* | nie akceptujemy* |

* niewłaściwe skreślić

4. **OŚWIADCZAMY, że:**

4.1. ROZSZERZENIA OCHRONY UBEZPIECZENIOWEJ PODANE W KARCIE RYZYKA wg ZAŁ. nr 5 do OC (obligatoryjne) – akceptujemy

4.2. ROZSZERZENIE FAKULTATYWNE OCHRONY UBEZPIECZENIOWEJ PODANE W KARCIE RYZYKA wg ZAŁ. nr 5 do OC:

| | | | |
|---|---|--------------|------------------|
| ROZSZERZENIE NR14 podlimit 50 000zł | Włączenie szkód wynikających z działania środków wybuchowych, młotów pneumatycznych lub kafarów, szkody spowodowane wibracjami | akceptujemy* | nie akceptujemy* |
| ROZSZERZENIE NR14a podlimit 50 000zł | Włączenie szkód polegających na częściowym lub całkowitym zawaleniu się obiektu budowlanego lub innym naruszeniu konstrukcji obiektu budowlanego, w tym także naruszeniu stateczności podpór, spowodowanych przez Ubezpieczonego w trakcie prowadzonych przez niego prac budowlanych / ziemnych, również będących następstwem osunięcia się ziemi lub osiadania gruntu. | akceptujemy* | nie akceptujemy* |
| ROZSZERZENIE NR14b podlimit 50 000zł | Włączenie szkód osobowych i pozostałych szkód rzeczowych, niewymienionych w Rozszerzeniu nr14a, będących następstwem osunięcia się ziemi lub osiadania gruntu spowodowanych przez Ubezpieczonego w trakcie prowadzonych przez niego prac budowlanych / ziemnych. | akceptujemy* | nie akceptujemy* |
| ROZSZERZENIE NR15 podlimit 50 000zł | Szkody wyrządzone w środkach transportu podczas prac załadunkowych. | akceptujemy* | nie akceptujemy* |
| ROZSZERZENIE NR20 | Szkody wyrządzone przez pojazdy nie podlegające obowiązkowemu | akceptujemy* | nie akceptujemy* |

| | | | |
|---|---|--------------|------------------|
| | ubezpieczeniu OC posiadaczy pojazdów mechanicznych, w tym wózki widłowe | | |
| ROZSZERZENIE NR29a | Rozszerzenie zakresu terytorialnego ubezpieczenia OC o szkody powstałe poza terytorium RP z wyłączeniem Stanów Zjednoczonych Ameryki Północnej, Kanady, Nowej Zelandii, Australii | akceptujemy* | nie akceptujemy* |
| ROZSZERZENIE NR31 Podlimit 100 000zł | Włączenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu szkód w dokumentach powierzonych Ubezpieczonemu | akceptujemy* | nie akceptujemy* |

5. **OŚWIADCZAMY**, że:

- 5.1. Szczególne Warunki Ubezpieczenia OC określone w załącznikach nr1 ;nr 1_1; nr 1_2; ;nr1_4; nr1_5;nr 1_6 do wniosku OC:

| | |
|--|-------------|
| | akceptujemy |
|--|-------------|

6. **OŚWIADCZAMY**, że

PODANE W SIWZ DLA POSZCZEGÓLNYCH RODZAJÓW UBEZPIECZENIA :

| | |
|---------------------------|-------------|
| FRANSZYZY INTEGRALNE | akceptujemy |
| FRANSZYZY REDUKCYJNE | akceptujemy |
| UDZIAŁY WŁASNE W SZKODZIE | akceptujemy |

7. **OŚWIADCZAMY**, że szkody z umowy ubezpieczenia obejmującej przedmiot zamówienia należy zgłaszać:

8. 1) **W formie pisemnej** *:

- **we właściwej jednostce pod adresem:**

.....

