



Krapkowice, dnia 29.04.2015 r.

Os.042.3.40.4.2013

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

dla zamówień o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro

1. Nazwa i adres zamawiającego:

Gmina Krapkowice
ul. 3 Maja 17
47-303 Krapkowice
tel. 077 44 66 872,
fax. 077 44 66 888
NIP 199-00-12-987
REGON: 531413099

2. Rodzaj i tryb udzielenia zamówienia:

Do niniejszego postępowania nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z póź. zm.). Postępowanie prowadzone jest w formie zapytania ofertowego z zachowaniem zasady konkurencyjności określonej w dokumencie „Wytyczne w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki”. Zapytanie wraz ze wszystkimi załącznikami do pobrania zostało zamieszczone na stronie Gminy Krapkowice: www.bip.krapkowice.pl

2.1. Rodzaj zamówienia: usługa.

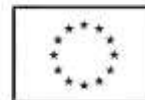
2.2. Tryb zamówienia: zamówienie w trybie zapytania ofertowego o wartości szacunkowej do kwoty 30 000 euro netto, wyrażonej w złotych polskich.

Zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z póź. zm.) - ustawy nie stosuje się.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

3.1. Przedmiotem zamówienia jest zakup usługi polegającej na zorganizowaniu dwudniowego wyjazdu edukacyjnego do Warszawy w ramach projektu pn. „Gimnazjalny Inkubator Talentów”.

3.2. Wyjazd edukacyjny jest realizowany dla uczniów Publicznego Sportowego Gimnazjum Nr 1 w Krapkowicach w ramach projektu Nr POKL.09.01.02.-16-036/13 pn. „Gimnazjalny Inkubator Talentów”.



- 3.3. Wyjazd należy zorganizować według szczegółowego opisu wyjazdu znajdującego się w załącznik nr 1 do zaproszenia.
- 3.4. Wykonawca musi posiadać uprawnienia do prowadzenia działalności w przedmiocie zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
- 3.5. W przypadku awarii pojazdu przewożącego uczestników projektu lub innej nieprzewidzianej sytuacji uniemożliwiającej wykonanie usługi, Wykonawca ma obowiązek bezzwłocznego zapewnienia na własny koszt i ryzyko transport zastępczy. W przypadku nie zapewnienia zastępczego transportu, o którym mowa Zamawiający zamówi transport na koszt Wykonawcy.
- 3.6. Wykonawca na własny koszt zapewni pilota i odpowiednią liczbę przewodników.
- 3.7. Wykonawca zapewni bilety wstępów do wszystkich zwiedzanych obiektów
- 3.8. Wykonawca zapewni ubezpieczenie grupowe na czas wyjazdu edukacyjnego dla uczestników. Ubezpieczenie grupowe na przejazd musi być wykupione z sumą ubezpieczenia minimum 10.000,00 zł na jedną osobę.
- 3.9. Wykonawca we własnym zakresie pokryje koszty biletów parkingowych.
- 3.10. Wykonawca winien posiadać aktualną gwarancję ubezpieczeniową lub gwarancję bankową albo umowę ubezpieczeniową na rzecz klientów w zakresie prowadzonej działalności turystycznej.
- 3.11. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty częściowej.

4. Termin wykonania zamówienia:

Termin wykonania przedmiotu zamówienia maj - czerwiec 2015 roku.

5. Opis sposobu przygotowania ofert:

- 5.1. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 5.2. Oferta musi być złożona w formie pisemnej.
- 5.3. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie zaadresowanej na: Urząd Miasta i Gminy Krapkowice, ul. 3 Maja 17, 47-303 Krapkowice; z dopiskiem: „**Oferta na organizację wyjazdu edukacyjnego do Warszawy w ramach projektu pn. „Gimnazjalny Inkubator Talentów”**”. **Nie otwierać przed terminem wyboru ofert.**”
- 5.4. Postępowanie odbywa się w języku polskim, w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia składane w trakcie postępowania między Zamawiającym, a Wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim, wszelkie dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 5.5. Oferta winna być podpisana przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy oraz opatrzona pieczęcią firmową Wykonawcy.
- 5.6. Wszelkie koszty związane ze złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
- 5.7. Ewentualne poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone czytelnym podpisem osoby uprawnionej.
- 5.8. Oferty powinny zawierać:



