



Krapkowice, dnia 23.04.2015 r.

**Os.042.3.38.5.2013**

## **ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT**

*dla zamówień o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro*

### **1. Nazwa i adres zamawiającego:**

Gmina Krapkowice  
ul. 3 Maja 17  
47-303 Krapkowice  
tel. 077 44 66 872,  
fax. 077 44 66 888  
NIP 199-00-12-987  
REGON: 531413099

### **2. Rodzaj i tryb udzielenia zamówienia:**

Do niniejszego postępowania nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z póź. zm.). Postępowanie prowadzone jest w formie zapytania ofertowego z zachowaniem zasady konkurencyjności określonej w dokumencie „Wytyczne w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki”. Zapytanie wraz ze wszystkimi załącznikami do pobrania zostało zamieszczone na stronie Gminy Krapkowice:

[www.bip.krapkowice.pl](http://www.bip.krapkowice.pl)

**2.1.** Rodzaj zamówienia: usługa.

**2.2.** Tryb zamówienia: zamówienie w trybie zapytania ofertowego o wartości szacunkowej do kwoty 30 000 euro netto, wyrażonej w złotych polskich.

*Zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z póź. zm.) - ustawy nie stosuje się.*

### **3. Opis przedmiotu zamówienia:**

**3.1.** Przedmiotem zamówienia jest zakup usługi transportowej na wyjazdy edukacyjne w ramach projektu pn. „Gimnazjalny Inkubator Talentów”.

**3.2.** Usługa transportowa polega na wynajmie autobusów i autokarów wraz z kierowcą na przewóz uczniów Publicznego Sportowego Gimnazjum Nr 1 w Krapkowicach i Publicznego Gimnazjum Nr 2 w Krapkowicach do Opola na Uniwersytet Opolski i Politechnikę Opolską i z powrotem w ramach projektu Nr POKL.09.01.02.-16-036/13



pn. „Gimnazjalny Inkubator Talentów” według szczegółowego harmonogramu wyjazdów znajdującego się w załącznik nr 1 do zaproszenia.

- 3.3.** Autobusy należy podstawić 20 minut przed ustalonym w szczegółowym harmonogramie wyjazdów terminem pod Publiczne Sportowe Gimnazjum Nr 1 w Krapkowicach, Os. XXX-lecia 24, 47-303 Krapkowice oraz pod Publiczne Gimnazjum Nr 2 w Krapkowicach, ul. Kwiatowa 7, 47-300 Krapkowice.
- 3.4.** Wykonawca musi posiadać uprawnienia do prowadzenia działalności w przedmiocie zamówienia tj. aktualną na dzień składania ofert licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
- 3.5.** Wykonawca musi dysponować sprawnymi, posiadającymi aktualne badania techniczne autobusami przystosowanymi do przewozu osób, posiadać stosowną licencję na krajowy przewóz osób, posiadać ubezpieczenie OC i NW dla każdego autobusu wskazanego w ofercie. Wykonawca musi zadbać o zewnętrzną i wewnętrzną czystość autobusów.
- 3.6.** Oferowane do przewozu uczniów autobusy muszą:
  - posiadać odpowiednią liczbę miejsc siedzących nie mniejszą niż wskazaną w każdej części zamówienia.
  - być przystosowane do przewozu młodzieży szkolnej,
  - zostać oznaczone na czas przewozu, że wykorzystywane są do przewozu dzieci ,
  - spełniać wszystkie wymogi bezpieczeństwa i kodeksu drogowego oraz innych obowiązujących przepisów prawa,
  - być prowadzone przez osoby mające odpowiednie uprawnienia do świadczenia tych usług,
  - spełniać wymogi estetyczne i bezpieczeństwa.
- 3.7.** W przypadku awarii pojazdu przewożącego uczestników projektu lub innej nieprzewidzianej sytuacji uniemożliwiającej wykonanie przewozu, Wykonawca ma obowiązek bezzwłocznego zapewnienia na własny koszt i ryzyko transport zastępczy. W przypadku nie zapewnienia zastępczego transportu, o którym mowa Zamawiający zamówi transport na koszt Wykonawcy.
- 3.8.** Wykonawca zapewni ubezpieczenie grupowe na przejazd tam i z powrotem uczestników. Ubezpieczenie grupowe na przejazd musi być wykupione z sumą ubezpieczenia minimum 10.000,00 zł na jedną osobę.
- 3.9.** Wykonawca we własnym zakresie pokryje koszty biletów parkingowych.
- 3.10.** Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty częściowej.

#### **4. Termin wykonania zamówienia:**

Termin wykonania przedmiotu zamówienia został określony w szczegółowym harmonogramie wyjazdów stanowiącym załącznik nr 1 do zaproszenia.

