

**- P R O J E K T -**

**UCHWAŁA Nr .....**

**RADY MIEJSKIEJ W KRAPKOWICACH**

**z dnia ..... 20... r.**

**w sprawie: określenia warunków i trybu finansowania zadań własnych Gminy Krapkowice w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu.**

Na podstawie art. 27 ust. 2 i art. 28 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. Nr 127 poz. 857, Nr 151 poz. 1014), art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157 poz. 1240, z 2010 r. Nr 28 poz. 146, Nr 96 poz. 620, Nr 123 poz. 835,) oraz art. 18 ust. 2 pkt. 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz.1591, z 2002 r. Nr 23 poz.220, Nr 62 poz.558, Nr 113 poz.984, Nr 153 poz.1271, Nr 214 poz.1806, z 2003 r. Nr 80 poz.717, Nr 162 poz.1568, z 2004r. Nr 102 poz.1055, Nr 116 poz.1203, Nr 167 poz.1759, z 2005 r. Nr 172, poz.1441, Nr 175 poz.1457, z 2006 r. Nr 17 poz.128, Nr 181 poz.1337 z 2007r. Nr 48 poz.327, Nr 138 poz.974, Nr 173 poz.1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223 poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675), Rada Miejska w Krapkowicach uchwała, co następuje:

**Rozdział 1  
Przepisy ogólne**

**§ 1.**

1. Niniejsza uchwała określa:
  - 1) warunki i tryb finansowania zadania własnego Gminy Krapkowice w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu, wykonywanego w drodze zlecenia realizacji zadania celu publicznego sprzyjającego rozwojowi sportu,
  - 2) cel publiczny z zakresu sportu, który Gmina Krapkowice zamierza osiągnąć.
2. Przepisy niniejszej uchwały nie naruszają postanowień o udzielanie dotacji na wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej na warunkach i w trybie z ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873; z późn. zm.).
3. O dotację może ubiegać się podmiot, o którym mowa w art. 3 oraz art. 4 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 roku o sporcie (Dz. U. z 2010r. Nr. 127, poz 857 z późn. zm.) nie należący do sektora finansów publicznych i nie działający w celu osiągnięcia zysku, który na terenie Gminy Krapkowice prowadzi działalność sportową.

**§ 2.**

Ilekcroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) dotacji – należy przez to rozumieć udzieloną na warunkach i w trybie przewidzianym w niniejszej uchwale dotację celową z art. 126 i art. 221 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240; z późn. zm.), która jest

przeznaczona na sfinansowanie lub dofinansowanie projektu służącego realizacji celu publicznego określonego w § 3;

- 2) klubie sportowym – należy przez to rozumieć prowadzącą działalność sportową osobę prawną utworzoną na podstawie odrębnych przepisów, w tym uczniowski klub sportowy.
- 3) projekcie – należy przez to rozumieć przedsięwzięcie realizowane przez beneficjenta dotacji, które w sposób bezpośredni przyczynia się do realizacji celu publicznego określonego w § 3;
- 4) umowie – należy przez to rozumieć umowę o dotację zawieraną między Burmistrzem Krapkowic i klubem sportowym, której treść reguluje przepis art. 221 ust. 3 ustawy określonej w pkt. 1 i postanowienia niniejszej uchwały.

### **§ 3**

Przyjmuje się, że sprzyjanie rozwojowi sportu w Gminie Krapkowice będzie służyło realizacji celu publicznego w zakresie:

- 1) poprawy warunków uprawiania sportu na terenie Gminy Krapkowice;
- 2) zwiększenia dostępności mieszkańców Gminy Krapkowice do działalności sportowej.

