

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Krapkowice
ul. 3-go Maja 17
47-303 Krapkowice
Tel. 77/ 44 66 800
Fax. 77/ 44 66 888
www.krapkowice.pl
e-mail: umig@krapkowice.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

DO PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO O WARTOŚCI

SZACUNKOWEJ < 209 000 EURO NA :

Postępowanie prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2015r., poz. 2164 ze zm.) zwanej dalej „ustawą”.

„Zimowe utrzymanie dróg i chodników na terenie miasta i gminy Krapkowice w sezonie zimowym 2016/2017”

Wspólny Słownik Zamówień CPV:

90.62.00.00-9 – usługi odśnieżania,
90.63.00.00-2 – usługi usuwania oblodzeń.

Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera :

Formularz ofertowy – załącznik nr 1
Oświadczenie z art. 25a ust. 1 ustawy – spełnianie warunków – załącznik nr 2
Oświadczenie z art. 25a ust. 1 ustawy – wykluczenie - załącznik nr 3
Wykaz sprzętu dostępnego wykonawcy – załącznik nr 4
Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej – załącznik nr 5
Wykaz dróg w mieście do zimowego utrzymania - odśnieżanie – załącznik nr 6
Wykaz dróg w mieście do zimowego utrzymania - posypywanie – załącznik nr 7
Wykaz chodników i placów do zimowego utrzymania – załącznik nr 8
Wykaz posypywania dróg gminnych w rejonie skrzyżowań – załącznik nr 9
Wykaz dróg na terenach wiejskich do zimowego utrzymania- załącznik nr 10
Projekt umowy – załącznik nr 11
Formularz cenowy na zadanie nr 1, pkt 1.1 – załącznik nr 12
Formularz cenowy na zadanie 2 – załącznik nr 13

Nr sprawy : PiRG.271.1.13.2016 Zimowe utrzymanie dróg i chodników na terenie
miasta i gminy Krapkowice w sezonie zimowym 2016/2017

SIWZ

Formularz cenowy na zadanie nr 1, pkt 1.2 – załącznik nr 14

Formularz cenowy na zadanie nr 1, pkt 1.3 – załącznik nr 15

Formularz cenowy na zadanie nr 1, pkt 1.4 – załącznik nr 16

Zatwierdził dnia : 2016-10-11

Burmistrz Krapkowic

/-/ Andrzej Kasiura

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Realizacja przedmiotu zamówienia będzie polegała na zimowym utrzymaniu nawierzchni dróg, chodników, placów i parkingów na terenie Gminy Krapkowice w podziale na dwa zadania:

Zadanie 1 Zimowe utrzymanie dróg na terenie Gminy Krapkowice.

1.1. Zimowe utrzymanie dróg na terenie Miasta Krapkowice.

- a) odśnieżanie – powierzchnia dróg – 218 344 m² – zgodnie z wykazem stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ,
- b) posypywanie – powierzchnia dróg – 86 570 m² – zgodnie z wykazem stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ,
- c) posypywanie skrzyżowań – powierzchnia skrzyżowań – 18 820 m² – zgodnie z wykazem stanowiącym załącznik nr 9 do SIWZ,
- d) Załadunek i wywóz nadmiaru śniegu z Rynku na odległość do 1km.

1.2. Zimowe utrzymanie dróg na terenie sołectwa: Gwoździce, Rogów Opolski, Dąbrówka Górna. Powierzchnia dróg do odśnieżania i posypywania : 41 100 m² – zgodnie z wykazem stanowiącym załącznik nr 10 do SIWZ

1.3. Zimowe utrzymanie dróg na terenie sołectwa: Żywocice, Steblów, Żużela. Powierzchnia dróg do odśnieżania i posypywania : 54 310 m² - zgodnie z wykazem stanowiącym załącznik nr 10 do SIWZ

1.4. Zimowe utrzymanie dróg na terenie sołectwa: Pietna, Ściborowie, Kórnica, Nowy Dwór, Borek – Powierzchnia dróg do odśnieżania i posypywania : 35 900 m² - zgodnie z wykazem stanowiącym załącznik nr 10 do SIWZ

Zadanie 2

Zimowe utrzymanie placów, parkingów i chodników i ścieżek pieszo-rowerowych na terenie Miasta Krapkowice.

Powierzchnia chodników, placów – 45 290m² – zgodnie z wykazem stanowiącym załącznik nr 8 do SIWZ.

