

Projekt

z dnia 6 listopada 2017 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR XXXV/ /2017
RADY MIEJSKIEJ W KRAPKOWICACH**

z dnia 16 listopada 2017 r.

w sprawie uchwalenia Statutów Sołectw Gminy Krapkowie

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 7, art. 35 ust. 1 i 3, art. 40 ust.2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.Dz.U.z 2017 r. poz. 1875), po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami, Rada Miejska w Krapkowicach uchwała, co następuje:

§ 1. Po przeprowadzeniu konsultacji społecznych, uchwała się Statuty Sołectwom Gminy Krapkowie, stanowiące załączniki od nr 1 do nr 11 do niniejszej uchwały, ponumerowane dla poszczególnych sołectw:

1. Załącznik Nr 1 dla Sołectwa Borek.
2. Załącznik Nr 2 dla Sołectwa Dąbrówka Górna.
3. Załącznik Nr 3 dla Sołectwa Gwoźdźce.
4. Załącznik Nr 4 dla Sołectwa Kórnica.
5. Załącznik Nr 5 dla Sołectwa Nowy Dwór Prudnicki.
6. Załącznik Nr 6 dla Sołectwa Pietna.
7. Załącznik Nr 7 dla Sołectwa Rogów Opolski.
8. Załącznik Nr 8 dla Sołectwa Steblów.
9. Załącznik Nr 9 dla Sołectwa Ściborowice.
10. Załącznik Nr 10 dla Sołectwa Żużela.
11. Załącznik Nr 11 dla Sołectwa Żywocice.

§ 2. Tracą moc uchwały od Nr IX/85/99 do Nr IX/95/99 Rady Miejskiej w Krapkowicach z dnia 15.06.1999 r. w sprawie uchwalenia statutów sołectw Gminy Krapkowie.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Krapkowic.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy w Krapkowicach.

Burmistrz Krapkowic

Andrzej Kasiura

Uzasadnienie

Zgodnie z art.35 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r . o samorządzie gminnym (Dz.U.z 2017 . poz.1875) organizację i zakres działania jednostki pomocniczej określa rada gminy odrębnym statutem, po przeprowadzeniu konsultacji społecznych z mieszkańcami. Zasady i tryb konsultacji społecznych dotyczących projektu statutu sołectwa reguluje stosowna uchwała nr XXIII/383/2013 Rady Miejskiej w Krapkowicach z dnia 28 listopada 2013 r. Zgodnie z §9 Regulaminu do tej uchwały konsultacje powinny być przeprowadzone poprzez:

1. udostępnienie projektu statutu do publicznego wglądu w okresie konsultacji w Urzędzie Miasta i Gminy w Krapkowicach- Biuro Rady-pokój nr 31

2. zamieszczenie projektu statutu w okresie konsultacji w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Krapkowice

3. wyłożenie statutu w okresie konsultacji, w celu udostępnienia ich mieszkańcom i zgłaszania pisemnych bądź ustnych opinii, uwag i wniosków. Dla prawidłowego przeprowadzenia konsultacji należało spełnić łącznie trzy powyżej wymienione warunki. I tak uczyniono, projekt statutu został udostępniony do publicznego wglądu w terminie od 08.09.2017r. do 22.09.2017r. Został również opublikowany w BIP Gminy Krapkowice w dniu 08.09.2017 r. oraz wyłożony do wglądu w Biurze Rady i u sołtysa poszczególnych sołectw, w obowiązującym terminie. W wyznaczonym terminie konsultacji wpłynęły uwagi mieszkańców dot. wyboru liczby członków Rady Sołectkiej- uwagi zgłosiły Sołectwa: Kórnica, Rogów Opolski, Żywocice, Gwoździce, Steblów, Żużela. Sołectwo Dąbrówka Górna zgłosiło brak zapisu w §20 ust.3, który miałby wskazywać, że przewodniczącym Rady Sołectkiej jest osoba wybrana z jej składu. Trzy sołectwa nie zgłosiły uwag do treści projektu uchwały w sprawie nadania statutu. Po konsultacjach poprawki odnośnie wyboru liczby osób do Rady Sołectkiej naniesiono do projektów. Zmieniono zapis w § 20 ust. 3 projektu statutu, umożliwiając tym samym wybór przewodniczącego Rady Sołectkiej przez Zebranie Wiejskie. Konsultacje z mieszkańcami mają charakter jedynie opiniodawczy i ich wynik w sprawie nadania statutu jednostki pomocniczej nie ma charakteru wiążącego dla burmistrza i rady, jednakże nie przeprowadzenie konsultacji o charakterze obligatoryjnym stanowi istotne naruszenie prawa. Statut jednostki jest aktem prawa miejscowego i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego. Obowiązujące dotychczas statuty sołectw Gminy Krapkowice uchwalone Uchwałami od Nr IX/85/99 do Nr IX/95/99 z dnia 15.06.1999 r. w sprawie uchwalenia statutów sołectw, wymagały dostosowania do obecnie obowiązującego prawa, stąd konieczna stała się ich aktualizacja. Projekt uchwały uzgodniono z radcą prawnym Urzędu. Projekt sporządziła Elżbieta Skiba-Biuro Rady Miejskiej w Krapkowicach.

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXXIII//2017
Rady Miejskiej w Krapkowicach
z dnia.....2017 r.

STATUT SOŁECTWA BOREK

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Krapkowice, a jego mieszkańcy stanowią wspólnotę lokalną.

2. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j.Dz. U. z 2017 r. poz.1875);
- 2) statutu Gminy Krapkowice;
- 3) niniejszego statutu.

§ 2. Ilekroć w Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Krapkowice;
- 2) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Krapkowicach;
- 3) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miasta i Gminy w Krapkowicach;
- 4) Burmistrzowi - należy przez to rozumieć Burmistrza Krapkowic;
- 5) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Borek;
- 6) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Borek;
- 7) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Borek;
- 8) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Borek;
- 9) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Borek.

§ 3. Sołectwo położone jest na terenie Gminy Krapkowice i obejmuje miejscowość Borek.

Rozdział 2. ZAKRES DZIAŁANIA I ZADANIA SOŁECTWA

§ 4. Do zakresu działania Sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne Sołectwa, niezastrzeżone ustawami i statutem Gminy na rzecz organów samorządu terytorialnego, organów administracji ogólnej i innych podmiotów, a w szczególności:

- 1) zarządzanie i korzystanie z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę, rozporządzanie dochodami z tego źródła poprzez wskazanie celu wydatkowania oraz rozporządzanie środkami wydzielonymi z budżetu Gminy jako fundusz sołecki;
- 2) współpraca z Radnymi z terenu Sołectwa;
- 3) współpraca z Gminą i jej jednostkami organizacyjnymi oraz organizacjami pozarządowymi w zakresie:
 - a) ochrony zdrowia poprzez propagowanie zdrowego żywienia, organizowanie spotkań i pogadanek z lekarzami, kursów w zakresie udzielania pierwszej pomocy itp.,
 - b) kultury poprzez organizowanie na terenie sołectwa uroczystości z okazji tradycyjnych świąt, rocznic, dni oraz kultywowanie obrzędów i tradycji itp.,
 - c) ochrony środowiska i przyrody, upowszechnienie ekologii i dbałości o środowisko naturalne poprzez udział w akcji sprzątania świata, popularyzację segregacji śmieci;

- d) ochrony przeciwpożarowej,
 - e) lokalizacji inwestycji na terenie Sołectwa.
- 4) współudział w realizacji zadań finansowanych ze środków Unii Europejskiej.

§ 5. Sołectwo może poprzez swoje organy wykonywać również inne zadania zlecone przez organy Gminy lub inne podmioty w zakresie, w jakim dopuszczają to przepisy prawa.

Rozdział 3. ORGANY SOŁECTWA

§ 6. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie;
 - 2) Sołtys.
2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

§ 7. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej kończy się z dniem upływu kadencji Rady Gminy.

Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje obowiązki do czasu wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Burmistrz, w terminie do 5 miesięcy od rozpoczęcia kadencji nowo wybranej Rady Gminy.

Zebranie Wiejskie

§ 8. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

§ 9. 1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należą wszystkie sprawy dotyczące Sołectwa mające wpływ na jego organizację, strukturę oraz granice.

2. W szczególności do Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
- 2) rozpatrywanie informacji Sołtysa z jego działalności i działalności Rady Sołeckiej;
- 3) składanie wniosków wskazujących przedsięwzięcia planowane do realizacji w ramach środków Funduszu Sołeckiego;
- 4) wnioskowanie do Rady Gminy w sprawach dotyczących Sołectwa, a w szczególności:
 - a) budżetu Gminy,
 - b) Statutu Sołectwa,
 - c) planów zagospodarowania przestrzennego Gminy.
- 5) podejmowanie decyzji w sprawie organizowania prac społecznych na rzecz Sołectwa;
- 6) określenie przeznaczenia środków finansowych wydzielonych w budżecie Gminy do dyspozycji Sołectwa w ramach uprawnień jednostki pomocniczej;
- 7) określenie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazanych Sołectwu;
- 8) wyrażenia stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy;
- 9) podejmowanie uchwał, wyrażenie opinii w sprawach należących do zadań Sołectwa.

Zasady i tryb zwoływania zebrania wiejskiego

§ 10. 1. Prawo uczestnictwa w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do organów gminy.

2. W Zebraniu mogą uczestniczyć przedstawiciele organizacji społecznych i politycznych zaproszeni przez Sołtysa lub Radę Sołecką.

§ 11. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek Rady Sołeckiej;
- 3) na wniosek co najmniej 20 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim;
- 4) na wniosek Burmistrza.

2. W przypadku określonym w §11 pkt. 2-4 Sołtys jest zobowiązany do zwołania Zebrania Wiejskiego w terminie 14 dni od otrzymania wniosku.

3. W sytuacji, gdy Sołtys nie zwoła Zebrania Wiejskiego będąc do tego zobowiązany, Burmistrz dokonuje zwołania Zebrania Wiejskiego. Burmistrz może zwołać Zebranie Wiejskie w każdym przypadku gdy uzna to za konieczne.

4. W razie niemożności sprawowania funkcji Sołtysa Zebranie Wiejskie zwołuje upoważniony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej.

5. W razie śmierci lub dłuższej niż 3 miesiące nieobecności lub niemożności sprawowania przez Sołtysa Urzędu, Zebranie zwołuje upoważniony, wskazany przez Burmistrza członek Rady Sołeckiej.

§ 12. 1. Sołtys informuje o Zebraniu podając, miejsce, temat i terminy pierwszego i drugiego Zebrania Wiejskiego mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty, przynajmniej 7 dni wcześniej.

2. Sołtys informuje Burmistrza o planowanym Zebraniu Wiejskim.

3. Informacje o Zebraniu, Sołtys przekazuje Radnym z terenu Sołectwa.

4. Pierwsze zebranie odbywa się, gdy zostali o nim powiadomieni mieszkańcy w sposób zwyczajowo przyjęty i uczestniczy w nim przynajmniej 10% mieszkańców Sołectwa uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim.

5. Drugie zebranie może odbyć się w odstępie 15 minut od terminu zwołania pierwszego Zebrania. Drugie zebranie odbywa się bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

§ 13. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

§ 14. 1. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys. Zebranie Wiejskie może wybrać inną osobę na przewodniczącego Zebrania.

2. Przewodniczący otwiera Zebranie i stwierdza możliwość jego przeprowadzenia.

3. Zebranie przebiega zgodnie z przyjętym przez uczestników Zebrania porządkiem obrad.

4. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o :

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców;
- 2) udzielenia głosu poza kolejnością;
- 3) określeniu ilości czasu przeznaczanego dla każdego z mówców;
- 4) odebranie głosu;
- 5) zamknięcie dyskusji.

§ 15. 1. Zebranie Wiejskie podejmuje Uchwały zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw".

2. W przypadku równej liczby głosów "za" i "przeciw" decyduje głos Sołtysa.

3. Uchwały Zebrania Wiejskiego podejmowane są w głosowaniu jawnym z wyjątkiem przeprowadzenia wyborów oraz odwołania Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

4. Uchwały podpisuje przewodniczący zebrania.

§ 16. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) miejscowość i datę Zebrania;

- 2) stwierdzenie ważności Zebrania;
- 3) porządek Zebrania;
- 4) treść podejmowanych Uchwał i przebieg dyskusji;
- 5) podpisy przewodniczącego Zebrania i osoby sporządzającej protokół;
- 6) do protokołu dołącza się listę obecności oraz załączniki w tym podjęte Uchwały.

§ 17. Jeden egzemplarz protokołu z Zebrania wraz z podjętymi Uchwałami przekazuje się Burmistrzowi w terminie 14 dni od dnia odbycia Zebrania Wiejskiego

Sołtys

§ 18. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

§ 19. 1. Do zakresu działania Sołtysa należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz;
- 2) zwoływanie i prowadzenie Zebrań Wiejskich oraz przygotowanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 3) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 4) realizowanie Uchwał Rady Gminy dotyczących Sołectwa;
- 5) inicjowanie przedsięwzięć planowanych do realizacji w ramach Funduszu Sołeckiego;
- 6) zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 7) organizowanie i koordynowanie działań w zakresie pomocy mieszkańcom Sołectwa w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych;
- 8) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy, występowanie w imieniu Sołectwa;
- 9) uczestniczenie w naradach Sołtysów organizowanych przez Burmistrza;
- 10) składanie na Zebraniu Wiejskim na zakończenie kadencji sprawozdania ze swojej działalności oraz z działalności Rady Sołeckiej;
- 11) zgłaszanie wniosków do Burmistrza i Rady Gminy w sprawach dotyczących Sołectwa;
- 12) wywieszanie na tablicach ogłoszeń plakatów i ogłoszeń otrzymanych z Urzędu Gminy.

2. Sołtys otrzymuje zryczałtowaną dietę, której wysokość określa Rada Gminy w odrębnej uchwale.

3. Sołtys otrzymuje wynagrodzenie za inkaso podatków i opłat na zasadach i w wysokości określonej w odrębnej uchwale Rady Gminy.

Rada Sołecka

§ 20. 1. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka wybierana w składzie 3 osób przez Zebranie Wiejskie.

2. W skład Rady Sołeckiej wchodzi:

- 1) Sołtys;
- 2) członkowie Rady.

3. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys, o ile Zebranie Wiejskie nie wybierze odrębnie Przewodniczącego Rady Sołeckiej spośród jej członków, zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys, bądź przewodniczący Rady Sołeckiej wybrany na podstawie § 20 ust.3, stosownie do potrzeb i przewodniczy jej obradom.

5. Rada Sołecka wyraża swoje stanowisko w formie opinii podejmowanych zwykłą większością głosów.

6. W posiedzeniach Rady Sołeckiej mogą uczestniczyć Radni z terenu danego Sołectwa bez prawa udziału w głosowaniu.

7. Członkowie Rady Sołeckiej sprawują swoje funkcje społecznie.

8. Do kompetencji Rady Sołeckiej należy:

- 1) udzielanie pomocy sołtysowi w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców oraz przedsięwzięć planowanych do realizacji ze środków Funduszu Sołeckiego;
- 3) wyrażanie opinii w sprawach Sołectwa.

Rozdział 4.

ZASADY I TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 21. Bierne i czynne prawo wyborcze na Zebraniu Wiejskim przysługuje wszystkim mieszkańcom Sołectwa posiadającym prawo wyborcze do Rady Gminy.

§ 22. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza się na Zebraniu Wiejskim wyborczym zgodnie z harmonogramem stanowiącym załącznik do Zarządzenia Burmistrza w sprawie zarządzenia wyborów organów Sołectwa.

2. Zawiadomienie o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, Burmistrz podaje do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem poprzez wywieszenie informacji na tablicach ogłoszeń w Sołectwach.

3. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 10 % uprawnionych mieszkańców Sołectwa.

4. Mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do udziału w Zebraniu podpisują listę obecności stanowiącą załącznik do protokołu z Zebrania.

5. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory przeprowadza się w odstępnie 15 minut od terminu zwołania pierwszego Zebrania bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu.

6. Zebranie Wiejskie wyborcze prowadzi wybrany w głosowaniu jawnym przez Zebranie przewodniczący Zebrania.

§ 23. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są powszechne, równe, bezpośrednie i odbywają się w głosowaniu tajnym.

§ 24. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 członków wybranych spośród obecnych na Zebraniu mieszkańców mających uprawnienia określone w § 12 statutu.

2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

§ 25. 1. Do zadań komisji należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) sporządzenie protokołu z przeprowadzanych wyborów.

2. Protokół komisji skrutacyjnej z przeprowadzanych wyborów stanowi załącznik do protokołu z Zebrania Wiejskiego.

§ 26. 1. W pierwszej kolejności dokonuje się wyboru Sołtysa a następnie przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej odbywają się spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających bierne prawo wyborcze, zgłoszonych na Zebraniu Wiejskim.

3. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

4. W razie nieobecności kandydata na Zebraniu Wiejskim zgłaszający kandydaturę musi przedstawić pisemne oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie z podaniem funkcji na jaką kandyduje.

5. Komisja przed przystąpieniem do głosowania przedstawia zasady głosowania.

6. Głosowanie odbywa się na odrębnych kartach do głosowania opatrzonych pieczęcią Urzędu Gminy, z umieszczonymi nazwiskami kandydatów według kolejności zgłoszeń.

7. Głosuje się poprzez postawienie znaku „x” w kratce obok nazwiska wybranego kandydata.

8. Przy głosowaniu na Sołtysa wyborcy stawiają znak "x" przy jednym nazwisku.

9. Dokonując wyboru członków Rady Sołeckiej wyborcy stawiają znak "x" przy nazwiskach maksymalnie tylu kandydatów ilu jest wybieranych do Rady Sołeckiej.

10. W przypadku uzyskania przez kandydatów takiej samej liczby głosów, zarządza się powtórne głosowanie.

11. Nieważne są głosy na kartkach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) innych niż wymienione w ust. 6;
- 3) z ilością znaków "x" niezgodną z postanowieniami ust. 8 i 9.

§ 27. 1. Za wybranego na Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

2. Za wybranych na członków Rady Sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 28. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji.

2. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej mogą wystąpić uprawnieni mieszkańcy Sołectwa stanowiących nie mniej niż 20 % uprawnionych do wyboru.

3. Wniosek do Zebrania Wiejskiego o odwołanie Sołtysa może złożyć również Burmistrz.

4. Wniosek o odwołanie Sołtysa musi być poparty merytorycznymi zarzutami. Do wniosku złożonego przez mieszkańców musi być załączona lista z podpisami oraz numerami PESEL.

5. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej winno być poprzedzone wysłuchaniem wyjaśnień w sprawie zarzutów.

§ 29. 1. Zebranie Wiejskie dla odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej i dokonania wyborów przedterminowych zwołuje Burmistrz powierzając prowadzenie Zebrania pracownikowi Urzędu Gminy.

2. Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.

3. Głosowanie nad odwołaniem Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przeprowadza 3osobowa komisja skrutacyjna powołana na Zebraniu Wiejskim spośród uprawnionych do udziału w Zebraniu.

4. Odwołanie sołtysa może nastąpić w sytuacji: nie wywiązywania się z obowiązków Statutowych, w razie powtarzającego się naruszania przepisów prawa, dopuszczenie się czynów dyskwalifikujących w opinii społecznej.

5. W przypadku odwołania lub ustąpienia sołtysa lub członków rady sołeckiej, Burmistrz w terminie 1 miesiąca zarządza wybory uzupełniające. Wybory odbywają się według zasad określonych w § 21-27.

6. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy. W sytuacji kiedy dotyczy to Sołtysa, jego obowiązki przyjmuje wyznaczony przez Radę Sołecką członek Rady Sołeckiej.

7. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających upływa z dniem zakończenia kadencji organów Sołectwa określonych w Statucie.

Rozdział 5. GOSPODAROWANIE MAJĄTKIEM SOŁECTWA

§ 30. 1. Gospodarka finansowa Sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu Gminy.

2. Na wniosek Zebrania Wiejskiego Rada Gminy może w drodze uchwały przekazać Sołectwu część mienia komunalnego w Zarząd i korzystanie oraz rozporządzanie dochodami z tego źródła w zakresie wskazanym w § 4.

3. Sołectwo gospodaruje przekazanymi składnikami mienia komunalnego w granicach zwykłego Zarządu.

4. Ewidencja przekazanego Sołectwu mienia prowadzona jest w Urzędzie Gminy.

5. Odpowiedzialność za przekazane w Zarząd mienie ponosi Sołtys.

6. Z przekazanych składników mienia mieszkańcy Sołectwa korzystają zgodnie z przeznaczeniem, ich właściwościami i zasadami prawidłowej gospodarki. Przekazanie lub przejęcie mienia dokonuje Burmistrz w formie protokołu zdawczo-odbiorczego, który powinien zawierać oznaczenie stron, oznaczenie przedmiotu przekazania, opis stanu technicznego i inne istotne informacje. Przekazanie nieruchomości Sołectwu nie może naruszać planów zagospodarowania Gminy oraz innych przepisów prawa.

§ 31. 1. Na środki finansowe będące w dyspozycji Sołectwa składają się:

- 1) kwoty wyodrębnione w budżecie Gminy w ramach Funduszu Sołeckiego;
- 2) dochody uzyskane z przekazanego mienia i innych przedsięwzięć organizowanych przez mieszkańców Sołectwa;
- 3) darowizny.

2. W przypadku wyodrębnienia w budżecie Gminy środków na Fundusz Sołecki, jego przeznaczenie oraz tryb składania wniosków przez Sołectwo reguluje ustawa z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz.U. poz.301 z późn.zm.).

§ 32. Obsługę finansową Sołectwa prowadzi Urząd Gminy.

Rozdział 6. KONTROLA I NADZÓR

§ 33. Kontrola działalności organów Sołectwa sprawowana jest na podstawie legalności, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 34. 1. Kontrolę działalności organów Sołectwa sprawuje Rada Gminy poprzez działania własne lub wyznaczonych komisji, w tym komisji rewizyjnej.

2. Kontrolujący mają prawo do bezpośredniego wglądu w działalność organów Sołectwa, jak i pośredniego wglądu w tok poszczególnych spraw załatwianych przez organy Sołectwa.

§ 35. 1. Organami nadzoru nad działalnością organów Sołectwa jest Rada Gminy i Burmistrz.

2. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.

3. Rada Gminy i Burmistrz mają prawo żądania informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania Sołectwa niezbędnych do wykonywania przysługujących im uprawnień nadzorczych.

§ 36. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Burmistrzowi protokołu i Uchwał Zebrania Wiejskiego w terminie 14 dni od ich podjęcia.

§ 37. 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna. O nieważności Uchwały orzeka Rada Gminy uchwałą w terminie nie dłuższym, niż 30 dni od dnia przedłożenia Uchwały w trybie § 17.

2. Rada Gminy lub Burmistrz może wstrzymać wykonanie Uchwały Zebrania Wiejskiego, jeżeli jej wykonanie wywołałoby nieodwracalne skutki prawne.

Rozdział 7. Postanowienia końcowe

§ 38. Zmian do niniejszego statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

§ 39. W sprawach nie uregulowanych statutem zastosowania mają przepisy ustawy o samorządzie gminnym i Statut Gminy Krapkowice.

§ 40. Sołectwo ma prawo używać pieczęci o treści : "Gmina Krapkowice- Sołectwo Borek"; „Rada Sołecka w Borku”; "Sołtys.....(imię i nazwisko)- pieczęć imienna"; siedziba sołtysa jest oznaczona na zewnątrz tablicą urzędową o treści "Sołtys".

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XXXIII//2017
Rady Miejskiej w Krapkowicach
z dnia.....2017 r.

STATUT SOŁECTWA DĄBRÓWKA GÓRNA

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Krapkowice, a jego mieszkańcy stanowią wspólnotę lokalną.

2. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1875);
- 2) statutu Gminy Krapkowice;
- 3) niniejszego statutu.

§ 2. Ilekroć w Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Krapkowice;
- 2) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Krapkowicach;
- 3) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miasta i Gminy w Krapkowicach;
- 4) Burmistrzowi - należy przez to rozumieć Burmistrza Krapkowic;
- 5) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Dąbrówka Górna;
- 6) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Dąbrówka Górna ;
- 7) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Dąbrówka Górna;
- 8) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Dąbrówka Górna;
- 9) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Dąbrówka Górna.

§ 3. Sołectwo położone jest na terenie Gminy Krapkowice i obejmuje miejscowość Dąbrówka Górna.

Rozdział 2. ZAKRES DZIAŁANIA I ZADANIA SOŁECTWA

§ 4. Do zakresu działania Sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne Sołectwa, niezastrzeżone ustawami i statutem Gminy na rzecz organów samorządu terytorialnego, organów administracji ogólnej i innych podmiotów, a w szczególności:

- 1) zarządzanie i korzystanie z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę, rozporządzanie dochodami z tego źródła poprzez wskazanie celu wydatkowania oraz rozporządzanie środkami wydzielonymi z budżetu Gminy jako fundusz sołeczki;
- 2) współpraca z Radnymi z terenu Sołectwa;
- 3) współpraca z Gminą i jej jednostkami organizacyjnymi oraz organizacjami pozarządowymi w zakresie:
 - a) ochrony zdrowia poprzez propagowanie zdrowego żywienia, organizowanie spotkań i pogadanek z lekarzami, kursów w zakresie udzielania pierwszej pomocy itp.,
 - b) kultury poprzez organizowanie na terenie sołectwa uroczystości z okazji tradycyjnych świąt, rocznic, dni oraz kultuwanie obrzędów i tradycji itp.,

- c) ochrony środowiska i przyrody, upowszechnienie ekologii i dbałości o środowisko naturalne poprzez udział w akcji sprzątania świata, popularyzację segregacji śmieci,
 - d) ochrony przeciwpożarowej,
 - e) lokalizacji inwestycji na terenie Sołectwa.
- 4) współudział w realizacji zadań finansowanych ze środków Unii Europejskiej.

§ 5. Sołectwo może poprzez swoje organy wykonywać również inne zadania zlecone przez organy Gminy lub inne podmioty w zakresie, w jakim dopuszczają to przepisy prawa.

Rozdział 3. ORGANY SOŁECTWA

§ 6. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie;
 - 2) Sołtys.
2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

§ 7. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej kończy się z dniem upływu kadencji Rady Gminy.

Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje obowiązki do czasu wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Burmistrz, w terminie do 5 miesięcy od rozpoczęcia kadencji nowo wybranej Rady Gminy.

Zebranie Wiejskie

§ 8. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

§ 9. 1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należą wszystkie sprawy dotyczące Sołectwa mające wpływ na jego organizację, strukturę oraz granice.

2. W szczególności do Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
- 2) rozpatrywanie informacji Sołtysa z jego działalności i działalności Rady Sołeckiej;
- 3) składanie wniosków wskazujących przedsięwzięcia planowane do realizacji w ramach środków Funduszu Sołeckiego;
- 4) wnioskowanie do Rady Gminy w sprawach dotyczących Sołectwa, a w szczególności:
 - a) budżetu Gminy,
 - b) Statutu Sołectwa,
 - c) planów zagospodarowania przestrzennego Gminy.
- 5) podejmowanie decyzji w sprawie organizowania prac społecznych na rzecz Sołectwa;
- 6) określenie przeznaczenia środków finansowych wydzielonych w budżecie Gminy do dyspozycji Sołectwa w ramach uprawnień jednostki pomocniczej;
- 7) określenie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazanych Sołectwu;
- 8) wyrażenia stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy;
- 9) podejmowanie uchwał, wyrażenie opinii w sprawach należących do zadań Sołectwa.

Zasady i tryb zwoływania zebrania wiejskiego

§ 10. 1. Prawo uczestnictwa w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do organów gminy.

2. W Zebraniu mogą uczestniczyć przedstawiciele organizacji społecznych i politycznych zaproszeni przez Sołtysa lub Radę Sołecką.

§ 11. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek Rady Sołeckiej;
- 3) na wniosek co najmniej 20 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim;
- 4) na wniosek Burmistrza.

2. W przypadku określonym w §11 pkt. 2-4 Sołtys jest zobowiązany do zwołania Zebrania Wiejskiego w terminie 14 dni od otrzymania wniosku.

3. W sytuacji, gdy Sołtys nie zwoła Zebrania Wiejskiego będąc do tego zobowiązany, Burmistrz dokonuje zwołania Zebrania Wiejskiego. Burmistrz może zwołać Zebranie Wiejskie w każdym przypadku gdy uzna to za konieczne.

4. W razie niemożności sprawowania funkcji Sołtysa Zebranie Wiejskie zwołuje upoważniony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej.

5. W razie śmierci lub dłuższej niż 3 miesiące nieobecności lub niemożności sprawowania przez Sołtysa Urzędu, Zebranie zwołuje upoważniony, wskazany przez Burmistrza członek Rady Sołeckiej.

§ 12. 1. Sołtys informuje o Zebraniu podając, miejsce, temat i terminy pierwszego i drugiego Zebrania Wiejskiego mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty, przynajmniej 7 dni wcześniej.

2. Sołtys informuje Burmistrza o planowanym Zebraniu Wiejskim.

3. Informacje o Zebraniu, Sołtys przekazuje Radnym z terenu Sołectwa.

4. Pierwsze zebranie odbywa się, gdy zostali o nim powiadomieni mieszkańcy w sposób zwyczajowo przyjęty i uczestniczy w nim przynajmniej 10% mieszkańców Sołectwa uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim.

5. Drugie zebranie może odbyć się w odstępnie 15 minut od terminu zwołania pierwszego Zebrania. Drugie zebranie odbywa się bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

§ 13. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

§ 14. 1. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys. Zebranie Wiejskie może wybrać inną osobę na przewodniczącą Zebrania.

2. Przewodniczący otwiera Zebranie i stwierdza możliwość jego przeprowadzenia.

3. Zebranie przebiega zgodnie z przyjętym przez uczestników Zebrania porządkiem obrad.

4. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o :

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców;
- 2) udzielenia głosu poza kolejnością;
- 3) określeniu ilości czasu przeznaczonego dla każdego z mówców;
- 4) odebranie głosu;
- 5) zamknięcie dyskusji.

§ 15. 1. Zebranie Wiejskie podejmuje Uchwały zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw".

2. W przypadku równej liczby głosów "za" i "przeciw" decyduje głos Sołtysa.

3. Uchwały Zebrania Wiejskiego podejmowane są w głosowaniu jawnym z wyjątkiem przeprowadzenia wyborów oraz odwołania Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

4. Uchwały podpisuje przewodniczący zebrania.

§ 16. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) miejscowość i datę Zebrania;
- 2) stwierdzenie ważności Zebrania;
- 3) porządek Zebrania;
- 4) treść podejmowanych Uchwał i przebieg dyskusji;
- 5) podpisy przewodniczącego Zebrania i osoby sporządzającej protokół;
- 6) do protokołu dołącza się listę obecności oraz załączniki w tym podjęte Uchwały.

§ 17. Jeden egzemplarz protokołu z Zebrania wraz z podjętymi Uchwałami przekazuje się Burmistrzowi w terminie 14 dni od dnia odbycia Zebrania Wiejskiego

Sołtys

§ 18. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

§ 19. 1. Do zakresu działania Sołtysa należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz;
- 2) zwoływanie i prowadzenie Zebrań Wiejskich oraz przygotowanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 3) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 4) realizowanie Uchwał Rady Gminy dotyczących Sołectwa;
- 5) inicjowanie przedsięwzięć planowanych do realizacji w ramach Funduszu Sołeckiego;
- 6) zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 7) organizowanie i koordynowanie działań w zakresie pomocy mieszkańcom Sołectwa w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych;
- 8) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy, występowanie w imieniu Sołectwa;
- 9) uczestniczenie w naradach Sołtysów organizowanych przez Burmistrza;
- 10) składanie na Zebraniu Wiejskim na zakończenie kadencji sprawozdania ze swojej działalności oraz z działalności Rady Sołeckiej;
- 11) zgłaszanie wniosków do Burmistrza i Rady Gminy w sprawach dotyczących Sołectwa;
- 12) wywieszanie na tablicach ogłoszeń plakatów i ogłoszeń otrzymanych z Urzędu Gminy.

2. Sołtys otrzymuje zryczałtowaną dietę, której wysokość określa Rada Gminy w odrębnej uchwale.

3. Sołtys otrzymuje wynagrodzenie za inkaso podatków i opłat na zasadach i w wysokości określonej w odrębnej uchwale Rady Gminy.

Rada Sołecka

§ 20. 1. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka wybierana w składzie 12 osób przez Zebranie Wiejskie.

2. W skład Rady Sołeckiej wchodzi:

- 1) Sołtys;
- 2) członkowie Rady.

3. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys, o ile Zebranie Wiejskie nie wybierze odrębnie Przewodniczącego Rady Sołeckiej spośród jej członków, zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys, bądź przewodniczący Rady Sołeckiej wybrany na podstawie § 20 ust.3, stosownie do potrzeb i przewodniczy jej obradom.

5. Rada Sołecka wyraża swoje stanowisko w formie opinii podejmowanych zwykłą większością głosów.

6. W posiedzeniach Rady Sołeckiej mogą uczestniczyć Radni z terenu danego Sołectwa bez prawa udziału w głosowaniu.

7. Członkowie Rady Sołeckiej sprawują swoje funkcje społecznie.

8. Do kompetencji Rady Sołeckiej należy:

- 1) udzielanie pomocy sołtysowi w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców oraz przedsięwzięć planowanych do realizacji ze środków Funduszu Sołeckiego;
- 3) wyrażanie opinii w sprawach Sołectwa.

Rozdział 4.

ZASADY I TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 21. Bierne i czynne prawo wyborcze na Zebraniu Wiejskim przysługuje wszystkim mieszkańcom Sołectwa posiadającym prawo wyborcze do Rady Gminy.

§ 22. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza się na Zebraniu Wiejskim wyborczym zgodnie z harmonogramem stanowiącym załącznik do Zarządzenia Burmistrza w sprawie zarządzenia wyborów organów Sołectwa.

2. Zawiadomienie o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, Burmistrz podaje do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem poprzez wywieszenie informacji na tablicach ogłoszeń w Sołectwach.

3. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 10 % uprawnionych mieszkańców Sołectwa.

4. Mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do udziału w Zebraniu podpisują listę obecności stanowiącą załącznik do protokołu z Zebrania.

5. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory przeprowadza się w odstępie 15 minut od terminu zwołania pierwszego Zebrania bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu.

6. Zebranie Wiejskie wyborcze prowadzi wybrany w głosowaniu jawnym przez Zebranie przewodniczący Zebrania.

§ 23. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są powszechne, równe, bezpośrednie i odbywają się w głosowaniu tajnym.

§ 24. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 członków wybranych spośród obecnych na Zebraniu mieszkańców mających uprawnienia określone w § 12 statutu.

2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

§ 25. 1. Do zadań komisji należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) sporządzenie protokołu z przeprowadzanych wyborów.

2. Protokół komisji skrutacyjnej z przeprowadzanych wyborów stanowi załącznik do protokołu z Zebrania Wiejskiego.

§ 26. 1. W pierwszej kolejności dokonuje się wyboru Sołtysa, a następnie przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej odbywają się spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających bierne prawo wyborcze, zgłoszonych na Zebraniu Wiejskim.

3. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

4. W razie nieobecności kandydata na Zebraniu Wiejskim zgłaszający kandydaturę musi przedstawić pisemne oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie z podaniem funkcji na jaką kandyduje.

5. Komisja przed przystąpieniem do głosowania przedstawia zasady głosowania.

6. Głosowanie odbywa się na odrębnych kartach do głosowania opatrzonych pieczęcią Urzędu Gminy, z umieszczonymi nazwiskami kandydatów według kolejności zgłoszeń.

7. Głosuje się poprzez postawienie znaku „x” w kratce obok nazwiska wybieranego kandydata.

8. Przy głosowaniu na Sołtysa wyborcy stawiają znak "x" przy jednym nazwisku.

9. Dokonując wyboru członków Rady Sołeckiej wyborcy stawiają znak "x" przy nazwiskach maksymalnie tylu kandydatów ilu jest wybieranych do Rady Sołeckiej.

10. W przypadku uzyskania przez kandydatów takiej samej liczby głosów, zarządza się powtórne głosowanie.

11. Nieważne są głosy na kartkach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) innych niż wymienione w ust. 6;
- 3) z ilością znaków "x" niezgodną z postanowieniami ust. 8 i 9.

§ 27. 1. Za wybranego na Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

2. Za wybranych na członków Rady Sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 28. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji.

2. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej mogą wystąpić uprawnieni mieszkańcy Sołectwa stanowiących nie mniej niż 20 % uprawnionych do wyboru.

3. Wniosek do Zebrania Wiejskiego o odwołanie Sołtysa może złożyć również Burmistrz.

4. Wniosek o odwołanie Sołtysa musi być poparty merytorycznymi zarzutami. Do wniosku złożonego przez mieszkańców musi być załączona lista z podpisami oraz numerami PESEL.

5. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej winno być poprzedzone wysłuchaniem wyjaśnień w sprawie zarzutów.

§ 29. 1. Zebranie Wiejskie dla odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej i dokonania wyborów przedterminowych zwołuje Burmistrz powierzając prowadzenie Zebrania pracownikowi Urzędu Gminy.

2. Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.

3. Głosowanie nad odwołaniem Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przeprowadza 3osobowa komisja skrutacyjna powołania na Zebraniu Wiejskim spośród uprawnionych do udziału w Zebraniu.

4. Odwołanie sołtysa może nastąpić w sytuacji: nie wywiązywania się z obowiązków Statutowych, w razie powtarzającego się naruszania przepisów prawa, dopuszczenie się czynów dyskwalifikujących w opinii społecznej.

5. W przypadku odwołania lub ustąpienia sołtysa lub członków rady sołeckiej, Burmistrz w terminie 1 miesiąca zarządza wybory uzupełniające. Wybory odbywają się według zasad określonych w § 21-27.

6. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy. W sytuacji kiedy dotyczy to Sołtysa, jego obowiązki przyjmuje wyznaczony przez Radę Sołecką członek Rady Sołeckiej.

7. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających upływa z dniem zakończenia kadencji organów Sołectwa określonych w Statucie.

Rozdział 5.

GOSPODAROWANIE MAJĄTKIEM SOŁECTWA

§ 30. 1. Gospodarka finansowa Sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu Gminy.

2. Na wniosek Zebrania Wiejskiego Rada Gminy może w drodze uchwały przekazać Sołectwu część mienia komunalnego w Zarząd i korzystanie oraz rozporządzanie dochodami z tego źródła w zakresie wskazanym w § 4 .

3. Sołectwo gospodaruje przekazanymi składnikami mienia komunalnego w granicach zwykłego Zarządu.

4. Ewidencja przekazanego Sołectwu mienia prowadzona jest w Urzędzie Gminy.

5. Odpowiedzialność za przekazane w Zarząd mienie ponosi Sołtys.

6. Z przekazanych składników mienia mieszkańcy Sołectwa korzystają zgodnie z przeznaczeniem, ich właściwościami i zasadami prawidłowej gospodarki. Przekazanie lub przejęcie mienia dokonuje Burmistrz w formie protokołu zdawczo-odbiorczego, który powinien zawierać oznaczenie stron, oznaczenie przedmiotu przekazania, opis stanu technicznego i inne istotne informacje. Przekazanie nieruchomości Sołectwu nie może naruszać planów zagospodarowania Gminy oraz innych przepisów prawa.

§ 31. 1. Na środki finansowe będące w dyspozycji Sołectwa składają się:

- 1) kwoty wyodrębnione w budżecie Gminy w ramach Funduszu Sołeckiego;
- 2) dochody uzyskane z przekazanego mienia i innych przedsięwzięć organizowanych przez mieszkańców Sołectwa;
- 3) darowizny.

2. W przypadku wyodrębnienia w budżecie Gminy środków na Fundusz Sołecki, jego przeznaczenie oraz tryb składania wniosków przez Sołectwo reguluje ustawa z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz.U. poz.301 z późn.zm.)

§ 32. Obsługę finansową Sołectwa prowadzi Urząd Gminy.

Rozdział 6.

KONTROLA I NADZÓR

§ 33. Kontrola działalności organów Sołectwa sprawowana jest na podstawie legalności, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 34. 1. Kontrolę działalności organów Sołectwa sprawuje Rada Gminy poprzez działania własne lub wyznaczonych komisji, w tym komisji rewizyjnej.

2. Kontrolujący mają prawo do bezpośredniego wglądu w działalność organów Sołectwa, jak i bezpośredniego wglądu w tok poszczególnych spraw załatwianych przez organy Sołectwa.

§ 35. 1. Organami nadzoru nad działalnością organów Sołectwa jest Rada Gminy i Burmistrz.

2. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.

3. Rada Gminy i Burmistrz mają prawo żądania informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania Sołectwa niezbędnych do wykonywania przysługujących im uprawnień nadzorczych.

§ 36. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Burmistrzowi protokołu i Uchwał Zebrania Wiejskiego w terminie 14 dni od ich podjęcia.

§ 37. 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna. O nieważności Uchwały orzeka Rada Gminy uchwałą w terminie nie dłuższym, niż 30 dni od dnia przedłożenia Uchwały w trybie § 17.

2. Rada Gminy lub Burmistrz może wstrzymać wykonanie Uchwały Zebrania Wiejskiego, jeżeli jej wykonanie wywołałoby nieodwracalne skutki prawne.

Rozdział 7.
Postanowienia końcowe

§ 38. Zmian do niniejszego statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

§ 39. W sprawach nie uregulowanych statutem zastosowania mają przepisy ustawy o samorządzie gminnym i Statut Gminy Krapkowice.

§ 40. Sołectwo ma prawo używać pieczęci o treści : "Gmina Krapkowice- Sołectwo Dąbrówka Górna"; „Rada Sołecka w Dąbrówce Górnej”; "Sołtys.....(imię i nazwisko)- pieczęć imienna"; siedziba sołtysa jest oznaczona na zewnątrz tablicą urzędową o treści "Sołtys".

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr XXXIII//2017
Rady Miejskiej w Krapkowicach
z dnia.....2017 r.

STATUT SOŁECTWA GWOŹDZICE

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Krapkowice, a jego mieszkańcy stanowią wspólnotę lokalną.

2. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1875);
- 2) statutu Gminy Krapkowice;
- 3) niniejszego statutu.

§ 2. Ilekroć w Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Krapkowice;
- 2) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Krapkowicach;
- 3) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miasta i Gminy w Krapkowicach;
- 4) Burmistrzowi - należy przez to rozumieć Burmistrza Krapkowic;
- 5) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Gwoździce ;
- 6) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Gwoździce ;
- 7) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Gwoździce;
- 8) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Gwoździce;
- 9) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Gwoździce.

§ 3. Sołectwo położone jest na terenie Gminy Krapkowice i obejmuje miejscowość Gwoździce.

Rozdział 2. ZAKRES DZIAŁANIA I ZADANIA SOŁECTWA

§ 4. Do zakresu działania Sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne Sołectwa, niezastrzeżone ustawami i statutem Gminy na rzecz organów samorządu terytorialnego, organów administracji ogólnej i innych podmiotów, a w szczególności:

- 1) zarządzanie i korzystanie z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę, rozporządzanie dochodami z tego źródła poprzez wskazanie celu wydatkowania oraz rozporządzanie środkami wydzielonymi z budżetu Gminy jako fundusz sołecki;
- 2) współpraca z Radnymi z terenu Sołectwa;
- 3) współpraca z Gminą i jej jednostkami organizacyjnymi oraz organizacjami pozarządowymi w zakresie:
 - a) ochrony zdrowia poprzez propagowanie zdrowego żywienia, organizowanie spotkań i pogadanek z lekarzami, kursów w zakresie udzielania pierwszej pomocy itp.,
 - b) kultury poprzez organizowanie na terenie sołectwa uroczystości z okazji tradycyjnych świąt, rocznic, dni oraz kultywowanie obrzędów i tradycji itp.,

- c) ochrony środowiska i przyrody, upowszechnienie ekologii i dbałości o środowisko naturalne poprzez udział w akcji sprzątania świata, popularyzację segregacji śmieci,
 - d) ochrony przeciwpożarowej,
 - e) lokalizacji inwestycji na terenie Sołectwa.
- 4) współudział w realizacji zadań finansowanych ze środków Unii Europejskiej.

§ 5. Sołectwo może poprzez swoje organy wykonywać również inne zadania zlecone przez organy Gminy lub inne podmioty w zakresie, w jakim dopuszczają to przepisy prawa.

Rozdział 3. ORGANY SOŁECTWA

§ 6. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie;
 - 2) Sołtys.
2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

§ 7. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej kończy się z dniem upływu kadencji Rady Gminy.

Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje obowiązki do czasu wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Burmistrz, w terminie do 5 miesięcy od rozpoczęcia kadencji nowo wybranej Rady Gminy.

Zebranie Wiejskie

§ 8. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

§ 9. 1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należą wszystkie sprawy dotyczące Sołectwa mające wpływ na jego organizację, strukturę oraz granice.

2. W szczególności do Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
- 2) rozpatrywanie informacji Sołtysa z jego działalności i działalności Rady Sołeckiej;
- 3) składanie wniosków wskazujących przedsięwzięcia planowane do realizacji w ramach środków Funduszu Sołeckiego;
- 4) wnioskowanie do Rady Gminy w sprawach dotyczących Sołectwa, a w szczególności:
 - a) budżetu Gminy,
 - b) Statutu Sołectwa,
 - c) planów zagospodarowania przestrzennego Gminy.
- 5) podejmowanie decyzji w sprawie organizowania prac społecznych na rzecz Sołectwa;
- 6) określenie przeznaczenia środków finansowych wydzielonych w budżecie Gminy do dyspozycji Sołectwa w ramach uprawnień jednostki pomocniczej;
- 7) określenie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazanych Sołectwu;
- 8) wyrażenia stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy;
- 9) podejmowanie uchwał, wyrażenie opinii w sprawach należących do zadań Sołectwa.

Zasady i tryb zwoływania zebrania wiejskiego

§ 10. 1. Prawo uczestnictwa w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do organów gminy.

2. W Zebraniu mogą uczestniczyć przedstawiciele organizacji społecznych i politycznych zaproszeni przez Sołtysa lub Radę Sołecką.

§ 11. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek Rady Sołeckiej;
- 3) na wniosek co najmniej 20 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim;
- 4) na wniosek Burmistrza.

2. W przypadku określonym w §11 pkt. 2-4 Sołtys jest zobowiązany do zwołania Zebrania Wiejskiego w terminie 14 dni od otrzymania wniosku.

3. W sytuacji, gdy Sołtys nie zwoła Zebrania Wiejskiego będąc do tego zobowiązany, Burmistrz dokonuje zwołania Zebrania Wiejskiego. Burmistrz może zwołać Zebranie Wiejskie w każdym przypadku gdy uzna to za konieczne.

4. W razie niemożności sprawowania funkcji Sołtysa Zebranie Wiejskie zwołuje upoważniony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej.

5. W razie śmierci lub dłuższej niż 3 miesiące nieobecności lub niemożności sprawowania przez Sołtysa Urzędu, Zebranie zwołuje upoważniony, wskazany przez Burmistrza członek Rady Sołeckiej.

§ 12. 1. Sołtys informuje o Zebraniu podając, miejsce, temat i terminy pierwszego i drugiego Zebrania Wiejskiego mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty, przynajmniej 7 dni wcześniej.

2. Sołtys informuje Burmistrza o planowanym Zebraniu Wiejskim.

3. Informacje o Zebraniu, Sołtys przekazuje Radnym z terenu Sołectwa.

4. Pierwsze zebranie odbywa się, gdy zostali o nim powiadomieni mieszkańcy w sposób zwyczajowo przyjęty i uczestniczy w nim przynajmniej 10% mieszkańców Sołectwa uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim.

5. Drugie zebranie może odbyć się w odstępnie 15 minut od terminu zwołania pierwszego Zebrania. Drugie zebranie odbywa się bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

§ 13. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

§ 14. 1. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys. Zebranie Wiejskie może wybrać inną osobę na przewodniczącą Zebrania.

2. Przewodniczący otwiera Zebranie i stwierdza możliwość jego przeprowadzenia.

3. Zebranie przebiega zgodnie z przyjętym przez uczestników Zebrania porządkiem obrad.

4. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o :

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców;
- 2) udzielenia głosu poza kolejnością;
- 3) określeniu ilości czasu przeznaczonego dla każdego z mówców;
- 4) odebranie głosu;
- 5) zamknięcie dyskusji.

§ 15. 1. Zebranie Wiejskie podejmuje Uchwały zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw".

2. W przypadku równej liczby głosów "za" i "przeciw" decyduje głos Sołtysa.

3. Uchwały Zebrania Wiejskiego podejmowane są w głosowaniu jawnym z wyjątkiem przeprowadzenia wyborów oraz odwołania Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

4. Uchwały podpisuje przewodniczący zebrania.

§ 16. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) miejscowość i datę Zebrania;
- 2) stwierdzenie ważności Zebrania;
- 3) porządek Zebrania;
- 4) treść podejmowanych Uchwał i przebieg dyskusji;
- 5) podpisy przewodniczącego Zebrania i osoby sporządzającej protokół;
- 6) do protokołu dołącza się listę obecności oraz załączniki w tym podjęte Uchwały.

§ 17. Jeden egzemplarz protokołu z Zebrania wraz z podjętymi Uchwałami przekazuje się Burmistrzowi w terminie 14 dni od dnia odbycia Zebrania Wiejskiego

Sołtys

§ 18. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

§ 19. 1. Do zakresu działania Sołtysa należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz;
- 2) zwoływanie i prowadzenie Zebrań Wiejskich oraz przygotowanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 3) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 4) realizowanie Uchwał Rady Gminy dotyczących Sołectwa;
- 5) inicjowanie przedsięwzięć planowanych do realizacji w ramach Funduszu Sołeckiego;
- 6) zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 7) organizowanie i koordynowanie działań w zakresie pomocy mieszkańcom Sołectwa w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych;
- 8) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy, występowanie w imieniu Sołectwa;
- 9) uczestniczenie w naradach Sołtysów organizowanych przez Burmistrza;
- 10) składanie na Zebraniu Wiejskim na zakończenie kadencji sprawozdania ze swojej działalności oraz z działalności Rady Sołeckiej;
- 11) zgłaszanie wniosków do Burmistrza i Rady Gminy w sprawach dotyczących Sołectwa;
- 12) wywieszanie na tablicach ogłoszeń plakatów i ogłoszeń otrzymanych z Urzędu Gminy.

2. Sołtys otrzymuje zryczałtowaną dietę, której wysokość określa Rada Gminy w odrębnej uchwale.

3. Sołtys otrzymuje wynagrodzenie za inkaso podatków i opłat na zasadach i w wysokości określonej w odrębnej uchwale Rady Gminy.

Rada Sołecka

§ 20. 1. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka wybierana w składzie od 7 do 12 osób przez Zebranie Wiejskie.

2. W skład Rady Sołeckiej wchodzi:

- 1) Sołtys;
- 2) członkowie Rady.

3. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys, o ile Zebranie Wiejskie nie wybierze odrębnie Przewodniczącego Rady Sołeckiej spośród jej członków, zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys, bądź przewodniczący Rady Sołeckiej wybrany na podstawie § 20 ust.3, stosownie do potrzeb i przewodniczy jej obradom.

5. Rada Sołecka wyraża swoje stanowisko w formie opinii podejmowanych zwykłą większością głosów.

6. W posiedzeniach Rady Sołeckiej mogą uczestniczyć Radni z terenu danego Sołectwa bez prawa udziału w głosowaniu.

7. Członkowie Rady Sołeckiej sprawują swoje funkcje społecznie.

8. Do kompetencji Rady Sołeckiej należy:

- 1) udzielanie pomocy sołtysowi w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców oraz przedsięwzięć planowanych do realizacji ze środków Funduszu Sołeckiego;
- 3) wyrażanie opinii w sprawach Sołectwa.

Rozdział 4.

ZASADY I TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 21. Bierne i czynne prawo wyborcze na Zebraniu Wiejskim przysługuje wszystkim mieszkańcom Sołectwa posiadającym prawo wyborcze do Rady Gminy.