- formularz oferty sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do zaproszenia do składania ofert oraz wypełniony załącznik nr 1 szczegółowy opis wyjazdu,
 - podpisane oświadczenia stanowiące załączniki nr 3 i 4,
 - dokumenty poświadczające umocowanie do reprezentowania / składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy / złożenia oferty,
 - parafowany wzór umowy - załącznik nr 5.
- 5.9.** W przypadków Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie ofertę podpisuje osoba umocowana do tej czynności prawnej, co powinno wynikać z dokumentów (Pełnomocnictwa) załączonych do oferty.
- 5.10.** Oferta powinna zostać sporządzona zgodnie ze wzorem załączonym do niniejszego zapytania ofertowego.
- 5.11.** Oferta złożona po terminie składania ofert zostanie odrzucona i zwrócona niezwłocznie Wykonawcy.

6. Miejsce oraz termin składania ofert:

- 6.1.** Oferty należy składać w terminie do 11.05.2015r. do godz. 10.00 w sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy Krapkowice, ul. 3 Maja 17, 47-303 Krapkowice; (o terminie decyduje data i godzina wpływu do tutejszego Urzędu).

7. Kryteria oceny ofert:

- 7.1.** Przy wyborze i ocenie oferty zamawiający kierować się będzie następującym kryterium: cena–100 %.
- 7.2.** Maksymalną liczbę punktów w każdym zadaniu otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę, pozostali otrzymają procentowo mniej. Liczba punktów liczona będzie według wzoru:

$$\frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena danej oferty}} \times 100$$

- 7.3.** Ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta zawierająca najwyższą liczbę punktów w danym zadaniu.
- 7.4** W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym przez niego terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 7.5.** Informację o wynikach i wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający przekaze Wykonawcom e-mailem lub fax-em.

8. Inne postanowienia:

- 8.1.** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 8.2.** Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walucie innej niż złoty polski.



- 8.3.** Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć określoną część wykonania zamówienia podwykonawcom zobowiązany jest wskazać w ofercie zakres tego zamówienia.
- 8.4.** Zamawiający ma prawo do odrzucenia oferty, w sytuacji, jeżeli oferowane przez danego Wykonawcę usługi nie będą spełniały warunków podanych w ofercie. Zamawiający nie będzie zwracał kosztów przygotowania oferty.
- 8.5** Zamawiający ma prawo unieważnić postępowanie w przypadku, gdy najniższa cena oferowana przez Wykonawców przewyższy kwotę, jaką Zamawiający przewidział na sfinansowanie zadania. W opisanych w niniejszym punkcie przypadku Zamawiający nie będzie zwracał kosztów przygotowania oferty.
- 8.6** Od decyzji Zamawiającego dotyczącej wyboru Wykonawcy nie przysługuje odwołanie.

9. Dodatkowe informacje:

- 9.1.** Szczegółowych informacji dotyczących przedmiotu zamówienia udzielają pracownicy Zapytania do przedmiotowego zamówienia można wysyłać (mailem, faksem, pisemnie) na adres Urzędu Miasta i Gminy w Krapkowicach, ul. 3 Maja 17, II Budynek. pok. Nr 19, Wydział Oświaty i Kultury - Ewa Kostka– Kierownik Projektu (tel. 77 44 66 872, e-mail: e.kostka@krapkowice.pl); Grażyna Pajączkowska– Asystent ds. merytorycznych (tel. 77 44 66 872, e-mail: g.pajaczkowska@krapkowice.pl), fax: 77 44 66 888.
- 9.2.** Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania postępowania w każdej chwili do dnia zawarcia umowy bez podania przyczyny. W takiej sytuacji zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności, w tym odszkodowawczej.

10. Załączniki:

- Załącznik Nr 1 – Szczegółowy opis wyjazdu
- Załącznik Nr 2 - Wzór formularza ofertowego.
- Załącznik Nr 3 - Wzór oświadczenia o braku powiązań osobowych i kapitałowych.
- Załącznik Nr 4 – Wzór oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
- Załącznik Nr 5 - Wzór umowy.

Burmistrz Krapkowic

/-/ Andrzej Kasiura