## **Rozdział 2 Warunki otrzymania dotacji**

### **§ 4.**

1. Finansowanie sportu odbywa się poprzez udzielanie dotacji klubom sportowym.
2. Przedmiotem dotacji może być przedsięwzięcie klubu sportowego w zakresie projektu o charakterze sportowym obejmujące finansowanie lub dofinansowanie wydatków bieżących z tytułu:
  - a) realizacji programów szkolenia sportowego,
  - b) organizowania zawodów sportowych w określonej dyscyplinie sportu lub uczestnictwa w takich zawodach,
  - c) zakupu sprzętu sportowego lub ulepszenia posiadanego sprzętu sportowego służącemu uprawianiu sportu,
  - d) korzystania z obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego,
  - e) utrzymania urządzeń sportowych służących uprawianiu sportu,
  - f) przygotowania i udziału klubu sportowego lub zawodnika w zawodach sportowych,
  - g) wynagrodzenia kadry szkoleniowej.
3. Z dotacji nie mogą być finansowane:
  - a) wypłaty wynagrodzeń dla zawodników lub działaczy klubu sportowego;
  - b) transferu zawodnika pomiędzy klubami sportowymi;
  - c) zapłaty kar, mandatów i innych opłat sankcyjnych nałożonych na klub sportowy lub osoby w nim zrzeszone;
  - d) zobowiązania klubu sportowego z tytułu zaciągniętej pożyczki, kredytu lub wykupu papierów wartościowych oraz kosztów obsługi zadłużenia,
  - e) koszty, które wnioskodawca poniósł na realizację przedsięwzięcia przed zawarciem umowy o udzielenie dotacji,

### **§ 5.**

1. W roku budżetowym klub sportowy w trybie niniejszej uchwały może otrzymać z budżetu Gminy Krapkowice dotacje na więcej niż jeden projekt pod warunkiem, że każdy

- z projektów objęty jest oddzielnym wnioskiem, umową i dotacją.
2. Jeden projekt nie może być jednocześnie dofinansowany dotacją udzielaną na warunkach i w trybie niniejszej uchwały oraz dotacją udzielaną z budżetu Gminy Krapkowice na zasadach i w trybie przepisów ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
  3. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na dotację określona jest w uchwale budżetowej na dany rok kalendarzowy.

#### **§ 6.**

Formą wypłaty dotacji przyznanej z budżetu Gminy Krapkowice jest przekazanie klubowi sportowemu środków na poczet poniesienia kosztów projektu.

### **Rozdział 3 Tryb udzielenia dotacji**

#### **§ 7.**

Wybór projektów, na których realizację zostanie udzielona dotacja z budżetu Gminy Krapkowice, dokonuje się w drodze otwartego konkursu projektów.

#### **§ 8.**

1. Organem przyznającym dotacje na realizację projektów służących rozwojowi sportu jest Burmistrz Krapkowic.
2. Burmistrz Krapkowic w drodze zarządzenia ogłasza otwarty konkurs projektów, w którym określa:
  - 1) przedmiot zgłaszanych projektów;
  - 2) wysokość środków finansowych przeznaczonych na dotacje w ramach ogłoszonego konkursu projektów oraz tryb i formę wypłaty dotacji, o której mowa w § 6;
  - 3) termin realizacji projektów, nie dłuższy niż do dnia 15 grudnia roku, w którym udzielono wnioskowaną dotację;
  - 4) warunki merytoryczne i finansowe, jakie powinien spełniać projekt i objęte nim przedsięwzięcie oraz dokumenty, które należy dołączyć do wniosku,
  - 5) termin składania wniosków o udzielenie dotacji.
3. Ogłoszenie, o którym mowa w ust. 2 zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy w Krapkowicach, na co najmniej 7 dni przed terminem składania wniosków.

#### **§ 9.**

1. Wsparcie finansowe na realizację projektów w zakresie sportu może być udzielone przez Burmistrza Krapkowic na podstawie wniosków złożonych przez kluby sportowe ubiegające się o wsparcie.
2. Wniosek klubu sportowego o udzielenie dotacji wspierającej realizację zgłoszonego projektu sporządza się na formularzu określonym w załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały.
3. Wniosek powinien zawierać wszystkie informacje i dokumenty żądane przez Burmistrza Krapkowic w treści formularza i ogłoszeniu konkursowym, o których mowa w § 8 ust. 2 pkt. 4.