§ 22. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza się na Zebraniu Wiejskim wyborczym zgodnie z harmonogramem stanowiącym załącznik do Zarządzenia Burmistrza w sprawie zarządzenia wyborów organów Sołectwa.

2. Zawiadomienie o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, Burmistrz podaje do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem poprzez wywieszenie informacji na tablicach ogłoszeń w Sołectwach.

3. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 10 % uprawnionych mieszkańców Sołectwa.

4. Mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do udziału w Zebraniu podpisują listę obecności stanowiącą załącznik do protokołu z Zebrania.

5. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory przeprowadza się w odstępie 15 minut od terminu zwołania pierwszego Zebrania bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu.

6. Zebranie Wiejskie wyborcze prowadzi wybrany w głosowaniu jawnym przez Zebranie przewodniczący Zebrania.

§ 23. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są powszechne, równe, bezpośrednie i odbywają się w głosowaniu tajnym.

§ 24. 1. Wybory przeprowadza komisja wyborcza w składzie 3 członków wybranych spośród obecnych na Zebraniu mieszkańców mających uprawnienia określone w § 12 statutu.

2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

§ 25. 1. Do zadań komisji należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) sporządzenie protokołu z przeprowadzanych wyborów.

2. Protokół komisji wyborczej z przeprowadzanych wyborów stanowi załącznik do protokołu z Zebrania Wiejskiego.

§ 26. 1. W pierwszej kolejności dokonuje się wyboru Sołtysa a następnie przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej odbywają się spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających bierne prawo wyborcze, zgłoszonych na Zebraniu Wiejskim.

3. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

4. W razie nieobecności kandydata na Zebraniu Wiejskim zgłaszający kandydaturę musi przedstawić pisemne oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie z podaniem funkcji na jaką kandyduje.

5. Komisja przed przystąpieniem do głosowania przedstawia zasady głosowania.

6. Głosowanie odbywa się na odrębnych kartach do głosowania opatrzonych pieczęcią Urzędu Gminy, z umieszczonymi nazwiskami kandydatów według kolejności zgłoszeń.

7. Głosuje się poprzez postawienie znaku „x” w kratce obok nazwiska wybieranego kandydata.

8. Przy głosowaniu na Sołtysa wyborcy stawiają znak "x" przy jednym nazwisku.

9. Dokonując wyboru członków Rady Sołeckiej wyborcy stawiają znak "x" przy nazwiskach maksymalnie tylu kandydatów ilu jest wybieranych do Rady Sołeckiej.

10. W przypadku uzyskania przez kandydatów takiej samej liczby głosów, zarządza się powtórne głosowanie.

11. Nieważne są głosy na kartkach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) innych niż wymienione w ust. 6;
- 3) z ilością znaków "x" niezgodną z postanowieniami ust. 8 i 9.

§ 27. 1. Za wybranego na Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

2. Za wybranych na członków Rady Sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 28. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji.

2. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej mogą wystąpić uprawnieni mieszkańcy Sołectwa stanowiących nie mniej niż 20 % uprawnionych do wyboru.

3. Wniosek do Zebrania Wiejskiego o odwołanie Sołtysa może złożyć również Burmistrz.

4. Wniosek o odwołanie Sołtysa musi być poparty merytorycznymi zarzutami. Do wniosku złożonego przez mieszkańców musi być załączona lista z podpisami oraz numerami PESEL.

5. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej winno być poprzedzone wysłuchaniem wyjaśnień w sprawie zarzutów.

§ 29. 1. Zebranie Wiejskie dla odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej i dokonania wyborów przedterminowych zwołuje Burmistrz powierzając prowadzenie Zebrania pracownikowi Urzędu Gminy.

2. Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.

3. Głosowanie nad odwołaniem Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przeprowadza 3osobowa komisja wyborcza powołania na Zebraniu Wiejskim spośród uprawnionych do udziału w Zebraniu.

4. Odwołanie sołtysa może nastąpić w sytuacji: nie wywiązywania się z obowiązków Statutowych, w razie powtarzającego się naruszania przepisów prawa, dopuszczenie się czynów dyskwalifikujących w opinii społecznej.

5. W przypadku odwołania lub ustąpienia sołtysa lub członków rady sołeckiej, Burmistrz w terminie 1 miesiąca zarządza wybory uzupełniające. Wybory odbywają się według zasad określonych w § 21-27.

6. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy. W sytuacji kiedy dotyczy to Sołtysa, jego obowiązki przyjmuje wyznaczony przez Radę Sołecką członek Rady Sołeckiej.

7. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających upływa z dniem zakończenia kadencji organów Sołectwa określonych w Statucie.

Rozdział 5.

GOSPODAROWANIE MAJĄTKIEM SOŁECTWA

§ 30. 1. Gospodarka finansowa Sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu Gminy.

2. Na wniosek Zebrania Wiejskiego Rada Gminy może w drodze uchwały przekazać Sołectwu część mienia komunalnego w Zarząd i korzystanie oraz rozporządzanie dochodami z tego źródła w zakresie wskazanym w § 4 .

3. Sołectwo gospodaruje przekazanymi składnikami mienia komunalnego w granicach zwykłego Zarządu.

4. Ewidencja przekazanego Sołectwu mienia prowadzona jest w Urzędzie Gminy.

5. Odpowiedzialność za przekazane w Zarząd mienie ponosi Sołtys.

6. Z przekazanych składników mienia mieszkańcy Sołectwa korzystają zgodnie z przeznaczeniem, ich właściwościami i zasadami prawidłowej gospodarki. Przekazanie lub przejęcie mienia dokonuje Burmistrz w formie protokołu zdawczo-odbiorczego, który powinien zawierać oznaczenie stron, oznaczenie przedmiotu przekazania, opis stanu technicznego i inne istotne informacje. Przekazanie nieruchomości Sołectwu nie może naruszać planów zagospodarowania Gminy oraz innych przepisów prawa.

§ 31. 1. Na środki finansowe będące w dyspozycji Sołectwa składają się:

- 1) kwoty wyodrębnione w budżecie Gminy w ramach Funduszu Sołeckiego;
- 2) dochody uzyskane z przekazanego mienia i innych przedsięwzięć organizowanych przez mieszkańców Sołectwa;
- 3) darowizny.

2. W przypadku wyodrębnienia w budżecie Gminy środków na Fundusz Sołecki, jego przeznaczenie oraz tryb składania wniosków przez Sołectwo reguluje ustawa z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz.U. poz.301 z późn.zm.)

§ 32. Obsługę finansową Sołectwa prowadzi Urząd Gminy.

Rozdział 6.

KONTROLA I NADZÓR

§ 33. Kontrola działalności organów Sołectwa sprawowana jest na podstawie legalności, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 34. 1. Kontrolę działalności organów Sołectwa sprawuje Rada Gminy poprzez działania własne lub wyznaczonych komisji, w tym komisji rewizyjnej.

2. Kontrolujący mają prawo do bezpośredniego wglądu w działalność organów Sołectwa, jak i bezpośredniego wglądu w tok poszczególnych spraw załatwianych przez organy Sołectwa.

§ 35. 1. Organami nadzoru nad działalnością organów Sołectwa jest Rada Gminy i Burmistrz.

2. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.

3. Rada Gminy i Burmistrz mają prawo żądania informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania Sołectwa niezbędnych do wykonywania przysługujących im uprawnień nadzorczych.

§ 36. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Burmistrzowi protokołu i Uchwał Zebrania Wiejskiego w terminie 14 dni od ich podjęcia.

§ 37. 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna. O nieważności Uchwały orzeka Rada Gminy uchwałą w terminie nie dłuższym, niż 30 dni od dnia przedłożenia Uchwały w trybie § 17.

2. Rada Gminy lub Burmistrz może wstrzymać wykonanie Uchwały Zebrania Wiejskiego, jeżeli jej wykonanie wywołałoby nieodwracalne skutki prawne.

Rozdział 7.

Postanowienia końcowe

§ 38. Zmian do niniejszego statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

§ 39. W sprawach nie uregulowanych statutem zastosowania mają przepisy ustawy o samorządzie gminnym i Statut Gminy Krapkowice.

§ 40. Sołectwo ma prawo używać pieczęci o treści : "Gmina Krapkowice- Sołectwo Gwoźdźnice"; „Rada Sołecka w Gwoźdźnicach”; "Sołtys.....(imię i nazwisko)- pieczęć imienna"; siedziba sołtysa jest oznaczona na zewnątrz tablicą urzędową o treści:"Sołtys,,.

Załącznik Nr 4 do Uchwały Nr XXXIII//2017
Rady Miejskiej w Krapkowicach
z dnia.....2017 r.

STATUT SOŁECTWA KÓRNICA

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Krapkowice, a jego mieszkańcy stanowią wspólnotę lokalną.

2. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz.1875);
- 2) statutu Gminy Krapkowice;
- 3) niniejszego statutu.

§ 2. Ilekroć w Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Krapkowice;
- 2) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Krapkowicach;
- 3) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miasta i Gminy w Krapkowicach;
- 4) Burmistrzowi - należy przez to rozumieć Burmistrza Krapkowic;
- 5) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Kórnica ;
- 6) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Kórnica ;
- 7) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Kórnica;
- 8) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Kórnica;
- 9) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Kórnica.

§ 3. Sołectwo położone jest na terenie Gminy Krapkowice i obejmuje miejscowość Kórnica z częściami wsi Wygon i Czekaj oraz osadą wsi Agnieszyn.

Rozdział 2. ZAKRES DZIAŁANIA I ZADANIA SOŁECTWA

§ 4. Do zakresu działania Sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne Sołectwa, niezastrzeżone ustawami i statutem Gminy na rzecz organów samorządu terytorialnego, organów administracji ogólnej i innych podmiotów, a w szczególności:

- 1) zarządzanie i korzystanie z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę, rozporządzanie dochodami z tego źródła poprzez wskazanie celu wydatkowania oraz rozporządzanie środkami wydzielonymi z budżetu Gminy jako fundusz sołecki;
- 2) współpraca z Radnymi z terenu Sołectwa;
- 3) współpraca z Gminą i jej jednostkami organizacyjnymi oraz organizacjami pozarządowymi w zakresie:
 - a) ochrony zdrowia poprzez propagowanie zdrowego żywienia, organizowanie spotkań i pogadanek z lekarzami, kursów w zakresie udzielania pierwszej pomocy itp.,
 - b) kultury poprzez organizowanie na terenie sołectwa uroczystości z okazji tradycyjnych świąt, rocznic, dni oraz kultywowanie obrzędów i tradycji itp.,

- c) ochrony środowiska i przyrody, upowszechnienie ekologii i dbałości o środowisko naturalne poprzez udział w akcji sprzątania świata, popularyzację segregacji śmieci,
 - d) ochrony przeciwpożarowej,
 - e) lokalizacji inwestycji na terenie Sołectwa.
- 4) współudział w realizacji zadań finansowanych ze środków Unii Europejskiej.

§ 5. Sołectwo może poprzez swoje organy wykonywać również inne zadania zlecone przez organy Gminy lub inne podmioty w zakresie, w jakim dopuszczają to przepisy prawa.

Rozdział 3. ORGANY SOŁECTWA

§ 6. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie;
 - 2) Sołtys.
2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

§ 7. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej kończy się z dniem upływu kadencji Rady Gminy.

Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje obowiązki do czasu wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Burmistrz, w terminie do 5 miesięcy od rozpoczęcia kadencji nowo wybranej Rady Gminy.

Zebranie Wiejskie

§ 8. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

§ 9. 1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należą wszystkie sprawy dotyczące Sołectwa mające wpływ na jego organizację, strukturę oraz granice.

2. W szczególności do Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
- 2) rozpatrywanie informacji Sołtysa z jego działalności i działalności Rady Sołeckiej;
- 3) składanie wniosków wskazujących przedsięwzięcia planowane do realizacji w ramach środków Funduszu Sołeckiego;
- 4) wnioskowanie do Rady Gminy w sprawach dotyczących Sołectwa, a w szczególności:
 - a) budżetu Gminy,
 - b) Statutu Sołectwa,
 - c) planów zagospodarowania przestrzennego Gminy.
- 5) podejmowanie decyzji w sprawie organizowania prac społecznych na rzecz Sołectwa;
- 6) określenie przeznaczenia środków finansowych wydzielonych w budżecie Gminy do dyspozycji Sołectwa w ramach uprawnień jednostki pomocniczej;
- 7) określenie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazanych Sołectwu;
- 8) wyrażenia stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy;
- 9) podejmowanie uchwał, wyrażenie opinii w sprawach należących do zadań Sołectwa.

Zasady i tryb zwoływania zebrania wiejskiego

§ 10. 1. Prawo uczestnictwa w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do organów gminy.

2. W Zebraniu mogą uczestniczyć przedstawiciele organizacji społecznych i politycznych zaproszeni przez Sołtysa lub Radę Sołecką.

§ 11. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek Rady Sołeckiej;
- 3) na wniosek co najmniej 20 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim;
- 4) na wniosek Burmistrza .

2. W przypadku określonym w §11 pkt. 2-4 Sołtys jest zobowiązany do zwołania Zebrania Wiejskiego w terminie 14 dni od otrzymania wniosku.

3. W sytuacji, gdy Sołtys nie zwoła Zebrania Wiejskiego będąc do tego zobowiązany, Burmistrz dokonuje zwołania Zebrania Wiejskiego. Burmistrz może zwołać Zebranie Wiejskie w każdym przypadku gdy uzna to za konieczne.

4. W razie niemożności sprawowania funkcji Sołtysa Zebranie Wiejskie zwołuje upoważniony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej.

5. W razie śmierci lub dłuższej niż 3 miesiące nieobecności lub niemożności sprawowania przez Sołtysa Urzędu, Zebranie zwołuje upoważniony, wskazany przez Burmistrza członek Rady Sołeckiej.

§ 12. 1. Sołtys informuje o Zebraniu podając, miejsce, temat i terminy pierwszego i drugiego Zebrania Wiejskiego mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty, przynajmniej 7 dni wcześniej.

2. Sołtys informuje Burmistrza o planowanym Zebraniu Wiejskim.

3. Informacje o Zebraniu, Sołtys przekazuje Radnym z terenu Sołectwa.

4. Pierwsze zebranie odbywa się, gdy zostali o nim powiadomieni mieszkańcy w sposób zwyczajowo przyjęty i uczestniczy w nim przynajmniej 10% mieszkańców Sołectwa uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim.

5. Drugie zebranie może odbyć się w odstępie 15 minut od terminu zwołania pierwszego Zebrania. Drugie zebranie odbywa się bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

§ 13. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

§ 14. 1. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys. Zebranie Wiejskie może wybrać inną osobę na przewodniczącą Zebrania.

2. Przewodniczący otwiera Zebranie i stwierdza możliwość jego przeprowadzenia.

3. Zebranie przebiega zgodnie z przyjętym przez uczestników Zebrania porządkiem obrad.

4. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o :

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców;
- 2) udzielenia głosu poza kolejnością;
- 3) określeniu ilości czasu przeznaczonego dla każdego z mówców;
- 4) odebranie głosu;
- 5) zamknięcie dyskusji.

§ 15. 1. Zebranie Wiejskie podejmuje Uchwały zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw".

2. W przypadku równej liczby głosów "za" i "przeciw" decyduje głos Sołtysa.

3. Uchwały Zebrania Wiejskiego podejmowane są w głosowaniu jawnym z wyjątkiem przeprowadzenia wyborów oraz odwołania Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

4. Uchwały podpisuje przewodniczący zebrania.

§ 16. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) miejscowość i datę Zebrania;
- 2) stwierdzenie ważności Zebrania;
- 3) porządek Zebrania;
- 4) treść podejmowanych Uchwał i przebieg dyskusji;
- 5) podpisy przewodniczącego Zebrania i osoby sporządzającej protokół;
- 6) do protokołu dołącza się listę obecności oraz załączniki w tym podjęte Uchwały.

§ 17. Jeden egzemplarz protokołu z Zebrania wraz z podjętymi Uchwałami przekazuje się Burmistrzowi Krapkowic w terminie 14 dni od dnia odbycia Zebrania Wiejskiego

Sołtys

§ 18. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

§ 19. 1. Do zakresu działania Sołtysa należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz;
- 2) zwoływanie i prowadzenie Zebrań Wiejskich oraz przygotowanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 3) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 4) realizowanie Uchwał Rady Gminy dotyczących Sołectwa;
- 5) inicjowanie przedsięwzięć planowanych do realizacji w ramach Funduszu Sołeckiego;
- 6) zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 7) organizowanie i koordynowanie działań w zakresie pomocy mieszkańcom Sołectwa w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych;
- 8) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy , występowanie w imieniu Sołectwa;
- 9) uczestniczenie w naradach Sołtysów organizowanych przez Burmistrza ;
- 10) składanie na Zebraniu Wiejskim na zakończenie kadencji sprawozdania ze swojej działalności oraz z działalności Rady Sołeckiej;
- 11) zgłaszanie wniosków do Burmistrza i Rady Gminy w sprawach dotyczących Sołectwa;
- 12) wywieszanie na tablicach ogłoszeń plakatów i ogłoszeń otrzymanych z Urzędu Gminy.

2. Sołtys otrzymuje zryczałtowaną dietę, której wysokość określa Rada Gminy w odrębnej uchwale.

3. Sołtys otrzymuje wynagrodzenie za inkaso podatków i opłat na zasadach i w wysokości określonej w odrębnej uchwale Rady Gminy.

Rada Sołecka

§ 20. 1. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka wybierana w składzie od 9 do 12 osób przez Zebranie Wiejskie.

2. W skład Rady Sołeckiej wchodzi:

- 1) Sołtys;
- 2) członkowie Rady.

3. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys, o ile Zebranie Wiejskie nie wybierze odrębnie Przewodniczącego Rady Sołeckiej spośród jej członków, zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys, bądź przewodniczący Rady Sołeckiej wybrany na podstawie § 20 ust.3, stosownie do potrzeb i przewodniczy jej obradom.

5. Rada Sołecka wyraża swoje stanowisko w formie opinii podejmowanych zwykłą większością głosów.

6. W posiedzeniach Rady Sołeckiej mogą uczestniczyć Radni z terenu danego Sołectwa bez prawa udziału w głosowaniu.

7. Członkowie Rady Sołeckiej sprawują swoje funkcje społecznie.

8. Do kompetencji Rady Sołeckiej należy:

- 1) udzielanie pomocy sołtysowi w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców oraz przedsięwzięć planowanych do realizacji ze środków Funduszu Sołeckiego;
- 3) wyrażanie opinii w sprawach Sołectwa.

Rozdział 4.

ZASADY I TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 21. Bierne i czynne prawo wyborcze na Zebraniu Wiejskim przysługuje wszystkim mieszkańcom Sołectwa posiadającym prawo wyborcze do Rady Gminy.

§ 22. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza się na Zebraniu Wiejskim wyborczym zgodnie z harmonogramem stanowiącym załącznik do Zarządzenia Burmistrza w sprawie zarządzenia wyborów organów Sołectwa.

2. Zawiadomienie o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, Burmistrz podaje do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem poprzez wywieszenie informacji na tablicach ogłoszeń w Sołectwach.

3. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 10 % uprawnionych mieszkańców Sołectwa.

4. Mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do udziału w Zebraniu podpisują listę obecności stanowiącą załącznik do protokołu z Zebrania.

5. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory przeprowadza się w odstępie 15 minut od terminu zwołania pierwszego Zebrania bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu.

6. Zebranie Wiejskie wyborcze prowadzi wybrany w głosowaniu jawnym przez Zebranie przewodniczący Zebrania.

§ 23. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są powszechne, równe, bezpośrednie i odbywają się w głosowaniu tajnym.

§ 24. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 członków wybranych spośród obecnych na Zebraniu mieszkańców mających uprawnienia określone w § 12 statutu.

2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

§ 25. 1. Do zadań komisji należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) sporządzenie protokołu z przeprowadzanych wyborów.

2. Protokół komisji skrutacyjnej z przeprowadzanych wyborów stanowi załącznik do protokołu z Zebrania Wiejskiego.

§ 26. 1. W pierwszej kolejności dokonuje się wyboru Sołtysa a następnie przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej odbywają się spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających bierne prawo wyborcze, zgłoszonych na Zebraniu Wiejskim.

3. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

4. W razie nieobecności kandydata na Zebraniu Wiejskim zgłaszający kandydaturę musi przedstawić pisemne oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie z podaniem funkcji na jaką kandyduje.

5. Komisja przed przystąpieniem do głosowania przedstawia zasady głosowania.

6. Głosowanie odbywa się na odrębnych kartach do głosowania opatrzonych pieczęcią Urzędu Gminy, z umieszczonymi nazwiskami kandydatów według kolejności zgłoszeń.

7. Głosuje się poprzez postawienie znaku „x” w kratce obok nazwiska wybieranego kandydata.

8. Przy głosowaniu na Sołtysa wyborcy stawiają znak "x" przy jednym nazwisku.

9. Dokonując wyboru członków Rady Sołeckiej wyborcy stawiają znak "x" przy nazwiskach maksymalnie tylu kandydatów ilu jest wybieranych do Rady Sołeckiej.

10. W przypadku uzyskania przez kandydatów takiej samej liczby głosów, zarządza się powtórne głosowanie.

11. Nieważne są głosy na kartkach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) innych niż wymienione w ust. 6;
- 3) z ilością znaków "x" niezgodną z postanowieniami ust. 8 i 9.

§ 27. 1. Za wybranego na Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

2. Za wybranych na członków Rady Sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 28. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji.

2. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej mogą wystąpić uprawnieni mieszkańcy Sołectwa stanowiących nie mniej niż 20 % uprawnionych do wyboru.

3. Wniosek do Zebrania Wiejskiego o odwołanie Sołtysa może złożyć również Burmistrz.

4. Wniosek o odwołanie Sołtysa musi być poparty merytorycznymi zarzutami. Do wniosku złożonego przez mieszkańców musi być załączona lista z podpisami oraz numerami PESEL.

5. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej winno być poprzedzone wysłuchaniem wyjaśnień w sprawie zarzutów.

§ 29. 1. Zebranie Wiejskie dla odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej i dokonania wyborów przedterminowych zwołuje Burmistrz powierzając prowadzenie Zebrania pracownikowi Urzędu Gminy.

2. Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.

3. Głosowanie nad odwołaniem Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przeprowadza 3osobowa komisja skrutacyjna powołania na Zebraniu Wiejskim spośród uprawnionych do udziału w Zebraniu.

4. Odwołanie sołtysa może nastąpić w sytuacji: nie wywiązywania się z obowiązków Statutowych, w razie powtarzającego się naruszania przepisów prawa, dopuszczenie się czynów dyskwalifikujących w opinii społecznej.

5. W przypadku odwołania lub ustąpienia sołtysa lub członków rady sołeckiej, Burmistrz w terminie 1 miesiąca zarządza wybory uzupełniające. Wybory odbywają się według zasad określonych w § 21-27.

6. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy. W sytuacji kiedy dotyczy to Sołtysa, jego obowiązki przyjmuje wyznaczony przez Radę Sołecką członek Rady Sołeckiej.

7. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających upływa z dniem zakończenia kadencji organów Sołectwa określonych w Statucie.

Rozdział 5.

GOSPODAROWANIE MAJĄTKIEM SOŁECTWA

§ 30. 1. Gospodarka finansowa Sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu Gminy.

2. Na wniosek Zebrania Wiejskiego Rada Gminy może w drodze uchwały przekazać Sołectwu część mienia komunalnego w Zarząd i korzystanie oraz rozporządzanie dochodami z tego źródła w zakresie wskazanym w § 4 .

3. Sołectwo gospodaruje przekazanymi składnikami mienia komunalnego w granicach zwykłego Zarządu.

4. Ewidencja przekazanego Sołectwu mienia prowadzona jest w Urzędzie Gminy.

5. Odpowiedzialność za przekazane w Zarząd mienie ponosi Sołtys.

6. Z przekazanych składników mienia mieszkańcy Sołectwa korzystają zgodnie z przeznaczeniem, ich właściwościami i zasadami prawidłowej gospodarki. Przekazanie lub przejęcie mienia dokonuje Burmistrz w formie protokołu zdawczo-odbiorczego, który powinien zawierać oznaczenie stron, oznaczenie przedmiotu przekazania, opis stanu technicznego i inne istotne informacje. Przekazanie nieruchomości Sołectwu nie może naruszać planów zagospodarowania Gminy oraz innych przepisów prawa.

§ 31. 1. Na środki finansowe będące w dyspozycji Sołectwa składają się:

- 1) kwoty wyodrębnione w budżecie Gminy w ramach Funduszu Sołeckiego;
- 2) dochody uzyskane z przekazanego mienia i innych przedsięwzięć organizowanych przez mieszkańców Sołectwa;
- 3) darowizny.

2. W przypadku wyodrębnienia w budżecie Gminy środków na Fundusz Sołecki, jego przeznaczenie oraz tryb składania wniosków przez Sołectwo reguluje ustawa z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz.U. poz.301 z późn.zm.).

§ 32. Obsługę finansową Sołectwa prowadzi Urząd Gminy.

Rozdział 6.

KONTROLA I NADZÓR

§ 33. Kontrola działalności organów Sołectwa sprawowana jest na podstawie legalności, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 34. 1. Kontrolę działalności organów Sołectwa sprawuje Rada Gminy poprzez działania własne lub wyznaczonych komisji, w tym komisji rewizyjnej.

2. Kontrolujący mają prawo do bezpośredniego wglądu w działalność organów Sołectwa, jak i bezpośredniego wglądu w tok poszczególnych spraw załatwianych przez organy Sołectwa.

§ 35. 1. Organami nadzoru nad działalnością organów Sołectwa jest Rada Gminy i Burmistrz.

2. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.

3. Rada Gminy i Burmistrz mają prawo żądania informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania Sołectwa niezbędnych do wykonywania przysługujących im uprawnień nadzorczych.

§ 36. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Burmistrzowi protokołu i Uchwał Zebrania Wiejskiego w terminie 14 dni od ich podjęcia.

§ 37. 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna. O nieważności Uchwały orzeka Rada Gminy uchwałą w terminie nie dłuższym, niż 30 dni od dnia przedłożenia Uchwały w trybie § 17.