Zimowe utrzymanie dróg polegać będzie na odśnieżaniu dróg, chodników, placów i parkingów oraz ich posypywaniu przy użyciu pługo-piaskarek montowanych na samochodach ciężarowych lub ciągnikach. Do odśnieżania chodników, placów i parkingów i ścieżek pieszo-rowerowych należy stosować specjalne pługo-piaskarki na małych ciągnikach umożliwiających przejazd chodnikami i ścieżkami pieszo – rowerowymi, a także manewrowanie na parkingach i placach.

Do posypywania nawierzchni jezdni i chodników Wykonawca winien zapewnić sprzęt do mechanicznego posypywania mieszanką solno – piaskową o zawartości soli w mieszance 4% i 20 %.

Posypywanie nawierzchni dróg i skrzyżowań odbywać się będzie przy użyciu mieszanki o procentowej zawartości soli drogowej 20 % w stosunku do objętości kruszywa. Jednak w sytuacjach, gdy temperatura otoczenia spadnie poniżej - 12 °C , ze względu na potrzebę „uszczerbnienia” nawierzchni należy stosować mieszankę 4 % . Do wyceny należy przyjąć mieszankę 20 % natomiast wykonawca w ramach potrzeb będzie zobowiązany przygotować mieszankę 4%.

Urządzenie dozujące rozsypywarki powinno zapewnić uzyskanie wydatków jednostkowych ustalonych normami technologicznymi:

- dla środków chemicznych – 10-30 g/m²
- dla materiałów uszczerbniających 60 – 150 g/m²

Na czas okresu zimowego należy przewidzieć dyżury które będą pełnione przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego mające na celu koordynację prac w terenie w porozumieniu z poszczególnymi sołectwami. Do zadań Wykonawcy należeć będzie również analizowanie prognoz pogodowych i utrzymywanie w stanie gotowości sprzętu do odśnieżania i posypywania dróg i chodników.

Na sezon zimowy trwający od listopada do połowy kwietnia należy zaplanować zużycie średnio ok. **490 ton** mieszanki solno - piaskowej (teren miasta i gminy Krapkowice).

II. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin wykonania przedmiotu zamówienia: sezon zimowy 2016/2017 – do 30.04.2017r.

III. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Cenę ofertową dla każdego zadania należy wyliczyć w oparciu o załączone do SIWZ formularze cenowe, podając ceny jednostkowe i wyliczając ceny brutto w każdej pozycji formularza i cenę łączną. Formularze cenowe stanowią załączniki od nr 12 do nr 16 do SIWZ. Tak wyliczoną cenę łączną dla zadania należy zamieścić w formularzu ofertowym.

2. Wykonawca nie będzie otrzymywał odrębnie wynagrodzenia za pełnienie dyżurów. Koszty te winny być ujęte w cenach (stawkach) jednostkowych podanych w formularzach cenowych.

3. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania zamawiającego określone w niniejszej specyfikacji oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca związane z realizacją zadania , bez których jego wykonanie byłoby niemożliwe, w tym również podatek VAT i inne niezbędne.
4. Cena oferty powinna być wyliczona w złotych polskich (PLN). Cenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Powinna być ona zaokrąglona według ogólnych zasad, tj. jeśli trzecia cyfra po przecinku wynosi 5 lub więcej zaokrągla się w „górze”, w przeciwnym wypadku zaokrągla się w „dół”.
5. Dla porównania ofert zamawiający przyjmuje cenę brutto.
6. Jeżeli oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca na załączniku nr 1 do SIWZ – Formularz ofertowy, winien poinformować Zamawiającego, czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Podana cena nie stanowi ostatecznego wynagrodzenia Wykonawcy, a służy do porównania cen złożonych ofert. Cena, jaką zapłaci Zamawiający wybranemu Wykonawcy będzie wynikać z ilości faktycznie wykonanych usług w ramach realizowanego zamówienia, w oparciu o ceny jednostkowe wskazane w Formularzach cenowych.

IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawcy muszą przedstawić treść oferty odpowiadającą treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Zamawiający nie ogranicza liczby zadań, na które Wykonawca może złożyć ofertę. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę na każde zadanie.
3. Oferta powinna być napisana w języku polskim, trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez uprawnionego przedstawiciela wykonawcy w zakresie jego praw majątkowych zgodnie z wpisem do rejestru handlowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej . W przypadku osoby upoważnionej do podpisania oferty upoważnienie (pełnomocnictwo rodzajowe) powinno być dołączone do oferty o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę.
Upoważnienie (pełnomocnictwo) powinno być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.
4. Oświadczenia składane z ofertą :

- 4.1 oświadczenie składane w celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej,
- 4.2 oświadczenie składane w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a.