4. Za datę złożenia wniosku przez klub sportowy uznaje się dzień wpływu do sekretariatu Urzędu Miasta i Gminy w Krapkowicach.
5. Burmistrz Krapkowic może uzależnić rozpatrzenie wniosku od złożenia w określonym terminie dodatkowych informacji i dokumentów.
6. Wnioski zawierające braki formalne oraz wnioski złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

#### **§ 10.**

Przy wyborze projektu lub projektów otrzymujących wsparcie finansowe, uwzględnia się w szczególności:

- 1) znaczenie zgłoszonego projektu dla realizacji celu publicznego określonego w § 3,
- 2) wysokość środków budżetowych przeznaczonych na konkurs projektów,
- 3) przedstawioną we wniosku kalkulację kosztów realizacji projektu (kosztorys projektu) w związku z zakresem rzeczowym projektu,
- 4) planowany przez klub sportowy udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych niż budżet Gminy Krapkowice źródeł na realizację projektu;
- 5) możliwość realizacji projektu przez klub sportowy,
- 6) dotychczasowe wykorzystanie przez klub sportowy dotacji z budżetu Gminy Krapkowice, w tym rzetelność i sposób rozliczania.
- 7) ocenę wniosku pod względem formalnym i merytorycznym, a także w zakresie możliwości realizacji projektu ujętego we wniosku dokonaną przez Komisję Konkursową powołaną zarządzeniem Burmistrza Krapkowic do oceny wniosków na wsparcie projektów z zakresu rozwoju sportu na terenie Gminy Krapkowice.

#### **§ 11.**

1. Wyłonienia projektów otrzymujących wsparcie finansowe dokonuje Burmistrz Krapkowic biorąc pod uwagę w szczególności spełnienie kryteriów, o których mowa w § 10 z jednoczesnym określeniem kwoty dotacji na każdy wybrany projekt.
2. Wyniki konkursu zostaną podane do publicznej wiadomości.
3. Kwoty dotacji przyznane na wybrane projekty oraz ich zakres nie mogą ulec zwiększeniu.
4. Ogłoszenie o otwartym konkursie projektów może dopuszczać unieważnienie konkursu przez Burmistrza Krapkowic lub odstąpienie od zawarcia umowy na skutek:
  - 1) stwierdzenia istotnego naruszenia prawa przy ocenie wniosków, o której mowa w § 10 pkt 7, lub:
  - 2) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodujących, że zakończenie procedury wyboru wniosku lub zawarcie umowy nie leży w interesie publicznym, a zmiany takiej nie można było wcześniej przewidzieć.

### **Rozdział 4 Umowa o dotację**

#### **§ 12.**

1. Z klubem sportowym zakwalifikowanym do udzielenia wsparcia finansowego Burmistrz Krapkowic zawiera umowę dotacji na realizację projektu, której podstawowe treści określa przepis art. 221 ust. 3 ustawy określonej w § 2 pkt 1.

2. Dotację przekazuje się w jednej lub kilku transzach po podpisaniu umowy, na rachunek klubu sportowego wskazany w umowie. Termin i sposób przekazania dotacji (jednorazowo lub w transzach) określa umowa.
3. Integralnym elementem umowy jest załączony do niej projekt przedsięwzięcia.
4. Klub sportowy nie może wykorzystać środków przeznaczonych na realizację projektu na cele inne niż określone w umowie.
5. Klub sportowy zobowiązany jest wykorzystać dotację z zachowaniem limitów kwotowych ustalonych dla poszczególnych pozycji kosztowych, z tym że w ramach przyznanej dotacji dopuszcza się zmianę wartości poszczególnych pozycji kosztowych, uwzględnionych w kosztorysie wniosku, stanowiącym załącznik nr 2 do umowy dotacji, w ten sposób, że każda pozycja kosztowa może ulec zwiększeniu lub zmniejszeniu do 20% wysokości tej pozycji.
6. W treści umowy dotacji dotyczącej dofinansowania części kosztów projektu, zamieszcza się postanowienie przewidujące proporcjonalne pomniejszenie kwoty dotacji należnej, w przypadku zrealizowania projektu przy pomniejszonym zaangażowaniu pozostałych środków zakładanych na jego finansowanie.