2. Rada Gminy lub Burmistrz może wstrzymać wykonanie Uchwały Zebrania Wiejskiego, jeżeli jej wykonanie wywołałoby nieodwracalne skutki prawne.

Rozdział 7.
Postanowienia końcowe

§ 38. Zmian do niniejszego statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

§ 39. W sprawach nie uregulowanych statutem zastosowania mają przepisy ustawy o samorządzie gminnym i Statut Gminy Krapkowice.

§ 40. Sołectwo ma prawo używać pieczęci o treści : "Gmina Krapkowice- Sołectwo Kórnicza"; „Rada Sołecka w Kórniczy”; "Sołtys.....(imię i nazwisko)- pieczęć imienna"; siedziba sołtysa jest oznaczona na zewnątrz tablicą urzędową o treści "Sołtys".

Załącznik Nr 5 do Uchwały Nr XXXIII//2017
Rady Miejskiej w Krapkowicach
z dnia.....2017 r.

STATUT SOŁECTWA NOWY DWÓR PRUDNICKI

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Krapkowice, a jego mieszkańcy stanowią wspólnotę lokalną.

2. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz.1875);
- 2) statutu Gminy Krapkowice;
- 3) niniejszego statutu.

§ 2. Ilekroć w Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Krapkowice;
- 2) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Krapkowicach;
- 3) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miasta i Gminy w Krapkowicach;
- 4) Burmistrzu - należy przez to rozumieć Burmistrza Krapkowic;
- 5) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Nowy Dwór Prudnicki ;
- 6) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Nowy Dwór Prudnicki ;
- 7) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Nowy Dwór Prudnicki;
- 8) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Nowy Dwór Prudnicki;
- 9) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Nowy Dwór Prudnicki.

§ 3. Sołectwo położone jest na terenie Gminy Krapkowice i obejmuje miejscowość Nowy Dwór Prudnicki .

Rozdział 2. ZAKRES DZIAŁANIA I ZADANIA SOŁECTWA

§ 4. Do zakresu działania Sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne Sołectwa, niezastrzeżone ustawami i statutem Gminy na rzecz organów samorządu terytorialnego, organów administracji ogólnej i innych podmiotów, a w szczególności:

- 1) zarządzanie i korzystanie z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę, rozporządzanie dochodami z tego źródła poprzez wskazanie celu wydatkowania oraz rozporządzanie środkami wydzielonymi z budżetu Gminy jako fundusz sołecki;
- 2) współpraca z Radnymi z terenu Sołectwa;
- 3) współpraca z Gminą i jej jednostkami organizacyjnymi oraz organizacjami pozarządowymi
w zakresie:
 - a) ochrony zdrowia poprzez propagowanie zdrowego żywienia, organizowanie spotkań i pogadanek z lekarzami, kursów w zakresie udzielania pierwszej pomocy itp.,

- b) kultury poprzez organizowanie na terenie sołectwa uroczystości z okazji tradycyjnych świąt, rocznic, dni oraz kultywowanie obrzędów i tradycji itp.,
 - c) ochrony środowiska i przyrody, upowszechnienie ekologii i dbałości o środowisko naturalne poprzez udział w akcji sprzątania świata, popularyzację segregacji śmieci,
 - d) ochrony przeciwpożarowej,
 - e) lokalizacji inwestycji na terenie Sołectwa.
- 4) współudział w realizacji zadań finansowanych ze środków Unii Europejskiej.

§ 5. Sołectwo może poprzez swoje organy wykonywać również inne zadania zlecone przez organy Gminy lub inne podmioty w zakresie, w jakim dopuszczają to przepisy prawa.

Rozdział 3. ORGANY SOŁECTWA

§ 6. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie;
- 2) Sołtys.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

§ 7. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej kończy się z dniem upływu kadencji Rady Gminy.

Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje obowiązki do czasu wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Burmistrz, w terminie do 5 miesięcy od rozpoczęcia kadencji nowo wybranej Rady Gminy.

Zebranie Wiejskie

§ 8. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

§ 9. 1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należą wszystkie sprawy dotyczące Sołectwa mające wpływ na jego organizację, strukturę oraz granice.

2. W szczególności do Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
- 2) rozpatrywanie informacji Sołtysa z jego działalności i działalności Rady Sołeckiej;
- 3) składanie wniosków wskazujących przedsięwzięcia planowane do realizacji w ramach środków Funduszu Sołeckiego;
- 4) wnioskowanie do Rady Gminy w sprawach dotyczących Sołectwa, a w szczególności:
 - a) budżetu Gminy,
 - b) Statutu Sołectwa,
 - c) planów zagospodarowania przestrzennego Gminy.
- 5) podejmowanie decyzji w sprawie organizowania prac społecznych na rzecz Sołectwa;
- 6) określenie przeznaczenia środków finansowych wydzielonych w budżecie Gminy do dyspozycji Sołectwa w ramach uprawnień jednostki pomocniczej;
- 7) określenie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazanych Sołectwu;
- 8) wyrażenia stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy;
- 9) podejmowanie uchwał, wyrażenie opinii w sprawach należących do zadań Sołectwa.

Zasady i tryb zwoływania zebrania wiejskiego

§ 10. 1. Prawo uczestnictwa w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do organów gminy.

2. W Zebraniu mogą uczestniczyć przedstawiciele organizacji społecznych i politycznych zaproszeni przez Sołtysa lub Radę Sołecką.

§ 11. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek Rady Sołeckiej;
- 3) na wniosek co najmniej 20 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim;
- 4) na wniosek Burmistrza.

2. W przypadku określonym w §11 pkt. 2-4 Sołtys jest zobowiązany do zwołania Zebrania Wiejskiego w terminie 14 dni od otrzymania wniosku.

3. W sytuacji, gdy Sołtys nie zwoła Zebrania Wiejskiego będąc do tego zobowiązany, Burmistrz dokonuje zwołania Zebrania Wiejskiego. Burmistrz może zwołać Zebranie Wiejskie w każdym przypadku gdy uzna to za konieczne.

4. W razie niemożności sprawowania funkcji Sołtysa Zebranie Wiejskie zwołuje upoważniony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej.

5. W razie śmierci lub dłuższej niż 3 miesiące nieobecności lub niemożności sprawowania przez Sołtysa Urzędu, Zebranie zwołuje upoważniony, wskazany przez Burmistrza członek Rady Sołeckiej.

§ 12. 1. Sołtys informuje o Zebraniu podając, miejsce, temat i terminy pierwszego i drugiego Zebrania Wiejskiego mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty, przynajmniej 7dni wcześniej.

2. Sołtys informuje Burmistrza o planowanym Zebraniu Wiejskim.

3. Informacje o Zebraniu, Sołtys przekazuje Radnym z terenu Sołectwa.

4. Pierwsze zebranie odbywa się, gdy zostali o nim powiadomieni mieszkańcy w sposób zwyczajowo przyjęty i uczestniczy w nim przynajmniej 10% mieszkańców Sołectwa uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim.

5. Drugie zebranie może odbyć się w odstępie 15 minut od terminu zwołania pierwszego Zebrania. Drugie zebranie odbywa się bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

§ 13. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

§ 14. 1. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys. Zebranie Wiejskie może wybrać inną osobę na przewodniczącego Zebrania.

2. Przewodniczący otwiera Zebranie i stwierdza możliwość jego przeprowadzenia.

3. Zebranie przebiega zgodnie z przyjętym przez uczestników Zebrania porządkiem obrad.

4. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o :

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców;
- 2) udzielenia głosu poza kolejnością;
- 3) określeniu ilości czasu przeznaczanego dla każdego z mówców;
- 4) odebranie głosu;
- 5) zamknięcie dyskusji.

§ 15. 1. Zebranie Wiejskie podejmuje Uchwały zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw".

2. W przypadku równej liczby głosów "za" i "przeciw" decyduje głos Sołtysa.

3. Uchwały Zebrania Wiejskiego podejmowane są w głosowaniu jawnym z wyjątkiem przeprowadzenia wyborów oraz odwołania Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

4. Uchwały podpisuje przewodniczący zebrania.

§ 16. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) miejscowość i datę Zebrania;
- 2) stwierdzenie ważności Zebrania;
- 3) porządek Zebrania;
- 4) treść podejmowanych Uchwał i przebieg dyskusji;
- 5) podpisy przewodniczącego Zebrania i osoby sporządzającej protokół;
- 6) do protokołu dołącza się listę obecności oraz załączniki w tym podjęte Uchwały.

§ 17. Jeden egzemplarz protokołu z Zebrania wraz z podjętymi Uchwałami przekazuje się Burmistrzowi w terminie 14 dni od dnia odbycia Zebrania Wiejskiego

Sołtys

§ 18. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

§ 19. 1. Do zakresu działania Sołtysa należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz;
- 2) zwoływanie i prowadzenie Zebrań Wiejskich oraz przygotowanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 3) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 4) realizowanie Uchwał Rady Gminy dotyczących Sołectwa;
- 5) inicjowanie przedsięwzięć planowanych do realizacji w ramach Funduszu Sołeckiego;
- 6) zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 7) organizowanie i koordynowanie działań w zakresie pomocy mieszkańcom Sołectwa w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych;
- 8) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy, występowanie w imieniu Sołectwa;
- 9) uczestniczenie w naradach Sołtysów organizowanych przez Burmistrza;
- 10) składanie na Zebraniu Wiejskim na zakończenie kadencji sprawozdania ze swojej działalności oraz z działalności Rady Sołeckiej;
- 11) zgłaszanie wniosków do Burmistrza i Rady Gminy w sprawach dotyczących Sołectwa;
- 12) wywieszanie na tablicach ogłoszeń plakatów i ogłoszeń otrzymanych z Urzędu Gminy.

2. Sołtys otrzymuje zryczałtowaną dietę, której wysokość określa Rada Gminy w odrębnej uchwale.

3. Sołtys otrzymuje wynagrodzenie za inkaso podatków i opłat na zasadach i w wysokości określonej w odrębnej uchwale Rady Gminy.

Rada Sołecka

§ 20. 1. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka wybierana w składzie 6 osób przez Zebranie Wiejskie.

2. W skład Rady Sołeckiej wchodzi:

- 1) Sołtys;
- 2) członkowie Rady.

3. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys, o ile Zebranie Wiejskie nie wybierze odrębnie Przewodniczącego Rady Sołeckiej spośród jej członków, zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys, bądź przewodniczący Rady Sołeckiej wybrany na podstawie § 20 ust.3, stosownie do potrzeb i przewodniczy jej obradom.

5. Rada Sołecka wyraża swoje stanowisko w formie opinii podejmowanych zwykłą większością głosów.

6. W posiedzeniach Rady Sołeckiej mogą uczestniczyć Radni z terenu danego Sołectwa bez prawa udziału w głosowaniu.

7. Członkowie Rady Sołeckiej sprawują swoje funkcje społecznie.

8. Do kompetencji Rady Sołeckiej należy:

- 1) udzielanie pomocy sołtysowi w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców oraz przedsięwzięć planowanych do realizacji ze środków Funduszu Sołeckiego;
- 3) wyrażanie opinii w sprawach Sołectwa.

Rozdział 4.

ZASADY I TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 21. Bierne i czynne prawo wyborcze na Zebraniu Wiejskim przysługuje wszystkim mieszkańcom Sołectwa posiadającym prawo wyborcze do Rady Gminy.

§ 22. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza się na Zebraniu Wiejskim wyborczym zgodnie z harmonogramem stanowiącym załącznik do Zarządzenia Burmistrza w sprawie zarządzenia wyborów organów Sołectwa.

2. Zawiadomienie o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, Burmistrz podaje do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem poprzez wywieszenie informacji na tablicach ogłoszeń w Sołectwach.

3. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 10 % uprawnionych mieszkańców Sołectwa.

4. Mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do udziału w Zebraniu podpisują listę obecności stanowiącą załącznik do protokołu z Zebrania.

5. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory przeprowadza się w odstępie 15 minut od terminu zwołania pierwszego Zebrania bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu.

6. Zebranie Wiejskie wyborcze prowadzi wybrany w głosowaniu jawnym przez Zebranie przewodniczący Zebrania.

§ 23. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są powszechne, równe, bezpośrednie i odbywają się w głosowaniu tajnym.

§ 24. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 członków wybranych spośród obecnych na Zebraniu mieszkańców mających uprawnienia określone w § 12 statutu.

2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

§ 25. 1. Do zadań komisji należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) sporządzenie protokołu z przeprowadzanych wyborów.

2. Protokół komisji skrutacyjnej z przeprowadzanych wyborów stanowi załącznik do protokołu z Zebrania Wiejskiego.

§ 26. 1. W pierwszej kolejności dokonuje się wyboru Sołtysa a następnie przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej odbywają się spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających bierne prawo wyborcze, zgłoszonych na Zebraniu Wiejskim.

3. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

4. W razie nieobecności kandydata na Zebraniu Wiejskim zgłaszający kandydaturę musi przedstawić pisemne oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie z podaniem funkcji na jaką kandyduje.

5. Komisja przed przystąpieniem do głosowania przedstawia zasady głosowania.

6. Głosowanie odbywa się na odrębnych kartach do głosowania opatrzonych pieczęcią Urzędu Gminy, z umieszczonymi nazwiskami kandydatów według kolejności zgłoszeń.

7. Głosuje się poprzez postawienie znaku „x” w kratce obok nazwiska wybieranego kandydata.

8. Przy głosowaniu na Sołtysa wyborcy stawiają znak "x" przy jednym nazwisku.

9. Dokonując wyboru członków Rady Sołeckiej wyborcy stawiają znak "x" przy nazwiskach maksymalnie tylu kandydatów ilu jest wybieranych do Rady Sołeckiej.

10. W przypadku uzyskania przez kandydatów takiej samej liczby głosów, zarządza się powtórne głosowanie.

11. Nieważne są głosy na kartkach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) innych niż wymienione w ust. 6;
- 3) z ilością znaków "x" niezgodną z postanowieniami ust. 8 i 9.

§ 27. 1. Za wybranego na Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

2. Za wybranych na członków Rady Sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 28. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji.

2. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej mogą wystąpić uprawnieni mieszkańcy Sołectwa stanowiących nie mniej niż 20 % uprawnionych do wyboru.

3. Wniosek do Zebrania Wiejskiego o odwołanie Sołtysa może złożyć również Burmistrz.

4. Wniosek o odwołanie Sołtysa musi być poparty merytorycznymi zarzutami. Do wniosku złożonego przez mieszkańców musi być załączona lista z podpisami oraz numerami PESEL.

5. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej winno być poprzedzone wysłuchaniem wyjaśnień w sprawie zarzutów.

§ 29. 1. Zebranie Wiejskie dla odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej i dokonania wyborów przedterminowych zwołuje Burmistrz powierzając prowadzenie Zebrania pracownikowi Urzędu Gminy.

2. Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.

3. Głosowanie nad odwołaniem Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przeprowadza 3osobowa komisja skrutacyjna powołania na Zebraniu Wiejskim spośród uprawnionych do udziału w Zebraniu.

4. Odwołanie sołtysa może nastąpić w sytuacji: nie wywiązywania się z obowiązków Statutowych, w razie powtarzającego się naruszania przepisów prawa, dopuszczenie się czynów dyskwalifikujących w opinii społecznej.

5. W przypadku odwołania lub ustąpienia sołtysa lub członków rady sołeckiej, Burmistrz w terminie 1 miesiąca zarządza wybory uzupełniające. Wybory odbywają się według zasad określonych w § 21-27.

6. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy. W sytuacji kiedy dotyczy to Sołtysa, jego obowiązki przyjmuje wyznaczony przez Radę Sołecką członek Rady Sołeckiej.

7. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających upływa z dniem zakończenia kadencji organów Sołectwa określonych w Statucie.

Rozdział 5.

GOSPODAROWANIE MAJĄTKIEM SOŁECTWA

§ 30. 1. Gospodarka finansowa Sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu Gminy.

2. Na wniosek Zebrania Wiejskiego Rada Gminy może w drodze uchwały przekazać Sołectwu część mienia komunalnego w Zarząd i korzystanie oraz rozporządzanie dochodami z tego źródła w zakresie wskazanym w § 4 .

3. Sołectwo gospodaruje przekazanymi składnikami mienia komunalnego w granicach zwykłego Zarządu.

4. Ewidencja przekazanego Sołectwu mienia prowadzona jest w Urzędzie Gminy.

5. Odpowiedzialność za przekazane w Zarząd mienie ponosi Sołtys.

6. Z przekazanych składników mienia mieszkańcy Sołectwa korzystają zgodnie z przeznaczeniem, ich właściwościami i zasadami prawidłowej gospodarki. Przekazanie lub przejęcie mienia dokonuje Burmistrz w formie protokołu zdawczo-odbiorczego, który powinien zawierać oznaczenie stron, oznaczenie przedmiotu przekazania, opis stanu technicznego i inne istotne informacje. Przekazanie nieruchomości Sołectwu nie może naruszać planów zagospodarowania Gminy oraz innych przepisów prawa.

§ 31. 1. Na środki finansowe będące w dyspozycji Sołectwa składają się:

- 1) kwoty wyodrębnione w budżecie Gminy w ramach Funduszu Sołeckiego;
- 2) dochody uzyskane z przekazanego mienia i innych przedsięwzięć organizowanych przez mieszkańców Sołectwa;
- 3) darowizny.

2. W przypadku wyodrębnienia w budżecie Gminy środków na Fundusz Sołecki, jego przeznaczenie oraz tryb składania wniosków przez Sołectwo reguluje ustawa z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz.U. poz.301 z późn.zm.).

§ 32. Obsługę finansową Sołectwa prowadzi Urząd Gminy.

Rozdział 6.

KONTROLA I NADZÓR

§ 33. Kontrola działalności organów Sołectwa sprawowana jest na podstawie legalności, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 34. 1. Kontrolę działalności organów Sołectwa sprawuje Rada Gminy poprzez działania własne lub wyznaczonych komisji, w tym komisji rewizyjnej.

2. Kontrolujący mają prawo do bezpośredniego wglądu w działalność organów Sołectwa, jak i bezpośredniego wglądu w tok poszczególnych spraw załatwianych przez organy Sołectwa.

§ 35. 1. Organami nadzoru nad działalnością organów Sołectwa jest Rada Gminy i Burmistrz.

2. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.

3. Rada Gminy i Burmistrz mają prawo żądania informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania Sołectwa niezbędnych do wykonywania przysługujących im uprawnień nadzorczych.

§ 36. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Burmistrzowi protokołu i Uchwał Zebrania Wiejskiego w terminie 14 dni od ich podjęcia.

§ 37. 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna. O nieważności Uchwały orzeka Rada Gminy uchwałą w terminie nie dłuższym, niż 30 dni od dnia przedłożenia Uchwały w trybie § 17.

2. Rada Gminy lub Burmistrz może wstrzymać wykonanie Uchwały Zebrania Wiejskiego, jeżeli jej wykonanie wywołałoby nieodwracalne skutki prawne.

Rozdział 7.
Postanowienia końcowe

§ 38. Zmian do niniejszego statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

§ 39. W sprawach nie uregulowanych statutem zastosowania mają przepisy ustawy o samorządzie gminnym i Statut Gminy Krapkowice.

§ 40. Sołectwo ma prawo używać pieczęci o treści : "Gmina Krapkowice- Sołectwo Nowy Dwór Prudnicki"; „Rada Sołecka w Nowym Dworze Prudnickim ”; "Sołtys.....(imię i nazwisko)- pieczęć imienna"; siedziba sołtysa jest oznaczona na zewnątrz tablicą urzędową o treści "Sołtys".

Załącznik Nr 6 do Uchwały Nr XXXIII//2017
Rady Miejskiej w Krapkowicach
z dnia.....2017 r.

STATUT SOŁECTWA PIETNA

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Krapkowice, a jego mieszkańcy stanowią wspólnotę lokalną.

2. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1875);
- 2) statutu Gminy Krapkowice;
- 3) niniejszego statutu.

§ 2. Ilekroć w Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Krapkowice;
- 2) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Krapkowicach;
- 3) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miasta i Gminy w Krapkowicach;
- 4) Burmistrzowi - należy przez to rozumieć Burmistrza Krapkowic;
- 5) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Pietna;
- 6) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Pietna ;
- 7) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Pietna;
- 8) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Pietna;
- 9) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Pietna.

§ 3. Sołectwo położone jest na terenie Gminy Krapkowice i obejmuje miejscowość Pietna.

Rozdział 2. ZAKRES DZIAŁANIA I ZADANIA SOŁECTWA

§ 4. Do zakresu działania Sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne Sołectwa, niezastrzeżone ustawami i statutem Gminy na rzecz organów samorządu terytorialnego, organów administracji ogólnej i innych podmiotów, a w szczególności:

- 1) zarządzanie i korzystanie z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę, rozporządzanie dochodami z tego źródła poprzez wskazanie celu wydatkowania oraz rozporządzanie środkami wydzielonymi z budżetu Gminy jako fundusz sołeczki;
- 2) współpraca z Radnymi z terenu Sołectwa;
- 3) współpraca z Gminą i jej jednostkami organizacyjnymi oraz organizacjami pozarządowymi w zakresie:
 - a) ochrony zdrowia poprzez propagowanie zdrowego żywienia, organizowanie spotkań i pogadanek z lekarzami, kursów w zakresie udzielania pierwszej pomocy itp.,
 - b) kultury poprzez organizowanie na terenie sołectwa uroczystości z okazji tradycyjnych świąt, rocznic, dni oraz kultywowanie obrzędów i tradycji itp.,

- c) ochrony środowiska i przyrody, upowszechnienie ekologii i dbałości o środowisko naturalne poprzez udział w akcji sprzątania świata, popularyzację segregacji śmieci,
 - d) ochrony przeciwpożarowej,
 - e) lokalizacji inwestycji na terenie Sołectwa.
- 4) współudział w realizacji zadań finansowanych ze środków Unii Europejskiej.

§ 5. Sołectwo może poprzez swoje organy wykonywać również inne zadania zlecone przez organy Gminy lub inne podmioty w zakresie, w jakim dopuszczają to przepisy prawa.

Rozdział 3. ORGANY SOŁECTWA

§ 6. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie;
 - 2) Sołtys.
2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

§ 7. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej kończy się z dniem upływu kadencji Rady Gminy.

Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje obowiązki do czasu wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Burmistrz, w terminie do 5 miesięcy od rozpoczęcia kadencji nowo wybranej Rady Gminy.

Zebranie Wiejskie

§ 8. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

§ 9. 1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należą wszystkie sprawy dotyczące Sołectwa mające wpływ na jego organizację, strukturę oraz granice.

2. W szczególności do Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
- 2) rozpatrywanie informacji Sołtysa z jego działalności i działalności Rady Sołeckiej;
- 3) składanie wniosków wskazujących przedsięwzięcia planowane do realizacji w ramach środków Funduszu Sołeckiego;
- 4) wnioskowanie do Rady Gminy w sprawach dotyczących Sołectwa, a w szczególności:
 - a) budżetu Gminy,
 - b) Statutu Sołectwa,
 - c) planów zagospodarowania przestrzennego Gminy.
- 5) podejmowanie decyzji w sprawie organizowania prac społecznych na rzecz Sołectwa;
- 6) określenie przeznaczenia środków finansowych wydzielonych w budżecie Gminy do dyspozycji Sołectwa w ramach uprawnień jednostki pomocniczej;
- 7) określenie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazanych Sołectwu;
- 8) wyrażenia stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy;
- 9) podejmowanie uchwał, wyrażenie opinii w sprawach należących do zadań Sołectwa.

Zasady i tryb zwoływania zebrania wiejskiego

§ 10. 1. Prawo uczestnictwa w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do organów gminy.

2. W Zebraniu mogą uczestniczyć przedstawiciele organizacji społecznych i politycznych zaproszeni przez Sołtysa lub Radę Sołecką.

§ 11. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek Rady Sołeckiej;
- 3) na wniosek co najmniej 20 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim;
- 4) na wniosek Burmistrza.

2. W przypadku określonym w §11 pkt. 2-4 Sołtys jest zobowiązany do zwołania Zebrania Wiejskiego w terminie 14 dni od otrzymania wniosku.

3. W sytuacji, gdy Sołtys nie zwoła Zebrania Wiejskiego będąc do tego zobowiązany, Burmistrz dokonuje zwołania Zebrania Wiejskiego. Burmistrz może zwołać Zebranie Wiejskie w każdym przypadku gdy uzna to za konieczne.

4. W razie niemożności sprawowania funkcji Sołtysa Zebranie Wiejskie zwołuje upoważniony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej.

5. W razie śmierci lub dłuższej niż 3 miesiące nieobecności lub niemożności sprawowania przez Sołtysa Urzędu, Zebranie zwołuje upoważniony, wskazany przez Burmistrza członek Rady Sołeckiej.

§ 12. 1. Sołtys informuje o Zebraniu podając, miejsce, temat i terminy pierwszego i drugiego Zebrania Wiejskiego mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty, przynajmniej 7 dni wcześniej.

2. Sołtys informuje Burmistrza o planowanym Zebraniu Wiejskim.

3. Informacje o Zebraniu, Sołtys przekazuje Radnym z terenu Sołectwa.

4. Pierwsze zebranie odbywa się, gdy zostali o nim powiadomieni mieszkańcy w sposób zwyczajowo przyjęty i uczestniczy w nim przynajmniej 10% mieszkańców Sołectwa uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim.

5. Drugie zebranie może odbyć się w odstępnie 15 minut od terminu zwołania pierwszego Zebrania. Drugie zebranie odbywa się bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

§ 13. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

§ 14. 1. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys. Zebranie Wiejskie może wybrać inną osobę na przewodniczącą Zebrania.

2. Przewodniczący otwiera Zebranie i stwierdza możliwość jego przeprowadzenia.

3. Zebranie przebiega zgodnie z przyjętym przez uczestników Zebrania porządkiem obrad.

4. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o :

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców;
- 2) udzielenia głosu poza kolejnością;
- 3) określeniu ilości czasu przeznaczonego dla każdego z mówców;
- 4) odebranie głosu;
- 5) zamknięcie dyskusji.

§ 15. 1. Zebranie Wiejskie podejmuje Uchwały zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw".