#### **5. Opis sposobu przygotowania ofert:**

**5.1.** Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

**5.2.** Oferta musi być złożona w formie pisemnej.



- 5.3.** Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie zaadresowanej na: Urząd Miasta i Gminy Krapkowice, ul. 3 Maja 17, 47-303 Krapkowice; z dopiskiem: „**Oferta na realizację zadania: zakup usługi transportowej na wyjazdy edukacyjne w ramach projektu pn. „Gimnazjalny Inkubator Talentów”.** Nie otwierać przed terminem wyboru ofert.”
- 5.4.** Postępowanie odbywa się w języku polskim, w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia składane w trakcie postępowania między Zamawiającym, a Wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim, wszelkie dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 5.5.** Oferta winna być podpisana przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy oraz opatrzona pieczęcią firmową Wykonawcy.
- 5.6.** Wszelkie koszty związane ze złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
- 5.7.** Ewentualne poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone czytelnym podpisem osoby uprawnionej.
- 5.8.** Oferty powinny zawierać:
- formularz oferty sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do zaproszenia do składania ofert oraz szczegółowy harmonogram wyjazdów na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do zaproszenia do składania ofert z uzupełnionymi cenami poszczególnych wyjazdów.
  - podpisane oświadczenia stanowiące załączniki nr 3 i 4,
  - dokumenty poświadczające umocowanie do reprezentowania / składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy / złożenia oferty,
  - parafowany wzór umowy - załącznik nr 5.
- 5.9.** W przypadkach Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie ofertę podpisuje osoba umocowana do tej czynności prawnej, co powinno wynikać z dokumentów (Pełnomocnictwa) załączonych do oferty.
- 5.10.** Oferta powinna zostać sporządzona zgodnie ze wzorem załączonym do niniejszego zapytania ofertowego.
- 5.11.** Oferta złożona po terminie składania ofert zostanie odrzucona i zwrócona niezwłocznie Wykonawcy.

## **6. Miejsce oraz termin składania ofert:**

- 6.1.** Oferty należy składać w terminie do 04.05.2015r. do godz. 10.00 w sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy Krapkowice, ul. 3 Maja 17, 47-303 Krapkowice; (o terminie decyduje data i godzina wpływu do tutejszego Urzędu).

## **7. Kryteria oceny ofert:**

- 7.1.** Przy wyborze i ocenie oferty zamawiający kierować się będzie następującym kryterium: cena–100 %.
- 7.2.** Maksymalną liczbę punktów w każdym zadaniu otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę, pozostali otrzymają procentowo mniej. Liczba punktów liczona będzie według wzoru:



$$\frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena danej oferty}} \times 100$$

- 7.3.** Ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta zawierająca najwyższą liczbę punktów w danym zadaniu.
- 7.4** W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym przez niego terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 7.5.** Informację o wynikach i wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający przekaze Wykonawcom e-mailem lub fax-em.

## **8. Inne postanowienia:**

- 8.1.** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 8.2.** Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walucie innej niż złoty polski.
- 8.3.** Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć określoną część wykonania zamówienia podwykonawcom zobowiązany jest wskazać w ofercie zakres tego zamówienia.
- 8.4.** Zamawiający ma prawo do odrzucenia oferty, w sytuacji, jeżeli oferowane przez danego Wykonawcę usługi nie będą spełniały warunków podanych w ofercie. Zamawiający nie będzie zwracał kosztów przygotowania oferty.
- 8.5** Zamawiający ma prawo unieważnić postępowanie w przypadku, gdy najniższa cena oferowana przez Wykonawców przewyższy kwotę, jaką Zamawiający przewidział na sfinansowanie zadania. W opisanych w niniejszym punkcie przypadku Zamawiający nie będzie zwracał kosztów przygotowania oferty.
- 8.6** Od decyzji Zamawiającego dotyczącej wyboru Wykonawcy nie przysługuje odwołanie.

## **9. Dodatkowe informacje:**

- 9.1.** Szczegółowych informacji dotyczących przedmiotu zamówienia udzielają pracownicy Zapytania do przedmiotowego zamówienia można wysyłać (mailem, faksem, pisemnie) na adres Urzędu Miasta i Gminy w Krapkowicach, ul. 3 Maja 17, II Budynek. pok. Nr 19, Wydział Oświaty i Kultury - Ewa Kostka– Kierownik Projektu (tel. 77 44 66 872, e-mail: [e.kostka@krapkowice.pl](mailto:e.kostka@krapkowice.pl)); Grażyna Pajączkowska– Asystent ds. merytorycznych (tel. 77 44 66 872, e-mail: [g.pajaczkowska@krapkowice.pl](mailto:g.pajaczkowska@krapkowice.pl)), fax: 77 44 66 888.
- 9.2.** Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania postępowania w każdej chwili do dnia zawarcia umowy bez podania przyczyny. W takiej sytuacji zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności, w tym odszkodowawczej.

## **10. Załączniki:**

- Zał. Nr 1 – Szczegółowy harmonogram wyjazdów.
- Zał. Nr 2 - Wzór formularza ofertowego.



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



- Zał. Nr 3 - Wzór oświadczenia o braku powiązań osobowych i kapitałowych.  
Zał. Nr 4 – Wzór oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.  
Zał. Nr 5 - Wzór umowy.

*Burmistrz Krapkowic*

*/-/ Andrzej Kasiura*