Oświadczenia winny być składane w oryginale.

5. Dokumenty składane w postępowaniu :

- 5.1 w celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu zdolności technicznej (doświadczenia),
- 5.2 w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu,
- 5.3 ewentualne składane w celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, w tym m.in. dokumenty, określające w szczególności:
- zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia ;
 - czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.

Dokumenty powyższe składane są w oryginale lub kopii poświadczonej z zgodność z oryginałem.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.

6. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Zaleca się każdą kartkę oferty oraz załączone oświadczenia i dokumenty ponumerować kolejnymi numerami, a wszystkie kartki oferty spiąć.
- Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
8. Wykonawca zamieści ofertę w kopercie która będzie zaadresowana na adres zamawiającego oraz będzie posiadać oznaczenie :

„Zimowe utrzymanie dróg – 2016/2017

Poza oznaczeniami podanymi powyżej, koperta będzie posiadać nazwę i adres wykonawcy .

9. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu musi być złożone wg. takich samych zasad jak składana oferta. Koperta powinna zostać dodatkowo oznaczona „Zmiana” lub „Wycofanie”. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian treści oferty po upływie terminu składania ofert.

Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.

10. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o zamówienie publiczne, na zasadach określonych w dziale VI, pkt. 6 SIWZ.
11. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych i , nie przewiduje się przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
12. Dopuszcza się składanie ofert częściowych – odrębnie na zadanie nr 1 i 2 .
13. Zastrzeżenie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorcy.

Zamawiający informuje, że zgodnie z art.8 i art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (jednolity tekst Dz. U. z 2015r., poz 2164 ze zm.), zwanej dalej „ustawą”, oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity - Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 ze zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, tzn. zastrzegł składając ofertę, iż nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania. - zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były złożone przez wykonawcę w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych jawnych elementów oferty. W przeciwnym razie cała oferta zostanie uznana za jawną.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy w oparciu o przepisy ustawy nie podlegają wykluczeniu i spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące posiadania zdolności technicznej (potencjału technicznego);

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Wykonawca winien dysponować w pełni sprawnymi jednostkami sprzętowymi niezbędnymi do realizacji zamówienia wymienionymi poniżej:

Zadanie nr 1

- pługo - piaskarka na podwoziu samochodu ciężarowego lub ciągnika – 5 szt.
- ładowarka do załadunku materiału mieszanki solno-piaskowej oraz do załadunku śniegu – 1 szt.
- samochód ciężarowy o ładowności nie mniejszej niż 10 t. do wywozu śniegu.

Zadanie nr 2.

- pługo – piaskarka na podwoziu małego ciągnika lub pojazdu umożliwiającego pracę na chodnikach – 2 szt.
- samochód o ładowności nie mniejszej niż 3,5 t. do dowozu mieszanki solno piaskowej

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą, że nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1, pkt 12-22 oraz art. 24 ust. 5, pkt 1 ustawy.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA

1. W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy, należy przedłożyć :

Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. , pkt 12-22 ustawy – wg załącznika nr 2 do SIWZ, składane wraz z ofertą.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust.5, pkt 1 ustawy, należy przedłożyć :

Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 i art. 24 ust.5, pkt 1 ustawy wg załącznika nr 3 do SIWZ, składane wraz z ofertą.

3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

4. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów określających w szczególności:

4.1 zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;

4.2 sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;

4.3 zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia;

4.4 czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

5. Jeżeli Wykonawca, w celu potwierdzenia spełnienia warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, wraz z ofertą przedkłada także dokumenty dotyczące tych podmiotów w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt. 2.

6. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne):

6.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

6.2 Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej wykonawców zostanie wyłoniona w niniejszym postępowaniu jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może żądać w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej tych wykonawców, podpisanej przez wszystkich partnerów, przy czym termin na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

- 6.3** Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a pełnomocnictwo/upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców, winno być dołączone do oferty.
- 6.4** Oferta winna zawierać oświadczenie wymienione w punkcie 2 dla każdego partnera z osobna, pozostałe składane są wspólnie.
- 6.5** Warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 1 działu V SIWZ wykonawcy mogą spełniać wspólnie.
- 6.6** Każdy wykonawca z osobna nie powinien podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i art. 25 ust. 5 pkt 1 ustawy.
- 7.** Zamawiający wykluczy z postępowania tych wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

VII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Miejskim w Krapkowicach przy ul. 3-go Maja 21, Ilp., pokój nr 32, do dnia **19.10.2015r. do godz. 10.00**

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **19.10.2015r. o godz.10.15** w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Miejskim w Krapkowicach przy ul. 3-go Maja 21, w sali posiedzeń na II piętrze. Otwarcie ofert jest jawne.

VIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Zamawiający będzie porozumiewał się z wykonawcami faksem na nr : 077/ 44 66 888 oraz drogą elektroniczną e-mail: z.pawlikowski@krapkowice.pl
2. Wykonawcy mogą również kontaktować się z Zamawiającym pisemnie, na adres: **Urząd Miasta i Gminy w Krapkowicach, 47-303 Krapkowice ul. 3-go Maja 17.**

3. Zamawiający przyjmuje wszelkie pisma w godzinach urzędowania tut. Urzędu, to znaczy od godz. 7:30 do 17:00 – w poniedziałki, w godz. od 7:30 do godz. 15:30 od wtorku do czwartku, w godz. od 7:30 do godz. 14:00 – w piątki.
4. Wykonawca może zwracać się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Jeśli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 4 lub będzie dotyczył już udzielonych wyjaśnień, zamawiający będzie mógł udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 4.
7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieści ją na stronie internetowej : www.bip.krapkowice.pl
8. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, zamawiający może zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści ją na stronie internetowej.
9. Jeśli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści ją na stronie internetowej.

**IX. OSOBY UPRAWNIONE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO DO
POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Do kontaktów z wykonawcami uprawnione są następujące osoby :

1. Dariusz Rusin - w sprawach merytorycznych ;
tel. 77/ 44 66 896 ;
fax.77/ 44 66 854 ;
e- mail : d.rusin@krapkowice.pl
2. Zbigniew Pawlikowski - w sprawach proceduralnych ;
tel. 77/ 44 66 837 ;
fax. 77/ 44 66 888
e-mail : z.pawlikowski@krapkowice.pl

X. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY ORAZ ICH ZANCZENIE I SPOSÓB OCENY OFERT

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami i współczynnikami wag (znaczeniem) do tych kryteriów :

K₁ - cena - **60%**

K₂ - czas reakcji (w minutach) - **20%**

K₃ – wiek pługopiaskarek - **20%**

2. Ocena ofert będzie dokonywana wg poniższej zasady :

- 2.1 kryterium K₁ - oferta z najniższą ceną spośród ofert nie odrzuconych otrzyma 60 punktów procentowych.

Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$K_1 = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 100 \text{ pkt} \times \text{znaczenie (60\%)}$$

gdzie:

C_{min} – cena brutto oferty najtańszej,

C_o - cena brutto oferty ocenianej.

2.2 kryterium „K₂” będzie rozpatrywane na podstawie deklaracji Wykonawcy złożonej w ofercie. Jest to czas jaki upłynie od momentu przyjęcia zlecenia do momentu przystąpienia do jego realizacji. Przystąpienie do realizacji zlecenia oznacza rozpoczęcie odśnieżania, posypywania lub wywozu śniegu.

$$K_2 = \frac{T_n}{T_o} \times 100 \text{ pkt} \times \text{znaczenie (20\%)}$$

gdzie:

T_n – najkrótszy oferowany czas reakcji.

T_o - czas reakcji badanej oferty .

Uwaga ! Maksymalny deklarowany czas reakcji nie może być dłuższy niż 90 min.

Oferty, w których deklarowany czas przystąpienia do realizacji zamówienia będzie dłuższy niż maksymalny (90 min.), będą odrzucone.

2.3 punkty kryterium „K₃” będą przyznawane wg kategorii wiekowej :

plugopiaskarki - ≤ 3 lat – 20 pkt,

plugopiaskarki - > 3 lat - ≤ 5 lat – 10 pkt,

plugopiaskarki - > 5 lat - ≤ do 7 lat – 5 pkt,

plugopiaskarki - > 7 lat – 0 pkt

Powyższy sposób oceny punktowej ofert będzie dotyczył każdego zadania.

3. Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta, która otrzyma łącznie (K₁+K₂ +K₃) największą ilość punktów obliczonych wg powyższych zasad .

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że złożone oferty otrzymały taką samą ilość punktów, wybrana zostanie oferta z niższą ceną.