2. W przypadku równej liczby głosów "za" i "przeciw" decyduje głos Sołtysa.

3. Uchwały Zebrania Wiejskiego podejmowane są w głosowaniu jawnym z wyjątkiem przeprowadzenia wyborów oraz odwołania Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

4. Uchwały podpisuje przewodniczący zebrania.

§ 16. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) miejscowość i datę Zebrania;
- 2) stwierdzenie ważności Zebrania;
- 3) porządek Zebrania;
- 4) treść podejmowanych Uchwał i przebieg dyskusji;
- 5) podpisy przewodniczącego Zebrania i osoby sporządzającej protokół;
- 6) do protokołu dołącza się listę obecności oraz załączniki w tym podjęte Uchwały.

§ 17. Jeden egzemplarz protokołu z Zebrania wraz z podjętymi Uchwałami przekazuje się Burmistrzowi w terminie 14 dni od dnia odbycia Zebrania Wiejskiego

Sołtys

§ 18. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

§ 19. 1. Do zakresu działania Sołtysa należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz;
- 2) zwoływanie i prowadzenie Zebrań Wiejskich oraz przygotowanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 3) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 4) realizowanie Uchwał Rady Gminy dotyczących Sołectwa;
- 5) inicjowanie przedsięwzięć planowanych do realizacji w ramach Funduszu Sołeckiego;
- 6) zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 7) organizowanie i koordynowanie działań w zakresie pomocy mieszkańcom Sołectwa w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych;
- 8) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy, występowanie w imieniu Sołectwa;
- 9) uczestniczenie w naradach Sołtysów organizowanych przez Burmistrza;
- 10) składanie na Zebraniu Wiejskim na zakończenie kadencji sprawozdania ze swojej działalności oraz z działalności Rady Sołeckiej;
- 11) zgłaszanie wniosków do Burmistrza i Rady Gminy w sprawach dotyczących Sołectwa;
- 12) wywieszanie na tablicach ogłoszeń plakatów i ogłoszeń otrzymanych z Urzędu Gminy.

2. Sołtys otrzymuje zryczałtowaną dietę, której wysokość określa Rada Gminy w odrębnej uchwale.

3. Sołtys otrzymuje wynagrodzenie za inkaso podatków i opłat na zasadach i w wysokości określonej w odrębnej uchwale Rady Gminy.

Rada Sołecka

§ 20. 1. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka wybierana w składzie 7 osób przez Zebranie Wiejskie.

2. W skład Rady Sołeckiej wchodzi:

- 1) Sołtys;
- 2) członkowie Rady.

3. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys, o ile Zebranie Wiejskie nie wybierze odrębnie Przewodniczącego Rady Sołeckiej spośród jej członków, zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys, bądź przewodniczący Rady Sołeckiej wybrany na podstawie § 20 ust.3, stosownie do potrzeb i przewodniczy jej obradom.

5. Rada Sołecka wyraża swoje stanowisko w formie opinii podejmowanych zwykłą większością głosów.

6. W posiedzeniach Rady Sołeckiej mogą uczestniczyć Radni z terenu danego Sołectwa bez prawa udziału w głosowaniu.

7. Członkowie Rady Sołeckiej sprawują swoje funkcje społecznie.

8. Do kompetencji Rady Sołeckiej należy:

- 1) udzielanie pomocy sołtysowi w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców oraz przedsięwzięć planowanych do realizacji ze środków Funduszu Sołeckiego;
- 3) wyrażanie opinii w sprawach Sołectwa.

Rozdział 4.

ZASADY I TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 21. Bierne i czynne prawo wyborcze na Zebraniu Wiejskim przysługuje wszystkim mieszkańcom Sołectwa posiadającym prawo wyborcze do Rady Gminy.

§ 22. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza się na Zebraniu Wiejskim wyborczym zgodnie z harmonogramem stanowiącym załącznik do Zarządzenia Burmistrza w sprawie zarządzenia wyborów organów Sołectwa.

2. Zawiadomienie o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, Burmistrz podaje do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem poprzez wywieszenie informacji na tablicach ogłoszeń w Sołectwach.

3. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 10 % uprawnionych mieszkańców Sołectwa.

4. Mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do udziału w Zebraniu podpisują listę obecności stanowiącą załącznik do protokołu z Zebrania.

5. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory przeprowadza się w odstępie 15 minut od terminu zwołania pierwszego Zebrania bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu.

6. Zebranie Wiejskie wyborcze prowadzi wybrany w głosowaniu jawnym przez Zebranie przewodniczący Zebrania.

§ 23. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są powszechne, równe, bezpośrednie i odbywają się w głosowaniu tajnym.

§ 24. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 członków wybranych spośród obecnych na Zebraniu mieszkańców mających uprawnienia określone w § 12 statutu.

2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

§ 25. 1. Do zadań komisji należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) sporządzenie protokołu z przeprowadzanych wyborów.

2. Protokół komisji skrutacyjnej z przeprowadzanych wyborów stanowi załącznik do protokołu z Zebrania Wiejskiego.

§ 26. 1. W pierwszej kolejności dokonuje się wyboru Sołtysa, a następnie przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej odbywają się spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających bierne prawo wyborcze, zgłoszonych na Zebraniu Wiejskim.

3. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

4. W razie nieobecności kandydata na Zebraniu Wiejskim zgłaszający kandydaturę musi przedstawić pisemne oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie z podaniem funkcji na jaką kandyduje.

5. Komisja przed przystąpieniem do głosowania przedstawia zasady głosowania.

6. Głosowanie odbywa się na odrębnych kartach do głosowania opatrzonych pieczęcią Urzędu Gminy, z umieszczonymi nazwiskami kandydatów według kolejności zgłoszeń.

7. Głosuje się poprzez postawienie znaku „x” w kratce obok nazwiska wybieranego kandydata.

8. Przy głosowaniu na Sołtysa wyborcy stawiają znak "x" przy jednym nazwisku.

9. Dokonując wyboru członków Rady Sołeckiej wyborcy stawiają znak "x" przy nazwiskach maksymalnie tylu kandydatów ilu jest wybieranych do Rady Sołeckiej.

10. W przypadku uzyskania przez kandydatów takiej samej liczby głosów, zarządza się powtórne głosowanie.

11. Nieważne są głosy na kartkach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) innych niż wymienione w ust. 6;
- 3) z ilością znaków "x" niezgodną z postanowieniami ust. 8 i 9.

§ 27. 1. Za wybranego na Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

2. Za wybranych na członków Rady Sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 28. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji.

2. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej mogą wystąpić uprawnieni mieszkańcy Sołectwa stanowiących nie mniej niż 20 % uprawnionych do wyboru.

3. Wniosek do Zebrania Wiejskiego o odwołanie Sołtysa może złożyć również Burmistrz.

4. Wniosek o odwołanie Sołtysa musi być poparty merytorycznymi zarzutami. Do wniosku złożonego przez mieszkańców musi być załączona lista z podpisami oraz numerami PESEL.

5. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej winno być poprzedzone wysłuchaniem wyjaśnień w sprawie zarzutów.

§ 29. 1. Zebranie Wiejskie dla odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej i dokonania wyborów przedterminowych zwołuje Burmistrz powierzając prowadzenie Zebrania pracownikowi Urzędu Gminy.

2. Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.

3. Głosowanie nad odwołaniem Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przeprowadza 3osobowa komisja skrutacyjna powołania na Zebraniu Wiejskim spośród uprawnionych do udziału w Zebraniu.

4. Odwołanie sołtysa może nastąpić w sytuacji: nie wywiązywania się z obowiązków Statutowych, w razie powtarzającego się naruszania przepisów prawa, dopuszczenie się czynów dyskwalifikujących w opinii społecznej.

5. W przypadku odwołania lub ustąpienia sołtysa lub członków rady sołeckiej, Burmistrz w terminie 1 miesiąca zarządza wybory uzupełniające. Wybory odbywają się według zasad określonych w § 21-27.

6. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy. W sytuacji kiedy dotyczy to Sołtysa, jego obowiązki przyjmuje wyznaczony przez Radę Sołecką członek Rady Sołeckiej.

7. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających upływa z dniem zakończenia kadencji organów Sołectwa określonych w Statucie.

Rozdział 5.

GOSPODAROWANIE MAJĄTKIEM SOŁECTWA

§ 30. 1. Gospodarka finansowa Sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu Gminy.

2. Na wniosek Zebrania Wiejskiego Rada Gminy może w drodze uchwały przekazać Sołectwu część mienia komunalnego w Zarząd i korzystanie oraz rozporządzanie dochodami z tego źródła w zakresie wskazanym w § 4 .

3. Sołectwo gospodaruje przekazanymi składnikami mienia komunalnego w granicach zwykłego Zarządu.

4. Ewidencja przekazanego Sołectwu mienia prowadzona jest w Urzędzie Gminy.

5. Odpowiedzialność za przekazane w Zarząd mienie ponosi Sołtys.

6. Z przekazanych składników mienia mieszkańcy Sołectwa korzystają zgodnie z przeznaczeniem, ich właściwościami i zasadami prawidłowej gospodarki. Przekazanie lub przejęcie mienia dokonuje Burmistrz w formie protokołu zdawczo-odbiorczego, który powinien zawierać oznaczenie stron, oznaczenie przedmiotu przekazania, opis stanu technicznego i inne istotne informacje. Przekazanie nieruchomości Sołectwu nie może naruszać planów zagospodarowania Gminy oraz innych przepisów prawa.

§ 31. 1. Na środki finansowe będące w dyspozycji Sołectwa składają się:

- 1) kwoty wyodrębnione w budżecie Gminy w ramach Funduszu Sołeckiego;
- 2) dochody uzyskane z przekazanego mienia i innych przedsięwzięć organizowanych przez mieszkańców Sołectwa;
- 3) darowizny.

2. W przypadku wyodrębnienia w budżecie Gminy środków na Fundusz Sołecki, jego przeznaczenie oraz tryb składania wniosków przez Sołectwo reguluje ustawa z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz.U. poz.301 z późn.zm.)

§ 32. Obsługę finansową Sołectwa prowadzi Urząd Gminy.

Rozdział 6.

KONTROLA I NADZÓR

§ 33. Kontrola działalności organów Sołectwa sprawowana jest na podstawie legalności, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 34. 1. Kontrolę działalności organów Sołectwa sprawuje Rada Gminy poprzez działania własne lub wyznaczonych komisji, w tym komisji rewizyjnej.

2. Kontrolujący mają prawo do bezpośredniego wglądu w działalność organów Sołectwa, jak i bezpośredniego wglądu w tok poszczególnych spraw załatwianych przez organy Sołectwa.

§ 35. 1. Organami nadzoru nad działalnością organów Sołectwa jest Rada Gminy i Burmistrz.

2. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.

3. Rada Gminy i Burmistrz mają prawo żądania informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania Sołectwa niezbędnych do wykonywania przysługujących im uprawnień nadzorczych.

§ 36. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Burmistrzowi protokołu i Uchwał Zebrania Wiejskiego w terminie 14 dni od ich podjęcia.

§ 37. 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna. O nieważności Uchwały orzeka Rada Gminy uchwałą w terminie nie dłuższym, niż 30 dni od dnia przedłożenia Uchwały w trybie § 17.

2. Rada Gminy lub Burmistrz może wstrzymać wykonanie Uchwały Zebrania Wiejskiego, jeżeli jej wykonanie wywołałoby nieodwracalne skutki prawne.

Rozdział 7.
Postanowienia końcowe

§ 38. Zmian do niniejszego statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

§ 39. W sprawach nie uregulowanych statutem zastosowania mają przepisy ustawy o samorządzie gminnym i Statut Gminy Krapkowice.

§ 40. Sołectwo ma prawo używać pieczęci o treści : "Gmina Krapkowice- Sołectwo Pietna"; „Rada Sołecka w Pietnej”; "Sołtys.....(imię i nazwisko)- pieczęć imienna"; siedziba sołtysa jest oznaczona na zewnątrz tablicą urzędową o treści "Sołtys".

Załącznik Nr 7 do Uchwały Nr XXXIII//2017
Rady Miejskiej w Krapkowicach
z dnia.....2017 r.

STATUT SOŁECTWA ROGÓW OPOLSKI

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Krapkowice, a jego mieszkańcy stanowią wspólnotę lokalną.

2. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz.1875);
- 2) statutu Gminy Krapkowice;
- 3) niniejszego statutu.

§ 2. Ilekroć w Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Krapkowice;
- 2) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Krapkowicach;
- 3) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miasta i Gminy w Krapkowicach;
- 4) Burmistrzowi - należy przez to rozumieć Burmistrza Krapkowic;
- 5) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Rogów Opolski ;
- 6) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Rogów Opolski ;
- 7) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Rogów Opolski;
- 8) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Rogów Opolski;
- 9) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Rogów Opolski.

§ 3. Sołectwo położone jest na terenie Gminy Krapkowice i obejmuje miejscowość Rogów Opolski z przysiółkami: Posilek, Skąpa .

Rozdział 2. ZAKRES DZIAŁANIA I ZADANIA SOŁECTWA

§ 4. Do zakresu działania Sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne Sołectwa, niezastrzeżone ustawami i statutem Gminy na rzecz organów samorządu terytorialnego, organów administracji ogólnej i innych podmiotów, a w szczególności:

- 1) zarządzanie i korzystanie z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę, rozporządzanie dochodami z tego źródła poprzez wskazanie celu wydatkowania oraz rozporządzanie środkami wydzielonymi z budżetu Gminy jako fundusz sołecki;
- 2) współpraca z Radnymi z terenu Sołectwa;
- 3) współpraca z Gminą i jej jednostkami organizacyjnymi oraz organizacjami pozarządowymi w zakresie:
 - a) ochrony zdrowia poprzez propagowanie zdrowego żywienia, organizowanie spotkań i pogadanek z lekarzami, kursów w zakresie udzielania pierwszej pomocy itp.,
 - b) kultury poprzez organizowanie na terenie sołectwa uroczystości z okazji tradycyjnych świąt, rocznic, dni oraz kultywowanie obrzędów i tradycji itp.,

- c) ochrony środowiska i przyrody, upowszechnienie ekologii i dbałości o środowisko naturalne poprzez udział w akcji sprzątania świata, popularyzację segregacji śmieci,
 - d) ochrony przeciwpożarowej,
 - e) lokalizacji inwestycji na terenie Sołectwa.
- 4) współudział w realizacji zadań finansowanych ze środków Unii Europejskiej.

§ 5. Sołectwo może poprzez swoje organy wykonywać również inne zadania zlecone przez organy Gminy lub inne podmioty w zakresie, w jakim dopuszczają to przepisy prawa.

Rozdział 3. ORGANY SOŁECTWA

§ 6. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie;
- 2) Sołtys.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

§ 7. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej kończy się z dniem upływu kadencji Rady Gminy.

Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje obowiązki do czasu wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Burmistrz, w terminie do 5 miesięcy od rozpoczęcia kadencji nowo wybranej Rady Gminy.

Zebranie Wiejskie

§ 8. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

§ 9. 1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należą wszystkie sprawy dotyczące Sołectwa mające wpływ na jego organizację, strukturę oraz granice.

2. W szczególności do Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
- 2) rozpatrywanie informacji Sołtysa z jego działalności i działalności Rady Sołeckiej;
- 3) składanie wniosków wskazujących przedsięwzięcia planowane do realizacji w ramach środków Funduszu Sołeckiego;
- 4) wnioskowanie do Rady Gminy w sprawach dotyczących Sołectwa, a w szczególności:
 - a) budżetu Gminy,
 - b) Statutu Sołectwa,
 - c) planów zagospodarowania przestrzennego Gminy.
- 5) podejmowanie decyzji w sprawie organizowania prac społecznych na rzecz Sołectwa;
- 6) określenie przeznaczenia środków finansowych wydzielonych w budżecie Gminy do dyspozycji Sołectwa w ramach uprawnień jednostki pomocniczej;
- 7) określenie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazanych Sołectwu;
- 8) wyrażenia stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy;
- 9) podejmowanie uchwał, wyrażenie opinii w sprawach należących do zadań Sołectwa.

Zasady i tryb zwoływania zebrania wiejskiego

§ 10. 1. Prawo uczestnictwa w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do organów gminy.

2. W Zebraniu mogą uczestniczyć przedstawiciele organizacji społecznych i politycznych zaproszeni przez Sołtysa lub Radę Sołecką.

§ 11. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek Rady Sołeckiej;
- 3) na wniosek co najmniej 20 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim;
- 4) na wniosek Burmistrza .

2. W przypadku określonym w §11 pkt. 2-4 Sołtys jest zobowiązany do zwołania Zebrania Wiejskiego w terminie 14 dni od otrzymania wniosku.

3. W sytuacji, gdy Sołtys nie zwoła Zebrania Wiejskiego będąc do tego zobowiązany, Burmistrz dokonuje zwołania Zebrania Wiejskiego. Burmistrz może zwołać Zebranie Wiejskie w każdym przypadku gdy uzna to za konieczne.

4. W razie niemożności sprawowania funkcji Sołtysa Zebranie Wiejskie zwołuje upoważniony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej.

5. W razie śmierci lub dłuższej niż 3 miesiące nieobecności lub niemożności sprawowania przez Sołtysa Urzędu, Zebranie zwołuje upoważniony, wskazany przez Burmistrza członek Rady Sołeckiej.

§ 12. 1. Sołtys informuje o Zebraniu podając, miejsce, temat i terminy pierwszego i drugiego Zebrania Wiejskiego mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty, przynajmniej 7dni wcześniej.

2. Sołtys informuje Burmistrza o planowanym Zebraniu Wiejskim.

3. Informacje o Zebraniu, Sołtys przekazuje Radnym z terenu Sołectwa.

4. Pierwsze zebranie odbywa się, gdy zostali o nim powiadomieni mieszkańcy w sposób zwyczajowo przyjęty i uczestniczy w nim przynajmniej 10% mieszkańców Sołectwa uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim.

5. Drugie zebranie może odbyć się w odstępnie 15 minut od terminu zwołania pierwszego Zebrania. Drugie zebranie odbywa się bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

§ 13. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

§ 14. 1. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys. Zebranie Wiejskie może wybrać inną osobę na przewodniczącą Zebrania.

2. Przewodniczący otwiera Zebranie i stwierdza możliwość jego przeprowadzenia.

3. Zebranie przebiega zgodnie z przyjętym przez uczestników Zebrania porządkiem obrad.

4. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o :

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców;
- 2) udzielenia głosu poza kolejnością;
- 3) określeniu ilości czasu przeznaczonego dla każdego z mówców;
- 4) odebranie głosu;
- 5) zamknięcie dyskusji.

§ 15. 1. Zebranie Wiejskie podejmuje Uchwały zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw".

2. W przypadku równej liczby głosów "za" i "przeciw" decyduje głos Sołtysa.

3. Uchwały Zebrania Wiejskiego podejmowane są w głosowaniu jawnym z wyjątkiem przeprowadzenia wyborów oraz odwołania Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

4. Uchwały podpisuje przewodniczący zebrania.

§ 16. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) miejscowość i datę Zebrania;
- 2) stwierdzenie ważności Zebrania;
- 3) porządek Zebrania;
- 4) treść podejmowanych Uchwał i przebieg dyskusji;
- 5) podpisy przewodniczącego Zebrania i osoby sporządzającej protokół;
- 6) do protokołu dołącza się listę obecności oraz załączniki w tym podjęte Uchwały.

§ 17. Jeden egzemplarz protokołu z Zebrania wraz z podjętymi Uchwałami przekazuje się Burmistrzowi w terminie 14 dni od dnia odbycia Zebrania Wiejskiego

Sołtys

§ 18. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

§ 19. 1. Do zakresu działania Sołtysa należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz;
- 2) zwoływanie i prowadzenie Zebrań Wiejskich oraz przygotowanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 3) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 4) realizowanie Uchwał Rady Gminy dotyczących Sołectwa;
- 5) inicjowanie przedsięwzięć planowanych do realizacji w ramach Funduszu Sołeckiego;
- 6) zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 7) organizowanie i koordynowanie działań w zakresie pomocy mieszkańcom Sołectwa w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych;
- 8) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy, występowanie w imieniu Sołectwa;
- 9) uczestniczenie w naradach Sołtysów organizowanych przez Burmistrza;
- 10) składanie na Zebraniu Wiejskim na zakończenie kadencji sprawozdania ze swojej działalności oraz z działalności Rady Sołeckiej;
- 11) zgłaszanie wniosków do Burmistrza i Rady Gminy w sprawach dotyczących Sołectwa;
- 12) wywieszanie na tablicach ogłoszeń plakatów i ogłoszeń otrzymanych z Urzędu Gminy.

2. Sołtys otrzymuje zryczałtowaną dietę, której wysokość określa Rada Gminy w odrębnej uchwale.

3. Sołtys otrzymuje wynagrodzenie za inkaso podatków i opłat na zasadach i w wysokości określonej w odrębnej uchwale Rady Gminy.

Rada Sołecka

§ 20. 1. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka wybierana w składzie od 7 do 12 osób przez Zebranie Wiejskie.

2. W skład Rady Sołeckiej wchodzi:

- 1) Sołtys;
- 2) członkowie Rady.

3. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys, o ile Zebranie Wiejskie nie wybierze odrębnie Przewodniczącego Rady Sołeckiej spośród jej członków, zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys, bądź przewodniczący Rady Sołeckiej wybrany na podstawie § 20 ust.3, stosownie do potrzeb i przewodniczy jej obradom.

5. Rada Sołecka wyraża swoje stanowisko w formie opinii podejmowanych zwykłą większością głosów.

6. W posiedzeniach Rady Sołeckiej mogą uczestniczyć Radni z terenu danego Sołectwa bez prawa udziału w głosowaniu.

7. Członkowie Rady Sołeckiej sprawują swoje funkcje społecznie.

8. Do kompetencji Rady Sołeckiej należy:

- 1) udzielanie pomocy sołtysowi w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców oraz przedsięwzięć planowanych do realizacji ze środków Funduszu Sołeckiego;
- 3) wyrażanie opinii w sprawach Sołectwa.

Rozdział 4.

ZASADY I TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 21. Bierne i czynne prawo wyborcze na Zebraniu Wiejskim przysługuje wszystkim mieszkańcom Sołectwa posiadającym prawo wyborcze do Rady Gminy .

§ 22. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza się na Zebraniu Wiejskim wyborczym zgodnie z harmonogramem stanowiącym załącznik do Zarządzenia Burmistrza w sprawie zarządzenia wyborów organów Sołectwa.

2. Zawiadomienie o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, Burmistrz podaje do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem poprzez wywieszenie informacji na tablicach ogłoszeń w Sołectwach.

3. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 10 % uprawnionych mieszkańców Sołectwa.

4. Mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do udziału w Zebraniu podpisują listę obecności stanowiącą załącznik do protokołu z Zebrania.

5. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory przeprowadza się w odstępie 15 minut od terminu zwołania pierwszego Zebrania bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu.

6. Zebranie Wiejskie wyborcze prowadzi wybrany w głosowaniu jawnym przez Zebranie przewodniczący Zebrania.

§ 23. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są powszechne, równe, bezpośrednie i odbywają się w głosowaniu tajnym.

§ 24. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 członków wybranych spośród obecnych na Zebraniu mieszkańców mających uprawnienia określone w § 12 statutu.

2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

§ 25. 1. Do zadań komisji należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) sporządzenie protokołu z przeprowadzanych wyborów.

2. Protokół komisji skrutacyjnej z przeprowadzanych wyborów stanowi załącznik do protokołu z Zebrania Wiejskiego.

§ 26. 1. W pierwszej kolejności dokonuje się wyboru Sołtysa a następnie przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej odbywają się spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających bierne prawo wyborcze, zgłoszonych na Zebraniu Wiejskim.

3. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

4. W razie nieobecności kandydata na Zebraniu Wiejskim zgłaszający kandydaturę musi przedstawić pisemne oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie z podaniem funkcji na jaką kandyduje.

5. Komisja przed przystąpieniem do głosowania przedstawia zasady głosowania.

6. Głosowanie odbywa się na odrębnych kartach do głosowania opatrzonych pieczęcią Urzędu Gminy, z umieszczonymi nazwiskami kandydatów według kolejności zgłoszeń.

7. Głosuje się poprzez postawienie znaku „x” w kratce obok nazwiska wybieranego kandydata.

8. Przy głosowaniu na Sołtysa wyborcy stawiają znak "x" przy jednym nazwisku.

9. Dokonując wyboru członków Rady Sołeckiej wyborcy stawiają znak "x" przy nazwiskach maksymalnie tylu kandydatów ilu jest wybieranych do Rady Sołeckiej.

10. W przypadku uzyskania przez kandydatów takiej samej liczby głosów, zarządza się powtórne głosowanie.

11. Nieważne są głosy na kartkach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) innych niż wymienione w ust. 6;
- 3) z ilością znaków "x" niezgodną z postanowieniami ust. 8 i 9.

§ 27. 1. Za wybranego na Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

2. Za wybranych na członków Rady Sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 28. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji.

2. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej mogą wystąpić uprawnieni mieszkańcy Sołectwa stanowiących nie mniej niż 20 % uprawnionych do wyboru.

3. Wniosek do Zebrania Wiejskiego o odwołanie Sołtysa może złożyć również Burmistrz.

4. Wniosek o odwołanie Sołtysa musi być poparty merytorycznymi zarzutami. Do wniosku złożonego przez mieszkańców musi być załączona lista z podpisami oraz numerami PESEL.

5. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej winno być poprzedzone wysłuchaniem wyjaśnień w sprawie zarzutów.

§ 29. 1. Zebranie Wiejskie dla odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej i dokonania wyborów przedterminowych zwołuje Burmistrz powierzając prowadzenie Zebrania pracownikowi Urzędu Gminy.

2. Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.

3. Głosowanie nad odwołaniem Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przeprowadza 3osobowa komisja skrutacyjna powołania na Zebraniu Wiejskim spośród uprawnionych do udziału w Zebraniu.

4. Odwołanie sołtysa może nastąpić w sytuacji: nie wywiązywania się z obowiązków Statutowych, w razie powtarzającego się naruszania przepisów prawa, dopuszczenie się czynów dyskwalifikujących w opinii społecznej.