## **Rozdział 5**

### **Kontrola realizacji wykonania projektu**

#### **§ 13.**

1. Burmistrz Krapkowic poprzez upoważnionych pracowników Urzędu Miasta i Gminy w Krapkowicach może kontrolować realizację projektu, w szczególności:
  - 1) stan realizacji projektu,
  - 2) efektywność i rzetelność jego wykonania,
  - 3) prawidłowość wykorzystania środków z budżetu Gminy Krapkowice,
  - 4) prowadzenie dokumentacji księgowo - rachunkowej w zakresie wykorzystania środków Gminy Krapkowice.
2. Podstawą do przeprowadzania kontroli przez pracownika Urzędu Miasta i Gminy w Krapkowicach jest imienne upoważnienie od Burmistrza Krapkowic określające:
  - 1) imię i nazwisko osoby przeprowadzającej kontrolę,
  - 2) nazwę jednostki kontrolowanej,
  - 3) zakres przedmiotowy kontroli z uwzględnieniem ust. 1,
  - 4) czasokres przeprowadzanej kontroli.
3. O przeprowadzeniu kontroli powiadamia się klub sportowy wraz z informacją o zakresie przedmiotowym kontroli i czasokresie jej przeprowadzania.
4. W ramach dokumentacji okazywanej przez jednostkę, osoby kontrolujące mają prawo żądać stosownych kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem oraz żądać udzielania odpowiedzi i wyjaśnień pisemnych.
5. Z przeprowadzonej kontroli sporządzany jest protokół, który po jednym egzemplarzu otrzymuje jednostka kontrolowana, wraz z poświadczeniem otrzymania protokołu, a także Urząd Miasta i Gminy w Krapkowicach.
6. Na podstawie ustaleń protokołu kontroli do skontrolowanej jednostki kierowane jest pisemne wystąpienie pokontrolne.
7. Od wystąpienia pokontrolnego z ust. 6, w terminie 14 dni od jego otrzymania, jednostka kontrolowana, może skierować zastrzeżenia do Burmistrza Krapkowic.

8. Podstawą zastrzeżeń z ust. 7 może być zakwestionowanie zgodności ustaleń kontroli ze stanem faktycznych lub zakwestionowanie interpretacji prawa zawartej w wystąpieniu pokontrolnym. O wyniku rozpoznania zastrzeżeń Burmistrz Krapkowic powiadamia jednostkę w terminie do 14 dni od otrzymania zastrzeżeń.

## **Rozdział 6** **Rozliczenie dotacji**

### **§ 14.**

1. W terminie określonym w umowie, klub sportowy rozlicza się z wykorzystanej dotacji oraz z wykonania projektu.
2. Rozliczenie dokonywane jest poprzez przedłożenie do Urzędu Miasta i Gminy w Krapkowicach prawidłowo wypełnionego druku, według załącznika nr 2 do niniejszej uchwały, oraz wpłaty środków dotacji podlegającej zwrotowi wraz z odsetkami, jak od zaległości podatkowych.
3. W przypadku wykorzystania na realizację przedsięwzięcia tylko części przekazanej kwoty dotacji, niewykorzystana część dotacji podlega zwrotowi w ciągu 15 dni od określonego w umowie dotacji dnia zakończenia realizacji przedsięwzięcia.

## **Rozdział 7** **Przepisy przejściowe i końcowe**

### **§ 9.**

1. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Krapkowic.
2. Traci moc uchwała Nr XVIII/212/2008 Rady Miejskiej w Krapkowicach z dnia 17 grudnia 2008 r. w sprawie określania warunków i trybu wspierania finansowego rozwoju sportu kwalifikowanego na terenie Miasta i Gminy Krapkowice.
3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego, na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy w Krapkowicach oraz Biuletynie Informacji Publicznej.
4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Burmistrz Krapkowic

Andrzej Kasiura

Załącznik Nr 1  
do Uchwały Nr .....  
Rady Miejskiej w Krapkowicach  
z dnia ..... r.

.....  
(pieczęć wnioskodawcy)

**WNIOSEK**  
**o przyznanie dotacji na wsparcie projektu z zakresu rozwoju sportu**  
**pod nazwą (jak w poz. II.1):**

.....  
realizowanego w okresie od ..... do .....

**I. Dane dotyczące Wnioskodawcy:**

- 1) pełna nazwa .....
- 2) forma prawna .....
- 3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze\* .....
- 4) data wpisu , rejestracji lub utworzenia .....
- 5) nr NIP ..... nr REGON .....
- 6) dokładny adres siedziby: miejscowość ..... ul. ....  
gmina ..... powiat .....  
województwo .....
- 7) tel. .... faks.....  
e-mail: ..... http:// .....
- 8) nazwa banku i numer rachunku, na który przekazana ma być dotacja .....
- 9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do podpisania umowy dotacji .....
- 10) osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących wniosku o dotację (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego) .....
- 11) przedmiot działalności statutowej wnioskodawcy:

a) działalność statutowa nieodpłatna

b) działalność statutowa odpłatna

12) jeżeli wnioskodawca prowadzi działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców,

b) przedmiot działalności gospodarczej

**II. Opis projektu**

1. Nazwa projektu

--

2. Miejsce wykonywania projektu (\*adekwatnie do jego opisu i harmonogramu)

--

3. Szczegółowy opis działań w zakresie realizacji projektu /spójny z kosztorysem/

--

4. Harmonogram planowanych działań /z podaniem terminów ich rozpoczęcia i zakończenia/ wraz z liczbowym określeniem skali działań planowanych przy realizacji projektu /należy użyć miar adekwatnych dla danego zadania, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów/

--

5. Informacja o celach i zakładanych rezultatach

--

### III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji projektu

1. Całkowity koszt projektu.....zł, (słownie złotych: .....)

2. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów

Lp.	Rodzaj i przedmiot zakupywanego składnika rzeczowego lub usług służących realizacji projektu	Koszt całkowity (w zł)	Z tego z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego z finansowych środków własnych, wnioskodawcy i innych źródeł (w zł)*
Ogółem				

3. Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu (\*uzasadnienie niezbędności poniesienia wszystkich kosztów i ich związek z realizowanym projektem)

--

### IV. Przewidywane źródła finansowania projektu:

Źródło finansowania	zł	%
Wnioskowana kwota dotacji		
Finansowe środki własne, środki z innych źródeł oraz wpłaty i opłaty adresatów projektu* /z tego wpłaty i opłaty adresatów projektu ..... zł/		
Ogółem		
		100%

2. Informacja o uzyskanych przez wnioskodawcę środkach prywatnych lub publicznych, których kwota została uwzględniona w ramach środków własnych lub innych\*

--

3. Rzeczowy wkład własny wnioskodawcy w realizację projektu (np. nie obejmowany kosztorysem wkład w postaci udostępnianego lokalu, obiektu, materiałów, pracy wolontariuszy)

--

### V. Inne wybrane informacje dotyczące projektu

1. Zasoby kadrowe wnioskodawcy – przewidywane do wykorzystania przy realizacji projektu /informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadań oraz kwalifikacjach wolontariuszy/.



2. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji projektów z zakresu rozwoju sportu finansowanych ze środków publicznych.

3. Informacja o tym, czy wnioskodawca przewiduje korzystanie przy wykonaniu projektu z podwykonawców /określenie rodzaju podwykonawców wraz ze wskazaniem zakresu, w jakim będą uczestniczyć w realizacji projektu/.

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowany projekt w całości mieści się w zakresie działalności wnioskodawcy,
- 2) w ramach składanego wniosku przewidujemy pobieranie\*/niepobieranie\* opłat od adresatów projektu,
- 3) wnioskodawca jest związany niniejszym wnioskiem przez okres do dnia .....,
- 4) wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

.....  
(pieczęć wnioskodawcy)

.....  
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy)

Załączniki i ewentualne referencje:

1. Statut organizacji lub inny dokument określający przedmiot działalności wnioskodawcy,
2. Aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny wnioskodawcy i umocowanie osób go reprezentujących.  
(Potwierdzony podpisem, że od dnia wydania dane w nim zamieszczone nie uległy zmianie),
3. Sprawozdanie merytoryczne i finansowe /bilans, rachunek wyników lub rachunek zysków i strat, informacja dodatkowa/ za ostatni rok lub za okres działalności.\*
4. ....
5. ....

Adnotacje urzędowe (nie wypełniać)

\_\_\_\_\_  
\* Niepotrzebne skreślić.

Załącznik Nr 2  
do Uchwały Nr .....  
Rady Miejskiej w Krapkowicach  
z dnia .....