- **faxem pod nr:**

(do niniejszej procedury dołącza się/nie dołącza się* wymagane druki niezbędne do zgłoszenia szkody)

8. 2) **Telefonicznie** *:

- **pod numerem**

8. 3) Jednostką właściwą do nadzoru w procesie likwidacji szkody jest:

Tel. _____ Fax _____

E-mail _____

8. **ZAŁĄCZNIKAMI** do niniejszego formularza oferty są:

- Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
- Oświadczenie o wypełnieniu obowiązków informacyjnych RODO

9. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego zamówienia należy kierować na:

- a) adres

- b) nr telefonu
- c) nr faxu
- d) e-mail
- e) www

* niepotrzebne skreślić

_____ dnia __.__.20__ r.

(podpis Wykonawcy/ Pełnomocnika)

.....
 (zarejestrowana nazwa i adres wykonawcy lub
 wykonawców wspólnie ubiegających się
 o zamówienie)

**DRUK nr! – formularz B
 ZADANIE B
 OFERTA**

GMINA KRAPKOWICE

Ul. 3-GO Maja 17
 47-303 Krapkowice

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

**Świadczenie ochrony ubezpieczeniowej w zakresie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej,
 ubezpieczenie mienia Gminy Krapkowice i podległych jednostek w okresie 36 miesięcy od
 2019r. do 2022r.**

w części na:

ZADANIE B – Ubezpieczenie mienia

1. oferujemy wykonanie zadania na n/w warunkach za łączną cenę:

Cena oferty za ubezpieczenie na 36 miesięcy wynosi

.....zł

słownie:.....

Cena oferty za ubezpieczenie na 12 miesięcy wynosi

.....zł

słownie:.....

w tym,

**Ubezpieczenie mienia od ognia i innych zdarzeń losowych w pełnym zakresie rozszerzonym o
 ubezpieczenie ryzyka wandalizmu na 12 m-cy**

.....zł (brutto)

Ubezpieczenie maszyn i urządzeń od ryzyk wszystkich na 12 m-cy

.....zł (brutto)

**Ubezpieczenie mienia od kradzieży, kradzieży z włamaniem, rabunku, dewastacji oraz szyb od
 stłuczenia i zarysowania na 12 m-cy**

.....zł (brutto)

Ubezpieczenie sprzętu elektronicznego od ryzyk wszystkich na 12 m-cy

.....zł (brutto)

2. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania, a także zdobyliśmy konieczne informacje do oceny ryzyka i przygotowania oferty.

3. **OŚWIADCZAMY, że:**

3.1. KLAUZULE DODATKOWE PODANE W SIWZ jako obligatoryjne (Karta Ryzyka - zał.Nr6 odpowiednio do rodzajów ubezpieczenia) - akceptujemy.

3.2. KLAUZULE DODATKOWE FAKULTATYWNE PODANE W SIWZ (Karta Ryzyka - zał.Nr6 odpowiednio do rodzajów ubezpieczenia):

3.2.1. Dla ubezpieczenia mienia od ognia I INNYCH ZDARZEŃ LOSOWYCH

| | | |
|--|--------------|------------------|
| KLAUZULA UDZIELENIA AUTOMATYCZNEJ OCHRONY DLA NIENAZWANYCH LOKALIZACJ | akceptujemy* | nie akceptujemy* |
| KLAUZULA TERMINU DOKONANIA OGŁĘDZIN | akceptujemy* | nie akceptujemy* |
| KLAUZULA SKUTKÓW USZKODZENIA SPRZĘTU ELEKTRONICZNEGO | akceptujemy* | nie akceptujemy* |
| KLAUZULA DOKUMENTACJI SZKODY I WYPŁATY ODSZKODOWANIA | akceptujemy* | nie akceptujemy* |
| KLAUZULA ZABEZPIECZEŃ PRZECIWOŻAROWYCH | akceptujemy* | nie akceptujemy* |
| | | |
| KLAUZULA UBEZPIECZENIA ZWIĘKSZONYCH KOSZTÓW | akceptujemy* | nie akceptujemy* |
| KLAUZULA UBEZPIECZENIA MIENIA PODCZAS TRANSPORTU MIĘDZY UBEZPIECZONYMI LOKALIZACJAMI | akceptujemy* | nie akceptujemy* |
| KLAUZULA LIKWIDACJI MAŁYCH SZKÓD | akceptujemy* | nie akceptujemy* |
| | akceptujemy* | nie akceptujemy* |