5. W przypadku odwołania lub ustąpienia sołtysa lub członków rady sołeckiej, Burmistrz w terminie 1 miesiąca zarządza wybory uzupełniające. Wybory odbywają się według zasad określonych w § 21-27.

6. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy. W sytuacji kiedy dotyczy to Sołtysa, jego obowiązki przyjmuje wyznaczony przez Radę Sołecką członek Rady Sołeckiej.

7. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających upływa z dniem zakończenia kadencji organów Sołectwa określonych w Statucie.

Rozdział 5.

GOSPODAROWANIE MAJĄTKIEM SOŁECTWA

§ 30. 1. Gospodarka finansowa Sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu Gminy.

2. Na wniosek Zebrania Wiejskiego Rada Gminy może w drodze uchwały przekazać Sołectwu część mienia komunalnego w Zarząd i korzystanie oraz rozporządzanie dochodami z tego źródła w zakresie wskazanym w § 4 .

3. Sołectwo gospodaruje przekazanymi składnikami mienia komunalnego w granicach zwykłego Zarządu.

4. Ewidencja przekazanego Sołectwu mienia prowadzona jest w Urzędzie Gminy.

5. Odpowiedzialność za przekazane w Zarząd mienie ponosi Sołtys.

6. Z przekazanych składników mienia mieszkańcy Sołectwa korzystają zgodnie z przeznaczeniem, ich właściwościami i zasadami prawidłowej gospodarki. Przekazanie lub przejęcie mienia dokonuje Burmistrz w formie protokołu zdawczo-odbiorczego, który powinien zawierać oznaczenie stron, oznaczenie przedmiotu przekazania, opis stanu technicznego i inne istotne informacje. Przekazanie nieruchomości Sołectwu nie może naruszać planów zagospodarowania Gminy oraz innych przepisów prawa.

§ 31. 1. Na środki finansowe będące w dyspozycji Sołectwa składają się:

- 1) kwoty wyodrębnione w budżecie Gminy w ramach Funduszu Sołeckiego;
- 2) dochody uzyskane z przekazanego mienia i innych przedsięwzięć organizowanych przez mieszkańców Sołectwa;
- 3) darowizny.

2. W przypadku wyodrębnienia w budżecie Gminy środków na Fundusz Sołecki, jego przeznaczenie oraz tryb składania wniosków przez Sołectwo reguluje ustawa z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz.U. poz.301 z późn.zm.)

§ 32. Obsługę finansową Sołectwa prowadzi Urząd Gminy.

Rozdział 6.

KONTROLA I NADZÓR

§ 33. Kontrola działalności organów Sołectwa sprawowana jest na podstawie legalności, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 34. 1. Kontrolę działalności organów Sołectwa sprawuje Rada Gminy poprzez działania własne lub wyznaczonych komisji, w tym komisji rewizyjnej.

2. Kontrolujący mają prawo do bezpośredniego wglądu w działalność organów Sołectwa, jak i bezpośredniego wglądu w tok poszczególnych spraw załatwianych przez organy Sołectwa.

§ 35. 1. Organami nadzoru nad działalnością organów Sołectwa jest Rada Gminy i Burmistrz.

2. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.

3. Rada Gminy i Burmistrz mają prawo żądania informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania Sołectwa niezbędnych do wykonywania przysługujących im uprawnień nadzorczych.

§ 36. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Burmistrzowi protokołu i Uchwał Zebrania Wiejskiego w terminie 14 dni od ich podjęcia.

§ 37. 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna. O nieważności Uchwały orzeka Rada Gminy uchwałą w terminie nie dłuższym, niż 30 dni od dnia przedłożenia Uchwały w trybie § 17.

2. Rada Gminy lub Burmistrz może wstrzymać wykonanie Uchwały Zebrania Wiejskiego, jeżeli jej wykonanie wywołałoby nieodwracalne skutki prawne.

Rozdział 7.
Postanowienia końcowe

§ 38. Zmian do niniejszego statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

§ 39. W sprawach nie uregulowanych statutem zastosowania mają przepisy ustawy o samorządzie gminnym i Statut Gminy Krapkowice.

§ 40. Sołectwo ma prawo używać pieczęci o treści : "Gmina Krapkowice- Sołectwo Rogów Opolski"; „Rada Sołecka w Rogowie Opolskim”; "Sołtys.....(imię i nazwisko)- pieczęć imienna"; siedziba sołtysa jest oznaczona na zewnątrz tablicą urzędową o treści "Sołtys".

Załącznik Nr 8 do Uchwały Nr XXXIII//2017
Rady Miejskiej w Krapkowicach
z dnia 2017

STATU SOŁECTWA STEBLÓW

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Krapkowice, a jego mieszkańcy stanowią wspólnotę lokalną.

2. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1875);
- 2) statutu Gminy Krapkowice;
- 3) niniejszego statutu.

§ 2. Ilekroć w Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Krapkowice;
- 2) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Krapkowicach;
- 3) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miasta i Gminy w Krapkowicach;
- 4) Burmistrzowi - należy przez to rozumieć Burmistrza Krapkowic;
- 5) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Steblów ;
- 6) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Steblów ;
- 7) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Steblów;
- 8) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Steblów;
- 9) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Steblów.

§ 3. Sołectwo położone jest na terenie Gminy Krapkowice i obejmuje miejscowość Steblów.

Rozdział 2. ZAKRES DZIAŁANIA I ZADANIA SOŁECTWA

§ 4. Do zakresu działania Sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne Sołectwa, niezastrzeżone ustawami i statutem Gminy na rzecz organów samorządu terytorialnego, organów administracji ogólnej i innych podmiotów, a w szczególności:

- 1) zarządzanie i korzystanie z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę, rozporządzanie dochodami z tego źródła poprzez wskazanie celu wydatkowania oraz rozporządzanie środkami wydzielonymi z budżetu Gminy jako fundusz sołecki;
- 2) współpraca z Radnymi z terenu Sołectwa;
- 3) współpraca z Gminą i jej jednostkami organizacyjnymi oraz organizacjami pozarządowymi w zakresie:
 - a) ochrony zdrowia poprzez propagowanie zdrowego żywienia, organizowanie spotkań i pogadanek z lekarzami, kursów w zakresie udzielania pierwszej pomocy itp.,
 - b) kultury poprzez organizowanie na terenie sołectwa uroczystości z okazji tradycyjnych świąt, rocznic, dni oraz kultywowanie obrzędów i tradycji itp.,

- c) ochrony środowiska i przyrody, upowszechnienie ekologii i dbałości o środowisko naturalne poprzez udział w akcji sprzątania świata, popularyzację segregacji śmieci,
 - d) ochrony przeciwpożarowej,
 - e) lokalizacji inwestycji na terenie Sołectwa.
- 4) współudział w realizacji zadań finansowanych ze środków Unii Europejskiej.

§ 5. Sołectwo może poprzez swoje organy wykonywać również inne zadania zlecone przez organy Gminy lub inne podmioty w zakresie, w jakim dopuszczają to przepisy prawa.

Rozdział 3. ORGANY SOŁECTWA

§ 6. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie;
 - 2) Sołtys.
2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

§ 7. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej kończy się z dniem upływu kadencji Rady Gminy.

Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje obowiązki do czasu wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Burmistrz, w terminie do 5 miesięcy od rozpoczęcia kadencji nowo wybranej Rady Gminy.

Zebranie Wiejskie

§ 8. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

§ 9. 1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należą wszystkie sprawy dotyczące Sołectwa mające wpływ na jego organizację, strukturę oraz granice.

2. W szczególności do Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
- 2) rozpatrywanie informacji Sołtysa z jego działalności i działalności Rady Sołeckiej;
- 3) składanie wniosków wskazujących przedsięwzięcia planowane do realizacji w ramach środków Funduszu Sołeckiego;
- 4) wnioskowanie do Rady Gminy w sprawach dotyczących Sołectwa, a w szczególności:
 - a) budżetu Gminy,
 - b) Statutu Sołectwa,
 - c) planów zagospodarowania przestrzennego Gminy.
- 5) podejmowanie decyzji w sprawie organizowania prac społecznych na rzecz Sołectwa;
- 6) określenie przeznaczenia środków finansowych wydzielonych w budżecie Gminy do dyspozycji Sołectwa w ramach uprawnień jednostki pomocniczej;
- 7) określenie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazanych Sołectwu;
- 8) wyrażenia stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy;
- 9) podejmowanie uchwał, wyrażenie opinii w sprawach należących do zadań Sołectwa.

Zasady i tryb zwoływania zebrania wiejskiego

§ 10. 1. Prawo uczestnictwa w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do organów gminy.

2. W Zebraniu mogą uczestniczyć przedstawiciele organizacji społecznych i politycznych zaproszeni przez Sołtysa lub Radę Sołecką.

§ 11. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek Rady Sołeckiej;
- 3) na wniosek co najmniej 20 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim;
- 4) na wniosek Burmistrza.

2. W przypadku określonym w §11 pkt. 2-4 Sołtys jest zobowiązany do zwołania Zebrania Wiejskiego w terminie 14 dni od otrzymania wniosku.

3. W sytuacji, gdy Sołtys nie zwoła Zebrania Wiejskiego będąc do tego zobowiązany, Burmistrz dokonuje zwołania Zebrania Wiejskiego. Burmistrz może zwołać Zebranie Wiejskie w każdym przypadku gdy uzna to za konieczne.

4. W razie niemożności sprawowania funkcji Sołtysa Zebranie Wiejskie zwołuje upoważniony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej.

5. W razie śmierci lub dłuższej niż 3 miesiące nieobecności lub niemożności sprawowania przez Sołtysa Urzędu, Zebranie zwołuje upoważniony, wskazany przez Burmistrza członek Rady Sołeckiej.

§ 12. 1. Sołtys informuje o Zebraniu podając, miejsce, temat i terminy pierwszego i drugiego Zebrania Wiejskiego mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty, przynajmniej 7 dni wcześniej.

2. Sołtys informuje Burmistrza o planowanym Zebraniu Wiejskim.

3. Informacje o Zebraniu, Sołtys przekazuje Radnym z terenu Sołectwa.

4. Pierwsze zebranie odbywa się, gdy zostali o nim powiadomieni mieszkańcy w sposób zwyczajowo przyjęty i uczestniczy w nim przynajmniej 10% mieszkańców Sołectwa uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim.

5. Drugie zebranie może odbyć się w odstępie 15 minut od terminu zwołania pierwszego Zebrania. Drugie zebranie odbywa się bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

§ 13. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

§ 14. 1. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys. Zebranie Wiejskie może wybrać inną osobę na przewodniczącą Zebrania.

2. Przewodniczący otwiera Zebranie i stwierdza możliwość jego przeprowadzenia.

3. Zebranie przebiega zgodnie z przyjętym przez uczestników Zebrania porządkiem obrad.

4. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o :

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców;
- 2) udzielenia głosu poza kolejnością;
- 3) określeniu ilości czasu przeznaczonego dla każdego z mówców;
- 4) odebranie głosu;
- 5) zamknięcie dyskusji.

§ 15. 1. Zebranie Wiejskie podejmuje Uchwały zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw".

2. W przypadku równej liczby głosów "za" i "przeciw" decyduje głos Sołtysa.

3. Uchwały Zebrania Wiejskiego podejmowane są w głosowaniu jawnym z wyjątkiem przeprowadzenia wyborów oraz odwołania Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

4. Uchwały podpisuje przewodniczący zebrania.

§ 16. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) miejscowość i datę Zebrania;
- 2) stwierdzenie ważności Zebrania;
- 3) porządek Zebrania;
- 4) treść podejmowanych Uchwał i przebieg dyskusji;
- 5) podpisy przewodniczącego Zebrania i osoby sporządzającej protokół;
- 6) do protokołu dołącza się listę obecności oraz załączniki w tym podjęte Uchwały.

§ 17. Jeden egzemplarz protokołu z Zebrania wraz z podjętymi Uchwałami przekazuje się Burmistrzowi w terminie 14 dni od dnia odbycia Zebrania Wiejskiego

Sołtys

§ 18. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

§ 19. 1. Do zakresu działania Sołtysa należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz;
- 2) zwoływanie i prowadzenie Zebrań Wiejskich oraz przygotowanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 3) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 4) realizowanie Uchwał Rady Gminy dotyczących Sołectwa;
- 5) inicjowanie przedsięwzięć planowanych do realizacji w ramach Funduszu Sołeckiego;
- 6) zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 7) organizowanie i koordynowanie działań w zakresie pomocy mieszkańcom Sołectwa w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych;
- 8) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy, występowanie w imieniu Sołectwa;
- 9) uczestniczenie w naradach Sołtysów organizowanych przez Burmistrza ;
- 10) składanie na Zebraniu Wiejskim na zakończenie kadencji sprawozdania ze swojej działalności oraz z działalności Rady Sołeckiej;
- 11) zgłaszanie wniosków do Burmistrza i Rady Gminy w sprawach dotyczących Sołectwa;
- 12) wywieszanie na tablicach ogłoszeń plakatów i ogłoszeń otrzymanych z Urzędu Gminy.

2. Sołtys otrzymuje zryczałtowaną dietę, której wysokość określa Rada Gminy w odrębnej uchwale.

3. Sołtys otrzymuje wynagrodzenie za inkaso podatków i opłat na zasadach i w wysokości określonej w odrębnej uchwale Rady Gminy.

Rada Sołecka

§ 20. 1. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka wybierana w składzie od 8 do 12 osób przez Zebranie Wiejskie.

2. W skład Rady Sołeckiej wchodzi:

- 1) Sołtys;
- 2) członkowie Rady.

3. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys, o ile Zebranie Wiejskie nie wybierze odrębnie Przewodniczącego Rady Sołeckiej spośród jej członków, zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys, bądź przewodniczący Rady Sołeckiej wybrany na podstawie § 20 ust.3, stosownie do potrzeb i przewodniczy jej obradom.

5. Rada Sołecka wyraża swoje stanowisko w formie opinii podejmowanych zwykłą większością głosów.

6. W posiedzeniach Rady Sołeckiej mogą uczestniczyć Radni z terenu danego Sołectwa bez prawa udziału w głosowaniu.

7. Członkowie Rady Sołeckiej sprawują swoje funkcje społecznie.

8. Do kompetencji Rady Sołeckiej należy:

- 1) udzielanie pomocy sołtysowi w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców oraz przedsięwzięć planowanych do realizacji ze środków Funduszu Sołeckiego;
- 3) wyrażanie opinii w sprawach Sołectwa.

Rozdział 4.

ZASADY I TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 21. Bierne i czynne prawo wyborcze na Zebraniu Wiejskim przysługuje wszystkim mieszkańcom Sołectwa posiadającym prawo wyborcze do Rady Gminy.

§ 22. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza się na Zebraniu Wiejskim wyborczym zgodnie z harmonogramem stanowiącym załącznik do Zarządzenia Burmistrza w sprawie zarządzenia wyborów organów Sołectwa.

2. Zawiadomienie o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, Burmistrz podaje do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem poprzez wywieszenie informacji na tablicach ogłoszeń w Sołectwach.

3. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 10 % uprawnionych mieszkańców Sołectwa.

4. Mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do udziału w Zebraniu podpisują listę obecności stanowiącą załącznik do protokołu z Zebrania.

5. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory przeprowadza się w odstępie 15 minut od terminu zwołania pierwszego Zebrania bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu.

6. Zebranie Wiejskie wyborcze prowadzi wybrany w głosowaniu jawnym przez Zebranie przewodniczący Zebrania.

§ 23. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są powszechne, równe, bezpośrednie i odbywają się w głosowaniu tajnym.

§ 24. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 członków wybranych spośród obecnych na Zebraniu mieszkańców mających uprawnienia określone w § 12 statutu.

2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

§ 25. 1. Do zadań komisji należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) sporządzenie protokołu z przeprowadzanych wyborów.

2. Protokół komisji skrutacyjnej z przeprowadzanych wyborów stanowi załącznik do protokołu z Zebrania Wiejskiego.

§ 26. 1. W pierwszej kolejności dokonuje się wyboru Sołtysa a następnie przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej odbywają się spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających bierne prawo wyborcze, zgłoszonych na Zebraniu Wiejskim.

3. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

4. W razie nieobecności kandydata na Zebraniu Wiejskim zgłaszający kandydaturę musi przedstawić pisemne oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie z podaniem funkcji na jaką kandyduje.

5. Komisja przed przystąpieniem do głosowania przedstawia zasady głosowania.

6. Głosowanie odbywa się na odrębnych kartach do głosowania opatrzonych pieczęcią Urzędu Gminy, z umieszczonymi nazwiskami kandydatów według kolejności zgłoszeń.

7. Głosuje się poprzez postawienie znaku „x” w kratce obok nazwiska wybieranego kandydata.

8. Przy głosowaniu na Sołtysa wyborcy stawiają znak "x" przy jednym nazwisku.

9. Dokonując wyboru członków Rady Sołeckiej wyborcy stawiają znak "x" przy nazwiskach maksymalnie tylu kandydatów ilu jest wybieranych do Rady Sołeckiej.

10. W przypadku uzyskania przez kandydatów takiej samej liczby głosów, zarządza się powtórne głosowanie.

11. Nieważne są głosy na kartkach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) innych niż wymienione w ust. 6;
- 3) z ilością znaków "x" niezgodną z postanowieniami ust. 8 i 9.

§ 27. 1. Za wybranego na Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

2. Za wybranych na członków Rady Sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 28. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji.

2. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej mogą wystąpić uprawnieni mieszkańcy Sołectwa stanowiących nie mniej niż 20 % uprawnionych do wyboru.

3. Wniosek do Zebrania Wiejskiego o odwołanie Sołtysa może złożyć również Burmistrz.

4. Wniosek o odwołanie Sołtysa musi być poparty merytorycznymi zarzutami. Do wniosku złożonego przez mieszkańców musi być załączona lista z podpisami oraz numerami PESEL.

5. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej winno być poprzedzone wysłuchaniem wyjaśnień w sprawie zarzutów.

§ 29. 1. Zebranie Wiejskie dla odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej i dokonania wyborów przedterminowych zwołuje Burmistrz powierzając prowadzenie Zebrania pracownikowi Urzędu Gminy.

2. Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.

3. Głosowanie nad odwołaniem Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przeprowadza 3osobowa komisja skrutacyjna powołania na Zebraniu Wiejskim spośród uprawnionych do udziału w Zebraniu.

4. Odwołanie sołtysa może nastąpić w sytuacji: nie wywiązywania się z obowiązków Statutowych, w razie powtarzającego się naruszania przepisów prawa, dopuszczenie się czynów dyskwalifikujących w opinii społecznej.

5. W przypadku odwołania lub ustąpienia sołtysa lub członków rady sołeckiej, Burmistrz w terminie 1 miesiąca zarządza wybory uzupełniające. Wybory odbywają się według zasad określonych w § 21-27.

6. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy. W sytuacji kiedy dotyczy to Sołtysa, jego obowiązki przyjmuje wyznaczony przez Radę Sołecką członek Rady Sołeckiej.

7. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających upływa z dniem zakończenia kadencji organów Sołectwa określonych w Statucie.

Rozdział 5.

GOSPODAROWANIE MAJĄTKIEM SOŁECTWA

§ 30. 1. Gospodarka finansowa Sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu Gminy.

2. Na wniosek Zebrania Wiejskiego Rada Gminy może w drodze uchwały przekazać Sołectwu część mienia komunalnego w Zarząd i korzystanie oraz rozporządzanie dochodami z tego źródła w zakresie wskazanym w § 4 .

3. Sołectwo gospodaruje przekazanymi składnikami mienia komunalnego w granicach zwykłego Zarządu.

4. Ewidencja przekazanego Sołectwu mienia prowadzona jest w Urzędzie Gminy.

5. Odpowiedzialność za przekazane w Zarząd mienie ponosi Sołtys.

6. Z przekazanych składników mienia mieszkańcy Sołectwa korzystają zgodnie z przeznaczeniem, ich właściwościami i zasadami prawidłowej gospodarki. Przekazanie lub przejęcie mienia dokonuje Burmistrz w formie protokołu zdawczo-odbiorczego, który powinien zawierać oznaczenie stron, oznaczenie przedmiotu przekazania, opis stanu technicznego i inne istotne informacje. Przekazanie nieruchomości Sołectwu nie może naruszać planów zagospodarowania Gminy oraz innych przepisów prawa.

§ 31. 1. Na środki finansowe będące w dyspozycji Sołectwa składają się:

- 1) kwoty wyodrębnione w budżecie Gminy w ramach Funduszu Sołeckiego;
- 2) dochody uzyskane z przekazanego mienia i innych przedsięwzięć organizowanych przez mieszkańców Sołectwa;
- 3) darowizny.

2. W przypadku wyodrębnienia w budżecie Gminy środków na Fundusz Sołecki, jego przeznaczenie oraz tryb składania wniosków przez Sołectwo reguluje ustawa z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz.U. poz.301 z późn.zm.).

§ 32. Obsługę finansową Sołectwa prowadzi Urząd Gminy.

Rozdział 6.

KONTROLA I NADZÓR

§ 33. Kontrola działalności organów Sołectwa sprawowana jest na podstawie legalności, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 34. 1. Kontrolę działalności organów Sołectwa sprawuje Rada Gminy poprzez działania własne lub wyznaczonych komisji, w tym komisji rewizyjnej.

2. Kontrolujący mają prawo do bezpośredniego wglądu w działalność organów Sołectwa, jak i bezpośredniego wglądu w tok poszczególnych spraw załatwianych przez organy Sołectwa.

§ 35. 1. Organami nadzoru nad działalnością organów Sołectwa jest Rada Gminy i Burmistrz.

2. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.

3. Rada Gminy i Burmistrz mają prawo żądania informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania Sołectwa niezbędnych do wykonywania przysługujących im uprawnień nadzorczych.

§ 36. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Burmistrzowi protokołu i Uchwał Zebrania Wiejskiego w terminie 14 dni od ich podjęcia.

§ 37. 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna. O nieważności Uchwały orzeka Rada Gminy uchwałą w terminie nie dłuższym, niż 30 dni od dnia przedłożenia Uchwały w trybie § 17.

2. Rada Gminy lub Burmistrz może wstrzymać wykonanie Uchwały Zebrania Wiejskiego, jeżeli jej wykonanie wywołałoby nieodwracalne skutki prawne.

Rozdział 7.
Postanowienia końcowe

§ 38. Zmian do niniejszego statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

§ 39. W sprawach nie uregulowanych statutem zastosowania mają przepisy ustawy o samorządzie gminnym i Statut Gminy Krapkowice.

§ 40. Sołectwo ma prawo używać pieczęci o treści : "Gmina Krapkowice- Sołectwo Steblów"; „Rada Sołecka w Steblowie”; "Sołtys.....(imię i nazwisko)- pieczęć imienna"; siedziba sołtysa jest oznaczona na zewnątrz tablicą urzędową o treści "Sołtys".

Załącznik Nr 9 do Uchwały Nr XXXIII//2017
Rady Miejskiej w Krapkowicach
z dnia.....2017 r.

STATUT SOŁECTWA ŚCIBOROWICE

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Krapkowice, a jego mieszkańcy stanowią wspólnotę lokalną.

2. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j.Dz. U. z 2017 r. poz. 1875);
- 2) statutu Gminy Krapkowice;
- 3) niniejszego statutu.

§ 2. Ilekroć w Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Krapkowice;
- 2) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Krapkowicach;
- 3) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miasta i Gminy w Krapkowicach;
- 4) Burmistrzu - należy przez to rozumieć Burmistrza Krapkowic;
- 5) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Ściborowice ;
- 6) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Ściborowice ;
- 7) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Ściborowice;
- 8) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Ściborowice;
- 9) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Ściborowice.

§ 3. Sołectwo położone jest na terenie Gminy Krapkowice i obejmuje miejscowość Ściborowice z częściami wsi: Jarcowice, Wesoła.

Rozdział 2. ZAKRES DZIAŁANIA I ZADANIA SOŁECTWA

§ 4. Do zakresu działania Sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne Sołectwa, niezastrzeżone ustawami i statutem Gminy na rzecz organów samorządu terytorialnego, organów administracji ogólnej i innych podmiotów, a w szczególności:

- 1) zarządzanie i korzystanie z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę, rozporządzanie dochodami z tego źródła poprzez wskazanie celu wydatkowania oraz rozporządzanie środkami wydziałanymi z budżetu Gminy jako fundusz sołecki;
- 2) współpraca z Radnymi z terenu Sołectwa;
- 3) współpraca z Gminą i jej jednostkami organizacyjnymi oraz organizacjami pozarządowymi w zakresie:
 - a) ochrony zdrowia poprzez propagowanie zdrowego żywienia, organizowanie spotkań i pogadank z lekarzami, kursów w zakresie udzielania pierwszej pomocy itp.,
 - b) kultury poprzez organizowanie na terenie sołectwa uroczystości z okazji tradycyjnych świąt, rocznic, dni oraz kultywowanie obrzędów i tradycji itp.,

- c) ochrony środowiska i przyrody, upowszechnienie ekologii i dbałości o środowisko naturalne poprzez udział w akcji sprzątania świata, popularyzację segregacji śmieci,
 - d) ochrony przeciwpożarowej,
 - e) lokalizacji inwestycji na terenie Sołectwa.
- 4) współudział w realizacji zadań finansowanych ze środków Unii Europejskiej.

§ 5. Sołectwo może poprzez swoje organy wykonywać również inne zadania zlecone przez organy Gminy lub inne podmioty w zakresie, w jakim dopuszczają to przepisy prawa.

Rozdział 3. ORGANY SOŁECTWA

§ 6. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie;
- 2) Sołtys.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

§ 7. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej kończy się z dniem upływu kadencji Rady Gminy.

Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje obowiązki do czasu wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Burmistrz, w terminie do 5 miesięcy od rozpoczęcia kadencji nowo wybranej Rady Gminy.

Zebranie Wiejskie

§ 8. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

§ 9. 1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należą wszystkie sprawy dotyczące Sołectwa mające wpływ na jego organizację, strukturę oraz granice.