## SPRAWOZDANIE KOŃCOWE z realizacji projektu

.....  
(nazwa zadania)  
w okresie od ..... do ..... określonego w umowie nr .....,  
zawartej w dniu ....., pomiędzy  
..... a .....  
(nazwa organu zlecającego) (nazwa wnioskodawcy)

### Część I. Sprawozdanie merytoryczne

1. Czy zakładane cele i rezultaty zostały osiągnięte w wymiarze określonym we wniosku? Jeśli nie – dlaczego?

--

2. Opis wykonania projektu.

--

3. Liczbowe określenie skali działań, zrealizowanych w ramach projektu.

--

### Część II. Sprawozdanie z wykonania wydatków

#### 1. Rozliczenie ze względu na rodzaj kosztów (w zł)

Lp.	Rodzaj i przedmiot zakupywanego składnika rzeczowego lub usługi służących realizacji projektu	Całość projektu (zgodnie z umową)			Bieżący okres sprawozdawczy – za okres realizacji projektu		
		Koszt całkowity (w zł)	Z tego z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego z finansowych środków własnych dotowanego i innych źródeł (w zł)*	Koszt całkowity (w zł)	Z tego z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego z finansowych środków własnych dotowanego i innych źródeł (w zł)*
1.							
2.							
::							
Ogółem							

## 2. Rozliczenie ze względu na źródło finansowania

Źródło finansowania	Całość projektu (zgodnie z umową)		Bieżący okres sprawozdawczy – za okres realizacji projektu	
	zł	%	zł	%
Koszty pokryte z dotacji				
Koszty pokryte z finansowych środków własnych dotowanego, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów * /z tego wpłaty i opłaty adresatów projektu .....zł/				
Ogółem:		100%		100%

Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie realizacji budżetu:

.....

## 3. Zestawienie faktur (rachunków)

Lp.	Numer dokumentu księgowego	Data wystawienia dokumentu księgowego	Numer pozycji kosztorysu	Nazwa wydatku	Kwota (zł)	Z tego ze środków pochodzących z dotacji (zł)	Z tego ze środków własnych dotowanego
1.							
2.							
...							

## Część III. Dodatkowe informacje

.....  
.....  
.....

Załączniki:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

Oświadczam (-my), że:

1. od daty zawarcia umowy nie zmienił się status prawny wnioskodawcy;
2. wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
3. zamówienia na dostawy, usługi i roboty budowlane za środki finansowe uzyskane w ramach umowy zostały dokonane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych;
4. wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur (rachunków) zostały faktycznie poniesione.

.....  
(pieczęć wnioskodawcy)

.....  
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń  
woli w imieniu wnioskodawcy)

Adnotacje urzędowe (nie wypełniać)

--

\_\_\_\_\_  
\*Niepotrzebne skreślić

## UZASADNIENIE

### do Uchwały Nr ..... Rady Miejskiej w Krapkowicach z dnia .....

#### **w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadań własnych Gminy Krapkowice w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu**

Dnia 16 października 2010 r. weszła w życie ustawa z dnia 25 czerwca 2010 roku o sporcie, która dopisuje tworzenie warunków sprzyjających rozwojowi sportu do zadań własnych gminy, przy czym sport ten definiuje jako wszelkie formy aktywności fizycznej, które poprzez uczestnictwo doraźne lub też zorganizowane wpływają na wypracowanie lub poprawienie kondycji fizycznej i psychicznej mieszkańców, rozwój stosunków społecznych lub osiągnięcie wyników sportowych na wszelkich poziomach.

Zgodnie z art. 27 ust. 2 ustawy o sporcie Rada Gminy może określić, w drodze uchwały, warunki i tryb finansowania sportu, wskazując w uchwale cel publiczny z zakresu sportu, który jednostka ta zamierza osiągnąć.

Aby możliwe było w 2011 roku finansowanie zadania własnego gminy z zakresu tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu, realizowanego w ramach projektów składanych przez kluby sportowe, przygotowany został projekt uchwały w sprawie warunków i trybu finansowania zadania własnego Gminy Krapkowice w zakresie sprzyjaniu rozwojowi sportu.

Traci moc uchwała Nr XVIII/212/2008 Rady Miejskiej w Krapkowicach z dnia 17 grudnia 2008 r. w sprawie określania warunków i trybu wspierania finansowego rozwoju sportu kwalifikowanego na terenie Miasta i Gminy Krapkowice.

Ponieważ zagadnienie to dotyczy działalności organizacji pozarządowych (klubów sportowych), projekt uchwały podlega konsultacjom społecznym w trybie Uchwały Nr XXXIII/383/2010 Rady Miejskiej w Krapkowicach z dnia 9 listopada 2010 roku w sprawie określania zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art.3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

Projekt uchwały opracowała Małgorzata Meisner – Wydział Oświaty, Kultury i Sportu