3.2.2. Dla ubezpieczenia maszyn i urządzeń od ryzyk wszystkich

| | | |
|---|--------------|------------------|
| KLAUZULA DODATKOWEGO LIMITU SUMY UBEZPIECZENIA | akceptujemy* | nie akceptujemy* |
| KLAUZULA TERMINU DOKONANIA OGŁĘDZIN | akceptujemy* | nie akceptujemy* |
| KLAUZULA SKUTKÓW USZKODZENIA WYPOSAŻENIA ELEKTRONICZNEGO MIU | akceptujemy* | nie akceptujemy* |
| KLAUZULA DOKUMENTACJI SZKODY I WYPŁATY ODSZKODOWANIA | akceptujemy* | nie akceptujemy* |
| KLAUZULA ZABEZPIECZEŃ PRZECIWOŻAROWYCH i PRZECIWKRADZIEZOWYCH | akceptujemy* | nie akceptujemy* |
| KLAUZULA ZALICZKI NA POCZET ODSZKODOWANIA | akceptujemy* | nie akceptujemy* |
| KLAUZULA UBEZPIECZENIA STRAJKÓW, ZAMIESZEK I ROZRUCHÓW | akceptujemy* | nie akceptujemy* |
| KLAUZULA SKŁADOWANIA | akceptujemy* | nie akceptujemy* |
| | | |

3.2.3. Dla ubezpieczenia kradzieży z włamaniem i rabunku dewastacji i ubezpieczenia szyb:

| | | |
|--|--------------|------------------|
| KLAUZULA TERMINU DOKONANIA OGŁĘDZIN | akceptujemy* | nie akceptujemy* |
| KLAUZULA DOKUMENTACJI SZKODY I WYPŁATY | akceptujemy* | nie akceptujemy* |

| | | |
|--|--------------|------------------|
| ODSZKODOWANIA | | |
| KLAUZULA ZABEZPIECZEŃ PRZECIWKRADZIEŻOWYCH | akceptujemy* | nie akceptujemy* |
| KLAUZULA ZALICZKI NA POCZET ODSZKODOWANIA | akceptujemy* | nie akceptujemy* |

3.2.4. Dla ubezpieczenia sprzętu elektronicznego od ryzyk wszystkich:

| | | |
|--|--------------|------------------|
| KLAUZULA DODATKOWEGO LIMITU SUMY UBEZPIECZENIA | akceptujemy* | nie akceptujemy* |
| KLAUZULA PROCEDURY LIKWIDACJI SZKODY | akceptujemy* | nie akceptujemy* |
| KLAUZULA UDZIELENIA AUTOMATYCZNEJ OCHRONY DLA NIENAZWANYCH LOKALIZACJI | akceptujemy* | nie akceptujemy* |
| KLAUZULA TERMINU DOKONANIA OGLEDZIN | akceptujemy* | nie akceptujemy* |
| KLAUZULA SKUTKÓW USZKODZENIA SPRZETU ELEKTRONICZNEGO | akceptujemy* | nie akceptujemy* |
| KLAUZULA ZALICZKI NA POCZET ODSZKODOWANIA | akceptujemy* | nie akceptujemy* |
| KLAUZULA DOKUMENTACJI SZKODY I TERMINU WYPŁATY ODSZKODOWANIA | akceptujemy* | nie akceptujemy* |
| KLAUZULA WYPŁATY ODSZKODOWANIA | akceptujemy* | nie akceptujemy* |
| KLAUZULA ZABEZPIECZEŃ PRZECIWPÓŻAROWYCH I PRZECIWKRADZIEŻOWYCH | akceptujemy* | nie akceptujemy* |
| KLAUZULA AKTÓW TERRORYZMU | akceptujemy* | nie akceptujemy* |
| KLAUZULA UBEZPIECZENIA STRAJKÓW ZAMIESZEK I ROZRUCHÓW | akceptujemy* | nie akceptujemy* |
| KLAUZULA RZECZOZNAWCÓW | akceptujemy* | nie akceptujemy* |
| KLAUZULA UBEZPIECZENIA SZKÓD ESTETYCZNYCH (GRAFFITI) | akceptujemy* | nie akceptujemy* |
| KLAUZULA SKŁADOWANIA | akceptujemy* | nie akceptujemy* |

4. Oświadczamy, że:

- 4.1. Ryzyka obligatoryjne podane w Rozdziale IV – Karta Ryzyka - Szczególne Warunki Ubezpieczenia mienia od ognia i innych zdarzeń losowych (zał. nr1):

| | |
|--|-------------|
| | akceptujemy |
|--|-------------|

- 4.2. Ryzyka fakultatywne podane w Rozdziale IV – Karta Ryzyka - Szczególne Warunki Ubezpieczenia mienia od ognia i innych zdarzeń losowych(zał. nr1), w pkt4:

| | | |
|---|--------------|------------------|
| Koszty naprawy uszkodzeń, pęknięć lub zamarznięcia przewodów | Akceptujemy* | Nie akceptujemy* |
| Koszty naprawy uszkodzeń, pęknięć lub zamarznięcia rynien i rur spustowych | Akceptujemy* | Nie akceptujemy* |
| Ryzyko zalania elewacji budynków i pomieszczeń w wyniku topnienia zalegającego śniegu | Akceptujemy* | Nie akceptujemy* |
| Ryzyko szkód spowodowanych zamarznięciem cieczy w urządzeniach lub instalacjach infrastruktury technicznej (z zastrzeżeniem, że ubezpieczeniem nie są objęte szkody powstałe w budynkach wyłączonych z użytkowania) | Akceptujemy* | Nie akceptujemy* |
| Ryzyko szkód w mieniu ruchomym na skutek upadku ubezpieczonego mienia | Akceptujemy* | Nie akceptujemy* |
| Ryzyko awarii instalacji | Akceptujemy* | Nie akceptujemy* |

5. Oświadczamy, że:

- 5.1. ROZSZERZENIA OCHRONY UBEZPIECZENIOWEJ PODANE W KARCIE RYZYKA jako obligatoryjne wg ZAŁ. nr 5 odpowiednio do rodzajów ubezpieczenia, akceptujemy

- 5.2. ROZSZERZENIA FAKULTATYWE OCHRONY UBEZPIECZENIOWEJ PODANE W KARCIE RYZYKA

wg ZAŁ. nr 5 odpowiednio do rodzajów ubezpieczenia:

Dla ubezpieczenia mienia od ognia i innych zdarzeń losowych:

| ROZSZERZENIE | Ubezpieczenie określonych w tabeli poniżej rozszerzeń | | |
|--------------|--|-------------|------------------|
| | Klauzula ubezpieczenia maszyn poza miejscem ubezpieczenia | akceptujemy | nie akceptujemy* |
| | Klauzula ubezpieczenia maszyn poza miejscem ubezpieczenia rozszerzone pokrycie | akceptujemy | nie akceptujemy* |

Dla ubezpieczenia maszyn i urządzeń od ryzyk wszystkich:

| ROZSZERZENIE | Ubezpieczenie określonych w tabeli poniżej rozszerzeń | | |
|--------------|---|-------------|------------------|
| | Klauzula 316 | akceptujemy | nie akceptujemy* |
| | Klauzula ubezpieczenia szkód elektrycznych | akceptujemy | nie akceptujemy* |
| | Klauzula 322 | akceptujemy | nie akceptujemy* |

*niepotrzebne skreślić

6. OŚWIADCZAMY, że

PODANE W SIWZ DLA POSZCZEGÓLNYCH RODZAJÓW UBEZPIECZENIA :

| | |
|---------------------------|-------------|
| FRANSZYZY INTEGRALNE | akceptujemy |
| FRANSZYZY REDUKCYJNE | akceptujemy |
| UDZIAŁY WŁASNE W SZKODZIE | akceptujemy |

7. **OŚWIADCZAMY, że** zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zakres ochrony ubezpieczeniowej został przez nas zaakceptowany z uwzględnieniem postanowień niniejszej oferty i zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń, uznajemy się za związanych określonymi w nich warunkami oraz zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Zobowiązujemy się na wezwanie Zamawiającego do wystawienia Noty Pokrycia na warunkach określonych w SIWZ.

8. **OŚWIADCZAMY, że szkody z umowy ubezpieczenia** obejmującej przedmiot zamówienia należy zgłaszać:

8.1. W formie pisemnej*:

- **we właściwej jednostce pod adresem**.....

- **faxem pod nr:**

.....

(do niniejszej procedury dołącza się/nie dołącza się* wymagane druki niezbędne do zgłoszenia szkody)

8.2. Telefonicznie*

- pod numerem

.....

8.3. Jednostką właściwą do nadzoru w procesie likwidacji szkody jest:

Tel. _____ Fax _____

E-mail _____

9. ZAŁĄCZNIKAMI do niniejszego formularza oferty są:

- Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
- Oświadczenie o wypełnieniu obowiązków informacyjnych RODO

10 Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego zamówienia należy kierować na:

a) adres,

b) nr telefonu,

c) nr faxu,

d) e-mail,

e) www

* niepotrzebne skreślić

_____ dnia __.__.20__ r.

(podpis Wykonawcy/ Pełnomocnika)

ROZDZIAŁ IV
Karta Ryzyka.

ROZDZIAŁ V
Umowy generalne.