2. W szczególności do Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
- 2) rozpatrywanie informacji Sołtysa z jego działalności i działalności Rady Sołeckiej;
- 3) składanie wniosków wskazujących przedsięwzięcia planowane do realizacji w ramach środków Funduszu Sołeckiego;
- 4) wnioskowanie do Rady Gminy w sprawach dotyczących Sołectwa, a w szczególności:
 - a) budżetu Gminy,
 - b) Statutu Sołectwa,
 - c) planów zagospodarowania przestrzennego Gminy.
- 5) podejmowanie decyzji w sprawie organizowania prac społecznych na rzecz Sołectwa;
- 6) określenie przeznaczenia środków finansowych wydzielonych w budżecie Gminy do dyspozycji Sołectwa w ramach uprawnień jednostki pomocniczej;
- 7) określenie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazanych Sołectwu;
- 8) wyrażenia stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy;
- 9) podejmowanie uchwał, wyrażenie opinii w sprawach należących do zadań Sołectwa.

Zasady i tryb zwoływania Zebrania Wiejskiego

§ 10. 1. Prawo uczestnictwa w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do organów gminy.

2. W Zebraniu mogą uczestniczyć przedstawiciele organizacji społecznych i politycznych zaproszeni przez Sołtysa lub Radę Sołecką.

§ 11. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek Rady Sołeckiej;
- 3) na wniosek co najmniej 20 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim;
- 4) na wniosek Burmistrza .

2. W przypadku określonym w §11 pkt. 2-4 Sołtys jest zobowiązany do zwołania Zebrania Wiejskiego w terminie 14 dni od otrzymania wniosku.

3. W sytuacji, gdy Sołtys nie zwoła Zebrania Wiejskiego będąc do tego zobowiązany, Burmistrz dokonuje zwołania Zebrania Wiejskiego. Burmistrz może zwołać Zebranie Wiejskie w każdym przypadku gdy uzna to za konieczne.

4. W razie niemożności sprawowania funkcji Sołtysa Zebranie Wiejskie zwołuje upoważniony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej.

5. W razie śmierci lub dłuższej niż 3 miesiące nieobecności lub niemożności sprawowania przez Sołtysa Urzędu, Zebranie zwołuje upoważniony, wskazany przez Burmistrza członek Rady Sołeckiej.

§ 12. 1. Sołtys informuje o Zebraniu podając, miejsce, temat i terminy pierwszego i drugiego Zebrania Wiejskiego mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty, przynajmniej 7dni wcześniej.

2. Sołtys informuje Burmistrza o planowanym Zebraniu Wiejskim.

3. Informacje o Zebraniu, Sołtys przekazuje Radnym z terenu Sołectwa.

4. Pierwsze zebranie odbywa się, gdy zostali o nim powiadomieni mieszkańcy w sposób zwyczajowo przyjęty i uczestniczy w nim przynajmniej 10% mieszkańców Sołectwa uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim.

5. Drugie zebranie może odbyć się w odstępie 15 minut od terminu zwołania pierwszego Zebrania. Drugie zebranie odbywa się bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

§ 13. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

§ 14. 1. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys. Zebranie Wiejskie może wybrać inną osobę na przewodniczącą Zebrania.

2. Przewodniczący otwiera Zebranie i stwierdza możliwość jego przeprowadzenia.

3. Zebranie przebiega zgodnie z przyjętym przez uczestników Zebrania porządkiem obrad.

4. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o :

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców;
- 2) udzielenia głosu poza kolejnością;
- 3) określeniu ilości czasu przeznaczonego dla każdego z mówców;
- 4) odebranie głosu;
- 5) zamknięcie dyskusji.

§ 15. 1. Zebranie Wiejskie podejmuje Uchwały zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw".

2. W przypadku równej liczby głosów "za" i "przeciw" decyduje głos Sołtysa.

3. Uchwały Zebrania Wiejskiego podejmowane są w głosowaniu jawnym z wyjątkiem przeprowadzenia wyborów oraz odwołania Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

4. Uchwały podpisuje przewodniczący zebrania.

§ 16. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) miejscowość i datę Zebrania;
- 2) stwierdzenie ważności Zebrania;
- 3) porządek Zebrania;
- 4) treść podejmowanych Uchwał i przebieg dyskusji;
- 5) podpisy przewodniczącego Zebrania i osoby sporządzającej protokół;
- 6) do protokołu dołącza się listę obecności oraz załączniki w tym podjęte Uchwały.

§ 17. Jeden egzemplarz protokołu z Zebrania wraz z podjętymi Uchwałami przekazuje się Burmistrzowi w terminie 14 dni od dnia odbycia Zebrania Wiejskiego

Sołtys

§ 18. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

§ 19. 1. Do zakresu działania Sołtysa należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz;
- 2) zwoływanie i prowadzenie Zebrań Wiejskich oraz przygotowanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 3) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 4) realizowanie Uchwał Rady Gminy dotyczących Sołectwa;
- 5) inicjowanie przedsięwzięć planowanych do realizacji w ramach Funduszu Sołeckiego;
- 6) zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 7) organizowanie i koordynowanie działań w zakresie pomocy mieszkańcom Sołectwa w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych;
- 8) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy, występowanie w imieniu Sołectwa;
- 9) uczestniczenie w naradach Sołtysów organizowanych przez Burmistrza;
- 10) składanie na Zebraniu Wiejskim na zakończenie kadencji sprawozdania ze swojej działalności oraz z działalności Rady Sołeckiej;
- 11) zgłaszanie wniosków do Burmistrza i Rady Gminy w sprawach dotyczących Sołectwa;
- 12) wywieszanie na tablicach ogłoszeń plakatów i ogłoszeń otrzymanych z Urzędu Gminy.

2. Sołtys otrzymuje zryczałtowaną dietę, której wysokość określa Rada Gminy w odrębnej uchwale.

3. Sołtys otrzymuje wynagrodzenie za inkaso podatków i opłat na zasadach i w wysokości określonej w odrębnej uchwale Rady Gminy.

Rada Sołecka

§ 20. 1. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka wybierana w składzie 9 osób przez Zebranie Wiejskie.

2. W skład Rady Sołeckiej wchodzi:

- 1) Sołtys;
- 2) członkowie Rady.

3. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys, o ile Zebranie Wiejskie nie wybierze odrębnie Przewodniczącego Rady Sołeckiej spośród jej członków, zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys, bądź przewodniczący Rady Sołeckiej wybrany na podstawie § 20 ust.3, stosownie do potrzeb i przewodniczy jej obradom.

5. Rada Sołecka wyraża swoje stanowisko w formie opinii podejmowanych zwykłą większością głosów.

6. W posiedzeniach Rady Sołeckiej mogą uczestniczyć Radni z terenu danego Sołectwa bez prawa udziału w głosowaniu.

7. Członkowie Rady Sołeckiej sprawują swoje funkcje społecznie.

8. Do kompetencji Rady Sołeckiej należy:

- 1) udzielanie pomocy sołtysowi w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców oraz przedsięwzięć planowanych do realizacji ze środków Funduszu Sołeckiego;
- 3) wyrażanie opinii w sprawach Sołectwa.

Rozdział 4.

ZASADY I TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 21. Bierne i czynne prawo wyborcze na Zebraniu Wiejskim przysługuje wszystkim mieszkańcom Sołectwa posiadającym prawo wyborcze do Rady Gminy.

§ 22. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza się na Zebraniu Wiejskim wyborczym zgodnie z harmonogramem stanowiącym załącznik do Zarządzenia Burmistrza w sprawie zarządzenia wyborów organów Sołectwa.

2. Zawiadomienie o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, Burmistrz podaje do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem poprzez wywieszenie informacji na tablicach ogłoszeń w Sołectwach.

3. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 10 % uprawnionych mieszkańców Sołectwa.

4. Mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do udziału w Zebraniu podpisują listę obecności stanowiącą załącznik do protokołu z Zebrania.

5. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory przeprowadza się w odstępie 15 minut od terminu zwołania pierwszego Zebrania bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu.

6. Zebranie Wiejskie wyborcze prowadzi wybrany w głosowaniu jawnym przez Zebranie przewodniczący Zebrania.

§ 23. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są powszechne, równe, bezpośrednie i odbywają się w głosowaniu tajnym.

§ 24. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 członków wybranych spośród obecnych na Zebraniu mieszkańców mających uprawnienia określone w § 12 statutu.

2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

§ 25. 1. Do zadań komisji należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) sporządzenie protokołu z przeprowadzanych wyborów.

2. Protokół komisji skrutacyjnej z przeprowadzanych wyborów stanowi załącznik do protokołu z Zebrania Wiejskiego.

§ 26. 1. W pierwszej kolejności dokonuje się wyboru Sołtysa a następnie przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej odbywają się spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających bierne prawo wyborcze, zgłoszonych na Zebraniu Wiejskim.

3. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

4. W razie nieobecności kandydata na Zebraniu Wiejskim zgłaszający kandydaturę musi przedstawić pisemne oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie z podaniem funkcji na jaką kandyduje.

5. Komisja przed przystąpieniem do głosowania przedstawia zasady głosowania.

6. Głosowanie odbywa się na odrębnych kartach do głosowania opatrzonych pieczęcią Urzędu Gminy, z umieszczonymi nazwiskami kandydatów według kolejności zgłoszeń.

7. Głosuje się poprzez postawienie znaku „x” w kratce obok nazwiska wybieranego kandydata.

8. Przy głosowaniu na Sołtysa wyborcy stawiają znak "x" przy jednym nazwisku.

9. Dokonując wyboru członków Rady Sołeckiej wyborcy stawiają znak "x" przy nazwiskach maksymalnie tylu kandydatów ilu jest wybieranych do Rady Sołeckiej.

10. W przypadku uzyskania przez kandydatów takiej samej liczby głosów, zarządza się powtórne głosowanie.

11. Nieważne są głosy na kartkach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) innych niż wymienione w ust. 6;
- 3) z ilością znaków "x" niezgodną z postanowieniami ust. 8 i 9.

§ 27. 1. Za wybranego na Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

2. Za wybranych na członków Rady Sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 28. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji.

2. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej mogą wystąpić uprawnieni mieszkańcy Sołectwa stanowiących nie mniej niż 20 % uprawnionych do wyboru.

3. Wniosek do Zebrania Wiejskiego o odwołanie Sołtysa może złożyć również Burmistrz.

4. Wniosek o odwołanie Sołtysa musi być poparty merytorycznymi zarzutami. Do wniosku złożonego przez mieszkańców musi być załączona lista z podpisami oraz numerami PESEL.

5. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej winno być poprzedzone wysłuchaniem wyjaśnień w sprawie zarzutów.

§ 29. 1. Zebranie Wiejskie dla odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej i dokonania wyborów przedterminowych zwołuje Burmistrz powierzając prowadzenie Zebrania pracownikowi Urzędu Gminy.

2. Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.

3. Głosowanie nad odwołaniem Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przeprowadza 3osobowa komisja skrutacyjna powołania na Zebraniu Wiejskim spośród uprawnionych do udziału w Zebraniu.

4. Odwołanie sołtysa może nastąpić w sytuacji: nie wywiązywania się z obowiązków Statutowych, w razie powtarzającego się naruszania przepisów prawa, dopuszczenie się czynów dyskwalifikujących w opinii społecznej.

5. W przypadku odwołania lub ustąpienia sołtysa lub członków rady sołeckiej, Burmistrz w terminie 1 miesiąca zarządza wybory uzupełniające. Wybory odbywają się według zasad określonych w § 21-27.

6. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy. W sytuacji kiedy dotyczy to Sołtysa, jego obowiązki przyjmuje wyznaczony przez Radę Sołecką członek Rady Sołeckiej.

7. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających upływa z dniem zakończenia kadencji organów Sołectwa określonych w Statucie.

Rozdział 5.

GOSPODAROWANIE MAJĄTKIEM SOŁECTWA

§ 30. 1. Gospodarka finansowa Sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu Gminy.

2. Na wniosek Zebrania Wiejskiego Rada Gminy może w drodze uchwały przekazać Sołectwu część mienia komunalnego w Zarząd i korzystanie oraz rozporządzanie dochodami z tego źródła w zakresie wskazanym w § 4 .

3. Sołectwo gospodaruje przekazanymi składnikami mienia komunalnego w granicach zwykłego Zarządu.

4. Ewidencja przekazanego Sołectwu mienia prowadzona jest w Urzędzie Gminy.

5. Odpowiedzialność za przekazane w Zarząd mienie ponosi Sołtys.

6. Z przekazanych składników mienia mieszkańcy Sołectwa korzystają zgodnie z przeznaczeniem, ich właściwościami i zasadami prawidłowej gospodarki. Przekazanie lub przejęcie mienia dokonuje Burmistrz w formie protokołu zdawczo-odbiorczego, który powinien zawierać oznaczenie stron, oznaczenie przedmiotu przekazania, opis stanu technicznego i inne istotne informacje. Przekazanie nieruchomości Sołectwu nie może naruszać planów zagospodarowania Gminy oraz innych przepisów prawa.

§ 31. 1. Na środki finansowe będące w dyspozycji Sołectwa składają się:

- 1) kwoty wyodrębnione w budżecie Gminy w ramach Funduszu Sołeckiego;
- 2) dochody uzyskane z przekazanego mienia i innych przedsięwzięć organizowanych przez mieszkańców Sołectwa;
- 3) darowizny.

2. W przypadku wyodrębnienia w budżecie Gminy środków na Fundusz Sołecki, jego przeznaczenie oraz tryb składania wniosków przez Sołectwo reguluje ustawa z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz.U. poz.301 z późn.zm.).

§ 32. Obsługę finansową Sołectwa prowadzi Urząd Gminy.

Rozdział 6.

KONTROLA I NADZÓR

§ 33. Kontrola działalności organów Sołectwa sprawowana jest na podstawie legalności, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 34. 1. Kontrolę działalności organów Sołectwa sprawuje Rada Gminy poprzez działania własne lub wyznaczonych komisji, w tym komisji rewizyjnej.

2. Kontrolujący mają prawo do bezpośredniego wglądu w działalność organów Sołectwa, jak i bezpośredniego wglądu w tok poszczególnych spraw załatwianych przez organy Sołectwa.

§ 35. 1. Organami nadzoru nad działalnością organów Sołectwa jest Rada Gminy i Burmistrz.

2. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.

3. Rada Gminy i Burmistrz mają prawo żądania informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania Sołectwa niezbędnych do wykonywania przysługujących im uprawnień nadzorczych.

§ 36. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Burmistrzowi protokołu i Uchwał Zebrania Wiejskiego w terminie 14 dni od ich podjęcia.

§ 37. 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna. O nieważności Uchwały orzeka Rada Gminy uchwałą w terminie nie dłuższym, niż 30 dni od dnia przedłożenia Uchwały w trybie § 17.

2. Rada Gminy lub Burmistrz może wstrzymać wykonanie Uchwały Zebrania Wiejskiego, jeżeli jej wykonanie wywołałoby nieodwracalne skutki prawne.

Rozdział 7.
Postanowienia końcowe

§ 38. Zmian do niniejszego statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

§ 39. W sprawach nie uregulowanych statutem zastosowania mają przepisy ustawy o samorządzie gminnym i Statut Gminy Krapkowice.

§ 40. Sołectwo ma prawo używać pieczęci o treści : "Gmina Krapkowice- Sołectwo Ściborowice"; „Rada Sołecka w Ściborowicach”; "Sołtys.....(imię i nazwisko)- pieczęć imienna"; siedziba sołtysa jest oznaczona na zewnątrz tablicą urzędową o treści "Sołtys".

Załącznik Nr 10 do Uchwały Nr XXXIII//2017
Rady Miejskiej w Krapkowicach
z dnia.....2017 r.

STATUT SOŁECTWA ŻUŻELA

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Krapkowice, a jego mieszkańcy stanowią wspólnotę lokalną.

2. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j.Dz. U. z 2017 r. poz.1875);
- 2) statutu Gminy Krapkowice;
- 3) niniejszego statutu.

§ 2. Ilekroć w Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Krapkowice;
- 2) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Krapkowicach;
- 3) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miasta i Gminy w Krapkowicach;
- 4) Burmistrzu - należy przez to rozumieć Burmistrza Krapkowic;
- 5) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Żużela ;
- 6) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Żużela ;
- 7) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Żużela;
- 8) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Żużela;
- 9) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Żużela.

§ 3. Sołectwo położone jest na terenie Gminy Krapkowice i obejmuje miejscowość Żużela z częściami wsi Bąków.

Rozdział 2. ZAKRES DZIAŁANIA I ZADANIA SOŁECTWA

§ 4. Do zakresu działania Sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne Sołectwa, niezastrzeżone ustawami i statutem Gminy na rzecz organów samorządu terytorialnego, organów administracji ogólnej i innych podmiotów, a w szczególności:

- 1) zarządzanie i korzystanie z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę, rozporządzanie dochodami z tego źródła poprzez wskazanie celu wydatkowania oraz rozporządzanie środkami wydzielonymi z budżetu Gminy jako fundusz sołecki;
- 2) współpraca z Radnymi z terenu Sołectwa;
- 3) współpraca z Gminą i jej jednostkami organizacyjnymi oraz organizacjami pozarządowymi w zakresie:
 - a) ochrony zdrowia poprzez propagowanie zdrowego żywienia, organizowanie spotkań i pogadank z lekarzami, kursów w zakresie udzielania pierwszej pomocy itp.,
 - b) kultury poprzez organizowanie na terenie sołectwa uroczystości z okazji tradycyjnych świąt, rocznic, dni oraz kultywowanie obrzędów i tradycji itp.,

- c) ochrony środowiska i przyrody, upowszechnienie ekologii i dbałości o środowisko naturalne poprzez udział w akcji sprzątania świata, popularyzację segregacji śmieci,
 - d) ochrony przeciwpożarowej,
 - e) lokalizacji inwestycji na terenie Sołectwa.
- 4) współudział w realizacji zadań finansowanych ze środków Unii Europejskiej.

§ 5. Sołectwo może poprzez swoje organy wykonywać również inne zadania zlecone przez organy Gminy lub inne podmioty w zakresie, w jakim dopuszczają to przepisy prawa.

Rozdział 3. ORGANY SOŁECTWA

§ 6. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie;
 - 2) Sołtys.
2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

§ 7. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej kończy się z dniem upływu kadencji Rady Gminy.

Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje obowiązki do czasu wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Burmistrz, w terminie do 5 miesięcy od rozpoczęcia kadencji nowo wybranej Rady Gminy.

Zebranie Wiejskie

§ 8. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

§ 9. 1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należą wszystkie sprawy dotyczące Sołectwa mające wpływ na jego organizację, strukturę oraz granice.

2. W szczególności do Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
- 2) rozpatrywanie informacji Sołtysa z jego działalności i działalności Rady Sołeckiej;
- 3) składanie wniosków wskazujących przedsięwzięcia planowane do realizacji w ramach środków Funduszu Sołeckiego;
- 4) wnioskowanie do Rady Gminy w sprawach dotyczących Sołectwa, a w szczególności:
 - a) budżetu Gminy,
 - b) Statutu Sołectwa,
 - c) planów zagospodarowania przestrzennego Gminy.
- 5) podejmowanie decyzji w sprawie organizowania prac społecznych na rzecz Sołectwa;
- 6) określenie przeznaczenia środków finansowych wydzielonych w budżecie Gminy do dyspozycji Sołectwa w ramach uprawnień jednostki pomocniczej;
- 7) określenie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazanych Sołectwu;
- 8) wyrażenia stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy;
- 9) podejmowanie uchwał, wyrażenie opinii w sprawach należących do zadań Sołectwa.

Zasady i tryb zwoływania zebrania wiejskiego

§ 10. 1. Prawo uczestnictwa w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do organów gminy.

2. W Zebraniu mogą uczestniczyć przedstawiciele organizacji społecznych i politycznych zaproszeni przez Sołtysa lub Radę Sołecką.

§ 11. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek Rady Sołeckiej;
- 3) na wniosek co najmniej 20 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim;
- 4) na wniosek Burmistrza .

2. W przypadku określonym w §11 pkt. 2-4 Sołtys jest zobowiązany do zwołania Zebrania Wiejskiego w terminie 14 dni od otrzymania wniosku.

3. W sytuacji, gdy Sołtys nie zwoła Zebrania Wiejskiego będąc do tego zobowiązany, Burmistrz dokonuje zwołania Zebrania Wiejskiego. Burmistrz może zwołać Zebranie Wiejskie w każdym przypadku gdy uzna to za konieczne.

4. W razie niemożności sprawowania funkcji Sołtysa Zebranie Wiejskie zwołuje upoważniony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej.

5. W razie śmierci lub dłuższej niż 3 miesiące nieobecności lub niemożności sprawowania przez Sołtysa Urzędu, Zebranie zwołuje upoważniony, wskazany przez Burmistrza członek Rady Sołeckiej.

§ 12. 1. Sołtys informuje o Zebraniu podając, miejsce, temat i terminy pierwszego i drugiego Zebrania Wiejskiego mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty, przynajmniej 7 dni wcześniej.

2. Sołtys informuje Burmistrza o planowanym Zebraniu Wiejskim.

3. Informacje o Zebraniu, Sołtys przekazuje Radnym z terenu Sołectwa.

4. Pierwsze zebranie odbywa się, gdy zostali o nim powiadomieni mieszkańcy w sposób zwyczajowo przyjęty i uczestniczy w nim przynajmniej 10% mieszkańców Sołectwa uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim.

5. Drugie zebranie może odbyć się w odstępie 15 minut od terminu zwołania pierwszego Zebrania. Drugie zebranie odbywa się bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

§ 13. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

§ 14. 1. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys. Zebranie Wiejskie może wybrać inną osobę na przewodniczącą Zebrania.

2. Przewodniczący otwiera Zebranie i stwierdza możliwość jego przeprowadzenia.

3. Zebranie przebiega zgodnie z przyjętym przez uczestników Zebrania porządkiem obrad.

4. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o :

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców;
- 2) udzielenia głosu poza kolejnością;
- 3) określeniu ilości czasu przeznaczonego dla każdego z mówców;
- 4) odebranie głosu;
- 5) zamknięcie dyskusji.

§ 15. 1. Zebranie Wiejskie podejmuje Uchwały zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw".

2. W przypadku równej liczby głosów "za" i "przeciw" decyduje głos Sołtysa.

3. Uchwały Zebrania Wiejskiego podejmowane są w głosowaniu jawnym z wyjątkiem przeprowadzenia wyborów oraz odwołania Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

4. Uchwały podpisuje przewodniczący zebrania.

§ 16. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) miejscowość i datę Zebrania;
- 2) stwierdzenie ważności Zebrania;
- 3) porządek Zebrania;
- 4) treść podejmowanych Uchwał i przebieg dyskusji;
- 5) podpisy przewodniczącego Zebrania i osoby sporządzającej protokół;
- 6) do protokołu dołącza się listę obecności oraz załączniki w tym podjęte Uchwały.

§ 17. Jeden egzemplarz protokołu z Zebrania wraz z podjętymi Uchwałami przekazuje się Burmistrzowi w terminie 14 dni od dnia odbycia Zebrania Wiejskiego

Sołtys

§ 18. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

§ 19. 1. Do zakresu działania Sołtysa należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz;
- 2) zwoływanie i prowadzenie Zebrań Wiejskich oraz przygotowanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 3) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 4) realizowanie Uchwał Rady Gminy dotyczących Sołectwa;
- 5) inicjowanie przedsięwzięć planowanych do realizacji w ramach Funduszu Sołeckiego;
- 6) zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 7) organizowanie i koordynowanie działań w zakresie pomocy mieszkańcom Sołectwa w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych;
- 8) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy, występowanie w imieniu Sołectwa;
- 9) uczestniczenie w naradach Sołtysów organizowanych przez Burmistrza;
- 10) składanie na Zebraniu Wiejskim na zakończenie kadencji sprawozdania ze swojej działalności oraz z działalności Rady Sołeckiej;
- 11) zgłaszanie wniosków do Burmistrza i Rady Gminy w sprawach dotyczących Sołectwa;
- 12) wywieszanie na tablicach ogłoszeń plakatów i ogłoszeń otrzymanych z Urzędu Gminy.

2. Sołtys otrzymuje zryczałtowaną dietę, której wysokość określa Rada Gminy w odrębnej uchwale.

3. Sołtys otrzymuje wynagrodzenie za inkaso podatków i opłat na zasadach i w wysokości określonej w odrębnej uchwale Rady Gminy.

Rada Sołecka

§ 20. 1. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka wybierana w składzie 6 osób przez Zebranie Wiejskie.

2. W skład Rady Sołeckiej wchodzi:

- 1) Sołtys;
- 2) członkowie Rady.

3. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys, o ile Zebranie Wiejskie nie wybierze odrębnie Przewodniczącego Rady Sołeckiej spośród jej członków, zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys, bądź przewodniczący Rady Sołeckiej wybrany na podstawie § 20 ust.3, stosownie do potrzeb i przewodniczy jej obradom.

5. Rada Sołecka wyraża swoje stanowisko w formie opinii podejmowanych zwykłą większością głosów.

6. W posiedzeniach Rady Sołeckiej mogą uczestniczyć Radni z terenu danego Sołectwa bez prawa udziału w głosowaniu.

7. Członkowie Rady Sołeckiej sprawują swoje funkcje społecznie.

8. Do kompetencji Rady Sołeckiej należy:

- 1) udzielanie pomocy sołtysowi w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców oraz przedsięwzięć planowanych do realizacji ze środków Funduszu Sołeckiego;
- 3) wyrażanie opinii w sprawach Sołectwa.

Rozdział 4.

ZASADY I TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 21. Bierne i czynne prawo wyborcze na Zebraniu Wiejskim przysługuje wszystkim mieszkańcom Sołectwa posiadającym prawo wyborcze do Rady Gminy.

§ 22. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza się na Zebraniu Wiejskim wyborczym zgodnie z harmonogramem stanowiącym załącznik do Zarządzenia Burmistrza w sprawie zarządzenia wyborów organów Sołectwa.

2. Zawiadomienie o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, Burmistrz podaje do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem poprzez wywieszenie informacji na tablicach ogłoszeń w Sołectwach.

3. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 10 % uprawnionych mieszkańców Sołectwa.

4. Mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do udziału w Zebraniu podpisują listę obecności stanowiącą załącznik do protokołu z Zebrania.

5. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory przeprowadza się w odstępie 15 minut od terminu zwołania pierwszego Zebrania bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu.