XIII. PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.

2. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczyć będzie podmiotu, na którego zasoby wykonawca powołał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest zobowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca

samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

3. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawi oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust.1 lub oświadczenie lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
4. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca zobowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę innym podwykonawcą lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
5. Zasadę określoną w ust. 1 stosuje się wobec dalszych podwykonawców.
6. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie przedmiotu zamówienia.

XIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności :
 - a) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - c) odrzucenia oferty odwołującego;
 - d) opisu przedmiotu zamówienia;
 - e) wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy

ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

6. Terminy wniesienia odwołania.

6.1 Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art.180 ust. 5, tj. przesłanie kopii odwołania nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób;

6.2 Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej;

6.3 Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 1 i 2 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

8. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

8.1 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;

8.2 1-go miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;

9. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy.

10. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

11. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

**XV. DOKUMENTY SKŁADANE PRZEZ WYKONAWCĘ NA WEZWANIE
ZAMAWIAJĄCEGO I TERMINY ICH SKŁADANIA**

1. Po ocenie ofert Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta, na podstawie kryteriów oceny ofert, zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, do złożenia w

wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy:

1.1 wykazu sprzętu dostępnego wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami.

1.2 odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy. W przypadku składania oferty wspólnej dokument należy złożyć dla każdego partnera z osobna.

W przypadku wykonawcy, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w niniejszym punkcie, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w niniejszym punkcie, zastępuje się go dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby, z datą wystawienia nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności tego dokumentu w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazany przez wykonawcę dokument.

W przypadku wskazania przez wykonawcę przedmiotowego dokumentu lub oświadczenia znajdującego się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności jeśli jest przechowywany przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust.1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanego oświadczenia lub dokumentu, o ile są one aktualne.

2. Każdy wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji dotyczącej:

- 2.1** kwoty, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- 2.2** firm i adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 2.3** ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach,

przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w ust. 1 pkt. 23 ustawy- wg załącznika nr 5 do SIWZ.

Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3. Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje, o których mowa w pkt. 2 niezwłocznie po otwarciu ofert.

**XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ
DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERT W CELU ZAWARCIA UMÓW W
SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Wykonawcy, których oferty zostaną ocenione jako najkorzystniejsze, przed zawarciem umowy zostaną wezwani do złożenia dokumentów wymienionych w dziale XV SIWZ.
2. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcom, których oferty odpowiadają wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz SIWZ i zostaną ocenione jako najkorzystniejsze w oparciu o podane kryteria oceny ofert, a wykonawcy potwierdzą na wezwanie Zamawiającego, że spełniają warunki udziału w postępowaniu i nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy.
3. Zamawiający, poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców, o wyborze ofert najkorzystniejszych na poszczególne zadania (podając nazwę lub imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację), o wykonawcach, którzy zostali wykluczeni, o wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powody odrzucenia oferty oraz o ewentualnym unieważnieniu postępowania, o terminie określonym zgodnie z art. 94 ust. 2, po upływie którego umowy w sprawie zamówienia publicznego mogą być zawarte.
4. Informację o wyborze oferty najkorzystniejszej lub o unieważnieniu postępowania Zamawiający zamieści na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie – budynek przy ul. 3 Maja 21, na II piętrze.

**XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA
NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVIII. PROJEKT UMOWY

1. Wykonawca, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę, będzie zobowiązany do podpisania umowy zgodnie z załączonym projektem umowy, stanowiącym zał. nr 11 do SIWZ. W przypadku, gdy w trakcie postępowania Zamawiający dokona zmian w projekcie umowy, Wykonawca zobowiązany będzie do zawarcia umowy na warunkach określonych w projekcie umowy z uwzględnieniem tych zmian.
2. Złożenie oferty jest równoznaczne z pełną akceptacją projektu umowy przez wykonawcę, z zastrzeżeniem pkt. 1.

XIX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której, dokona się wyboru wykonawcy w przypadku :
 - a) gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy, w tym podatku VAT - wówczas wykonawca otrzyma wynagrodzenie liczone od wartości netto, określonej w ofercie, powiększone o VAT w aktualnej wysokości,
 - b) zmiany podwykonawcy, wykazanego na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i wykazanego na Formularzu ofertowym, a jednocześnie będącego pomiotem, na którego zasoby Wykonawca powołał się na zasadach określonych w art. 22a ustawy, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, jeśli Wykonawca wykaże Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż wymagane w trakcie przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Zmiany do umowy muszą być dokonane w formie pisemnej aneksem do umowy pod rygorem nieważności.

2. W sprawach nieuregulowanych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego jeśli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.