6. Zebranie Wiejskie wyborcze prowadzi wybrany w głosowaniu jawnym przez Zebranie przewodniczący Zebrania.

§ 23. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są powszechne, równe, bezpośrednie i odbywają się w głosowaniu tajnym.

§ 24. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 członków wybranych spośród obecnych na Zebraniu mieszkańców mających uprawnienia określone w § 12 statutu.

2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

§ 25. 1. Do zadań komisji należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) sporządzenie protokołu z przeprowadzanych wyborów.

2. Protokół komisji skrutacyjnej z przeprowadzanych wyborów stanowi załącznik do protokołu z Zebrania Wiejskiego.

§ 26. 1. W pierwszej kolejności dokonuje się wyboru Sołtysa a następnie przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej odbywają się spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających bierne prawo wyborcze, zgłoszonych na Zebraniu Wiejskim.

3. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

4. W razie nieobecności kandydata na Zebraniu Wiejskim zgłaszający kandydaturę musi przedstawić pisemne oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie z podaniem funkcji na jaką kandyduje.

5. Komisja przed przystąpieniem do głosowania przedstawia zasady głosowania.

6. Głosowanie odbywa się na odrębnych kartach do głosowania opatrzonych pieczęcią Urzędu Gminy, z umieszczonymi nazwiskami kandydatów według kolejności zgłoszeń.

7. Głosuje się poprzez postawienie znaku „x” w kratce obok nazwiska wybieranego kandydata.

8. Przy głosowaniu na Sołtysa wyborcy stawiają znak "x" przy jednym nazwisku.

9. Dokonując wyboru członków Rady Sołeckiej wyborcy stawiają znak "x" przy nazwiskach maksymalnie tylu kandydatów ilu jest wybieranych do Rady Sołeckiej.

10. W przypadku uzyskania przez kandydatów takiej samej liczby głosów, zarządza się powtórne głosowanie.

11. Nieważne są głosy na kartkach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) innych niż wymienione w ust. 6;
- 3) z ilością znaków "x" niezgodną z postanowieniami ust. 8 i 9.

§ 27. 1. Za wybranego na Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

2. Za wybranych na członków Rady Sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 28. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji.

2. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej mogą wystąpić uprawnieni mieszkańcy Sołectwa stanowiących nie mniej niż 20 % uprawnionych do wyboru.

3. Wniosek do Zebrania Wiejskiego o odwołanie Sołtysa może złożyć również Burmistrz.

4. Wniosek o odwołanie Sołtysa musi być poparty merytorycznymi zarzutami. Do wniosku złożonego przez mieszkańców musi być załączona lista z podpisami oraz numerami PESEL.

5. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej winno być poprzedzone wysłuchaniem wyjaśnień w sprawie zarzutów.

§ 29. 1. Zebranie Wiejskie dla odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej i dokonania wyborów przedterminowych zwołuje Burmistrz powierzając prowadzenie Zebrania pracownikowi Urzędu Gminy.

2. Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.

3. Głosowanie nad odwołaniem Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przeprowadza 3osobowa komisja skrutacyjna powołania na Zebraniu Wiejskim spośród uprawnionych do udziału w Zebraniu.

4. Odwołanie sołtysa może nastąpić w sytuacji: nie wywiązywania się z obowiązków Statutowych, w razie powtarzającego się naruszania przepisów prawa, dopuszczenie się czynów dyskwalifikujących w opinii społecznej.

5. W przypadku odwołania lub ustąpienia sołtysa lub członków rady sołeckiej, Burmistrz w terminie 1 miesiąca zarządza wybory uzupełniające. Wybory odbywają się według zasad określonych w § 21-27.

6. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy. W sytuacji kiedy dotyczy to Sołtysa, jego obowiązki przyjmuje wyznaczony przez Radę Sołecką członek Rady Sołeckiej.

7. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających upływa z dniem zakończenia kadencji organów Sołectwa określonych w Statucie.

Rozdział 5.

GOSPODAROWANIE MAJĄTKIEM SOŁECTWA

§ 30. 1. Gospodarka finansowa Sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu Gminy.

2. Na wniosek Zebrania Wiejskiego Rada Gminy może w drodze uchwały przekazać Sołectwu część mienia komunalnego w Zarząd i korzystanie oraz rozporządzanie dochodami z tego źródła w zakresie wskazanym w § 4 .

3. Sołectwo gospodaruje przekazanymi składnikami mienia komunalnego w granicach zwykłego Zarządu.

4. Ewidencja przekazanego Sołectwu mienia prowadzona jest w Urzędzie Gminy.

5. Odpowiedzialność za przekazane w Zarząd mienie ponosi Sołtys.

6. Z przekazanych składników mienia mieszkańcy Sołectwa korzystają zgodnie z przeznaczeniem, ich własnościami i zasadami prawidłowej gospodarki. Przekazanie lub przejęcie mienia dokonuje Burmistrz w formie protokołu zdawczo-odbiorczego, który powinien zawierać oznaczenie stron, oznaczenie przedmiotu przekazania, opis stanu technicznego i inne istotne informacje. Przekazanie nieruchomości Sołectwu nie może naruszać planów zagospodarowania Gminy oraz innych przepisów prawa.

§ 31. 1. Na środki finansowe będące w dyspozycji Sołectwa składają się:

- 1) kwoty wyodrębnione w budżecie Gminy w ramach Funduszu Sołeckiego;
- 2) dochody uzyskane z przekazanego mienia i innych przedsięwzięć organizowanych przez mieszkańców Sołectwa;
- 3) darowizny.

2. W przypadku wyodrębnienia w budżecie Gminy środków na Fundusz Sołeczki, jego przeznaczenie oraz tryb składania wniosków przez Sołectwo reguluje ustawa z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz.U. poz.301 z późn.zm.)

§ 32. Obsługę finansową Sołectwa prowadzi Urząd Gminy.

Rozdział 6.

KONTROLA I NADZÓR

§ 33. Kontrola działalności organów Sołectwa sprawowana jest na podstawie legalności, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 34. 1. Kontrolę działalności organów Sołectwa sprawuje Rada Gminy poprzez działania własne lub wyznaczonych komisji, w tym komisji rewizyjnej.

2. Kontrolujący mają prawo do bezpośredniego wglądu w działalność organów Sołectwa, jak i bezpośredniego wglądu w tok poszczególnych spraw załatwianych przez organy Sołectwa.

§ 35. 1. Organami nadzoru nad działalnością organów Sołectwa jest Rada Gminy i Burmistrz.

2. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.

3. Rada Gminy i Burmistrz mają prawo żądania informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania Sołectwa niezbędnych do wykonywania przysługujących im uprawnień nadzorczych.

§ 36. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Burmistrzowi protokołu i Uchwał Zebrania Wiejskiego w terminie 14 dni od ich podjęcia.

§ 37. 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna. O nieważności Uchwały orzeka Rada Gminy uchwałą w terminie nie dłuższym, niż 30 dni od dnia przedłożenia Uchwały w trybie § 17.

2. Rada Gminy lub Burmistrz może wstrzymać wykonanie Uchwały Zebrania Wiejskiego, jeżeli jej wykonanie wywołałoby nieodwracalne skutki prawne.

Rozdział 7.
Postanowienia końcowe

§ 38. Zmian do niniejszego statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

§ 39. W sprawach nie uregulowanych statutem zastosowania mają przepisy ustawy o samorządzie gminnym i Statut Gminy Krapkowice.

§ 40. Sołectwo ma prawo używać pieczęci o treści : "Gmina Krapkowice- Sołectwo Żużela"; „Rada Sołecka w Żużeli”; "Sołtys.....(imię i nazwisko)- pieczęć imienna"; siedziba sołtysa jest oznaczona na zewnątrz tablicą urzędową o treści "Sołtys".

Załącznik Nr 11 do Uchwały Nr XXXIII/ /2017
Rady Miejskiej w Krapkowicach
z dnia.....2017

STATUT SOŁECTWA ŻYWOCICE

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Krapkowice, a jego mieszkańcy stanowią wspólnotę lokalną.

2. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz.1875);
- 2) statutu Gminy Krapkowice;
- 3) niniejszego statutu.

§ 2. Ilekroć w Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Krapkowice;
- 2) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Krapkowicach;
- 3) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miasta i Gminy w Krapkowicach;
- 4) Burmistrzowi - należy przez to rozumieć Burmistrza Krapkowic;
- 5) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Żywocice ;
- 6) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Żywocice;
- 7) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Żywocice;
- 8) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Żywocice;
- 9) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Żywocice.

§ 3. Sołectwo położone jest na terenie Gminy Krapkowice i obejmuje miejscowość Żywocice z przysiółkiem Ligota.

Rozdział 2. ZAKRES DZIAŁANIA I ZADANIA SOŁECTWA

§ 4. Do zakresu działania Sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne Sołectwa, niezastrzeżone ustawami i statutem Gminy na rzecz organów samorządu terytorialnego, organów administracji ogólnej i innych podmiotów, a w szczególności:

- 1) zarządzanie i korzystanie z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę, rozporządzanie dochodami z tego źródła poprzez wskazanie celu wydatkowania oraz rozporządzanie środkami wydzielonymi z budżetu Gminy jako fundusz sołecki;
- 2) współpraca z Radnymi z terenu Sołectwa;
- 3) współpraca z Gminą i jej jednostkami organizacyjnymi oraz organizacjami pozarządowymi w zakresie:
 - a) ochrony zdrowia poprzez propagowanie zdrowego żywienia, organizowanie spotkań i pogadanek z lekarzami, kursów w zakresie udzielania pierwszej pomocy itp.,
 - b) kultury poprzez organizowanie na terenie sołectwa uroczystości z okazji tradycyjnych świąt, rocznic, dni oraz kultywowanie obrzędów i tradycji itp.,

- c) ochrony środowiska i przyrody, upowszechnienie ekologii i dbałości o środowisko naturalne poprzez udział w akcji sprzątania świata, popularyzację segregacji śmieci,
 - d) ochrony przeciwpożarowej,
 - e) lokalizacji inwestycji na terenie Sołectwa.
- 4) współudział w realizacji zadań finansowanych ze środków Unii Europejskiej.

§ 5. Sołectwo może poprzez swoje organy wykonywać również inne zadania zlecone przez organy Gminy lub inne podmioty w zakresie, w jakim dopuszczają to przepisy prawa.

Rozdział 3. ORGANY SOŁECTWA

§ 6. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie;
 - 2) Sołtys.
2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

§ 7. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej kończy się z dniem upływu kadencji Rady Gminy.

Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje obowiązki do czasu wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Burmistrz, w terminie do 5 miesięcy od rozpoczęcia kadencji nowo wybranej Rady Gminy.

Zebranie Wiejskie

§ 8. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

§ 9. 1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należą wszystkie sprawy dotyczące Sołectwa mające wpływ na jego organizację, strukturę oraz granice.

2. W szczególności do Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
- 2) rozpatrywanie informacji Sołtysa z jego działalności i działalności Rady Sołeckiej;
- 3) składanie wniosków wskazujących przedsięwzięcia planowane do realizacji w ramach środków Funduszu Sołeckiego;
- 4) wnioskowanie do Rady Gminy w sprawach dotyczących Sołectwa, a w szczególności:
 - a) budżetu Gminy,
 - b) Statutu Sołectwa,
 - c) planów zagospodarowania przestrzennego Gminy.
- 5) podejmowanie decyzji w sprawie organizowania prac społecznych na rzecz Sołectwa;
- 6) określenie przeznaczenia środków finansowych wydzielonych w budżecie Gminy do dyspozycji Sołectwa w ramach uprawnień jednostki pomocniczej;
- 7) określenie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazanych Sołectwu;
- 8) wyrażenia stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy;
- 9) podejmowanie uchwał, wyrażenie opinii w sprawach należących do zadań Sołectwa.

Zasady i tryb zwoływania zebrania wiejskiego

§ 10. 1. Prawo uczestnictwa w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do organów gminy.

2. W Zebraniu mogą uczestniczyć przedstawiciele organizacji społecznych i politycznych zaproszeni przez Sołtysa lub Radę Sołecką.

§ 11. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek Rady Sołeckiej;
- 3) na wniosek co najmniej 20 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim;
- 4) na wniosek Burmistrza .

2. W przypadku określonym w §11 pkt. 2-4 Sołtys jest zobowiązany do zwołania Zebrania Wiejskiego w terminie 14 dni od otrzymania wniosku.

3. W sytuacji, gdy Sołtys nie zwoła Zebrania Wiejskiego będąc do tego zobowiązany, Burmistrz dokonuje zwołania Zebrania Wiejskiego. Burmistrz może zwołać Zebranie Wiejskie w każdym przypadku gdy uzna to za konieczne.

4. W razie niemożności sprawowania funkcji Sołtysa Zebranie Wiejskie zwołuje upoważniony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej.

5. W razie śmierci lub dłuższej niż 3 miesiące nieobecności lub niemożności sprawowania przez Sołtysa Urzędu, Zebranie zwołuje upoważniony, wskazany przez Burmistrza członek Rady Sołeckiej.

§ 12. 1. Sołtys informuje o Zebraniu podając, miejsce, temat i terminy pierwszego i drugiego Zebrania Wiejskiego mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty, przynajmniej 7dni wcześniej.

2. Sołtys informuje Burmistrza o planowanym Zebraniu Wiejskim.

3. Informacje o Zebraniu, Sołtys przekazuje Radnym z terenu Sołectwa.

4. Pierwsze zebranie odbywa się, gdy zostali o nim powiadomieni mieszkańcy w sposób zwyczajowo przyjęty i uczestniczy w nim przynajmniej 10% mieszkańców Sołectwa uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim.

5. Drugie zebranie może odbyć się w odstępie 15 minut od terminu zwołania pierwszego Zebrania. Drugie zebranie odbywa się bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

§ 13. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

§ 14. 1. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys. Zebranie Wiejskie może wybrać inną osobę na przewodniczącą Zebrania.

2. Przewodniczący otwiera Zebranie i stwierdza możliwość jego przeprowadzenia.

3. Zebranie przebiega zgodnie z przyjętym przez uczestników Zebrania porządkiem obrad.

4. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o :

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców;
- 2) udzielenia głosu poza kolejnością;
- 3) określeniu ilości czasu przeznaczonego dla każdego z mówców;
- 4) odebranie głosu;
- 5) zamknięcie dyskusji.

§ 15. 1. Zebranie Wiejskie podejmuje Uchwały zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw".

2. W przypadku równej liczby głosów "za" i "przeciw" decyduje głos Sołtysa.

3. Uchwały Zebrania Wiejskiego podejmowane są w głosowaniu jawnym z wyjątkiem przeprowadzenia wyborów oraz odwołania Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

4. Uchwały podpisuje przewodniczący zebrania.

§ 16. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) miejscowość i datę Zebrania;
- 2) stwierdzenie ważności Zebrania;
- 3) porządek Zebrania;
- 4) treść podejmowanych Uchwał i przebieg dyskusji;
- 5) podpisy przewodniczącego Zebrania i osoby sporządzającej protokół;
- 6) do protokołu dołącza się listę obecności oraz załączniki w tym podjęte Uchwały.

§ 17. Jeden egzemplarz protokołu z Zebrania wraz z podjętymi Uchwałami przekazuje się Burmistrzowi w terminie 14 dni od dnia odbycia Zebrania Wiejskiego

Sołtys

§ 18. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

§ 19. 1. Do zakresu działania Sołtysa należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz;
- 2) zwoływanie i prowadzenie Zebrań Wiejskich oraz przygotowanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 3) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 4) realizowanie Uchwał Rady Gminy dotyczących Sołectwa;
- 5) inicjowanie przedsięwzięć planowanych do realizacji w ramach Funduszu Sołeckiego;
- 6) zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 7) organizowanie i koordynowanie działań w zakresie pomocy mieszkańcom Sołectwa w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych;
- 8) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy, występowanie w imieniu Sołectwa;
- 9) uczestniczenie w naradach Sołtysów organizowanych przez Burmistrza;
- 10) składanie na Zebraniu Wiejskim na zakończenie kadencji sprawozdania ze swojej działalności oraz z działalności Rady Sołeckiej;
- 11) zgłaszanie wniosków do Burmistrza i Rady Gminy w sprawach dotyczących Sołectwa;
- 12) wywieszanie na tablicach ogłoszeń plakatów i ogłoszeń otrzymanych z Urzędu Gminy.

2. Sołtys otrzymuje zryczałtowaną dietę, której wysokość określa Rada Gminy w odrębnej uchwale.

3. Sołtys otrzymuje wynagrodzenie za inkaso podatków i opłat na zasadach i w wysokości określonej w odrębnej uchwale Rady Gminy.

Rada Sołecka

§ 20. 1. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka wybierana w składzie od 6 do 9 osób przez Zebranie Wiejskie.

2. W skład Rady Sołeckiej wchodzi:

- 1) Sołtys;
- 2) członkowie Rady.

3. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys, o ile Zebranie Wiejskie nie wybierze odrębnie Przewodniczącego Rady Sołeckiej spośród jej członków, zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys, bądź przewodniczący Rady Sołeckiej wybrany na podstawie § 20 ust.3, stosownie do potrzeb i przewodniczy jej obradom.

5. Rada Sołecka wyraża swoje stanowisko w formie opinii podejmowanych zwykłą większością głosów.

6. W posiedzeniach Rady Sołeckiej mogą uczestniczyć Radni z terenu danego Sołectwa bez prawa udziału w głosowaniu.

7. Członkowie Rady Sołeckiej sprawują swoje funkcje społecznie.

8. Do kompetencji Rady Sołeckiej należy:

- 1) udzielanie pomocy sołtysowi w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców oraz przedsięwzięć planowanych do realizacji ze środków Funduszu Sołeckiego;
- 3) wyrażanie opinii w sprawach Sołectwa.

Rozdział 4.

ZASADY I TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 21. Bierne i czynne prawo wyborcze na Zebraniu Wiejskim przysługuje wszystkim mieszkańcom Sołectwa posiadającym prawo wyborcze do Rady Gminy.

§ 22. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza się na Zebraniu Wiejskim wyborczym zgodnie z harmonogramem stanowiącym załącznik do Zarządzenia Burmistrza w sprawie zarządzenia wyborów organów Sołectwa.

2. Zawiadomienie o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, Burmistrz podaje do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem poprzez wywieszenie informacji na tablicach ogłoszeń w Sołectwach.

3. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 10 % uprawnionych mieszkańców Sołectwa.

4. Mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do udziału w Zebraniu podpisują listę obecności stanowiącą załącznik do protokołu z Zebrania.

5. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory przeprowadza się w odstępie 15 minut od terminu zwołania pierwszego Zebrania bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu.

6. Zebranie Wiejskie wyborcze prowadzi wybrany w głosowaniu jawnym przez Zebranie przewodniczący Zebrania.

§ 23. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są powszechne, równe, bezpośrednie i odbywają się w głosowaniu tajnym.

§ 24. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 członków wybranych spośród obecnych na Zebraniu mieszkańców mających uprawnienia określone w § 12 statutu.

2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

§ 25. 1. Do zadań komisji należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) sporządzenie protokołu z przeprowadzanych wyborów.

2. Protokół komisji skrutacyjnej z przeprowadzanych wyborów stanowi załącznik do protokołu z Zebrania Wiejskiego.

§ 26. 1. W pierwszej kolejności dokonuje się wyboru Sołtysa a następnie przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej odbywają się spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających bierne prawo wyborcze, zgłoszonych na Zebraniu Wiejskim.

3. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

4. W razie nieobecności kandydata na Zebraniu Wiejskim zgłaszający kandydaturę musi przedstawić pisemne oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie z podaniem funkcji na jaką kandyduje.

5. Komisja przed przystąpieniem do głosowania przedstawia zasady głosowania.

6. Głosowanie odbywa się na odrębnych kartach do głosowania opatrzonych pieczęcią Urzędu Gminy, z umieszczonymi nazwiskami kandydatów według kolejności zgłoszeń.

7. Głosuje się poprzez postawienie znaku „x” w kratce obok nazwiska wybieranego kandydata.

8. Przy głosowaniu na Sołtysa wyborcy stawiają znak "x" przy jednym nazwisku.

9. Dokonując wyboru członków Rady Sołeckiej wyborcy stawiają znak "x" przy nazwiskach maksymalnie tylu kandydatów ilu jest wybieranych do Rady Sołeckiej.

10. W przypadku uzyskania przez kandydatów takiej samej liczby głosów, zarządza się powtórne głosowanie.

11. Nieważne są głosy na kartkach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) innych niż wymienione w ust. 6;
- 3) z ilością znaków "x" niezgodną z postanowieniami ust. 8 i 9.

§ 27. 1. Za wybranego na Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

2. Za wybranych na członków Rady Sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 28. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji.

2. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej mogą wystąpić uprawnieni mieszkańcy Sołectwa stanowiących nie mniej niż 20 % uprawnionych do wyboru.

3. Wniosek do Zebrania Wiejskiego o odwołanie Sołtysa może złożyć również Burmistrz.

4. Wniosek o odwołanie Sołtysa musi być poparty merytorycznymi zarzutami. Do wniosku złożonego przez mieszkańców musi być załączona lista z podpisami oraz numerami PESEL.

5. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej winno być poprzedzone wysłuchaniem wyjaśnień w sprawie zarzutów.

§ 29. 1. Zebranie Wiejskie dla odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej i dokonania wyborów przedterminowych zwołuje Burmistrz powierzając prowadzenie Zebrania pracownikowi Urzędu Gminy.

2. Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.

3. Głosowanie nad odwołaniem Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przeprowadza 3osobowa komisja skrutacyjna powołania na Zebraniu Wiejskim spośród uprawnionych do udziału w Zebraniu.

4. Odwołanie sołtysa może nastąpić w sytuacji: nie wywiązywania się z obowiązków Statutowych, w razie powtarzającego się naruszania przepisów prawa, dopuszczenie się czynów dyskwalifikujących w opinii społecznej.

5. W przypadku odwołania lub ustąpienia sołtysa lub członków rady sołeckiej, Burmistrz w terminie 1 miesiąca zarządza wybory uzupełniające. Wybory odbywają się według zasad określonych w § 21-27.

6. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy. W sytuacji kiedy dotyczy to Sołtysa, jego obowiązki przyjmuje wyznaczony przez Radę Sołecką członek Rady Sołeckiej.

7. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających upływa z dniem zakończenia kadencji organów Sołectwa określonych w Statucie.

Rozdział 5.

GOSPODAROWANIE MAJĄTKIEM SOŁECTWA

§ 30. 1. Gospodarka finansowa Sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu Gminy.

2. Na wniosek Zebrania Wiejskiego Rada Gminy może w drodze uchwały przekazać Sołectwu część mienia komunalnego w Zarząd i korzystanie oraz rozporządzanie dochodami z tego źródła w zakresie wskazanym w § 4 .

3. Sołectwo gospodaruje przekazanymi składnikami mienia komunalnego w granicach zwykłego Zarządu.

4. Ewidencja przekazanego Sołectwu mienia prowadzona jest w Urzędzie Gminy.

5. Odpowiedzialność za przekazane w Zarząd mienie ponosi Sołtys.

6. Z przekazanych składników mienia mieszkańcy Sołectwa korzystają zgodnie z przeznaczeniem, ich własnościami i zasadami prawidłowej gospodarki. Przekazanie lub przejęcie mienia dokonuje Burmistrz w formie protokołu zdawczo-odbiorczego, który powinien zawierać oznaczenie stron, oznaczenie przedmiotu przekazania, opis stanu technicznego i inne istotne informacje. Przekazanie nieruchomości Sołectwu nie może naruszać planów zagospodarowania Gminy oraz innych przepisów prawa.

§ 31. 1. Na środki finansowe będące w dyspozycji Sołectwa składają się:

- 1) kwoty wyodrębnione w budżecie Gminy w ramach Funduszu Sołeckiego;
- 2) dochody uzyskane z przekazanego mienia i innych przedsięwzięć organizowanych przez mieszkańców Sołectwa;
- 3) darowizny.

2. W przypadku wyodrębnienia w budżecie Gminy środków na Fundusz Sołeczki, jego przeznaczenie oraz tryb składania wniosków przez Sołectwo reguluje ustawa z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz.U. poz.301 z późn.zm.)

§ 32. Obsługę finansową Sołectwa prowadzi Urząd Gminy.

Rozdział 6.

KONTROLA I NADZÓR

§ 33. Kontrola działalności organów Sołectwa sprawowana jest na podstawie legalności, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 34. 1. Kontrolę działalności organów Sołectwa sprawuje Rada Gminy poprzez działania własne lub wyznaczonych komisji, w tym komisji rewizyjnej.

2. Kontrolujący mają prawo do bezpośredniego wglądu w działalność organów Sołectwa, jak i bezpośredniego wglądu w tok poszczególnych spraw załatwianych przez organy Sołectwa.

§ 35. 1. Organami nadzoru nad działalnością organów Sołectwa jest Rada Gminy i Burmistrz.

2. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.

3. Rada Gminy i Burmistrz mają prawo żądania informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania Sołectwa niezbędnych do wykonywania przysługujących im uprawnień nadzorczych.

§ 36. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Burmistrzowi protokołu i Uchwał Zebrania Wiejskiego w terminie 14 dni od ich podjęcia.

§ 37. 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna. O nieważności Uchwały orzeka Rada Gminy uchwałą w terminie nie dłuższym, niż 30 dni od dnia przedłożenia Uchwały w trybie § 17.

2. Rada Gminy lub Burmistrz może wstrzymać wykonanie Uchwały Zebrania Wiejskiego, jeżeli jej wykonanie wywołałoby nieodwracalne skutki prawne.

Rozdział 7.
Postanowienia końcowe

§ 38. Zmian do niniejszego statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

§ 39. W sprawach nie uregulowanych statutem zastosowania mają przepisy ustawy o samorządzie gminnym i Statut Gminy Krapkowice.

§ 40. Sołectwo ma prawo używać pieczęci o treści : "Gmina Krapkowice- Sołectwo Żywocice"; „Rada Sołecka w Żywocicach”; "Sołtys.....(imię i nazwisko)- pieczęć imienna"; siedziba sołtysa jest oznaczona na zewnątrz tablicą urzędową o treści "Sołtys".