

OGŁOSZENIE O NABORZE NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE z dnia 30 sierpnia 2011 r.

Burmistrz Krapkowic ogłasza nabór kandydatów na stanowisko pracy:

Strażnik Komendy Straży Miejskiej w Krapkowicach

1. Stanowisko pracy:

- Strażnik - 1 etat

2. Niezbędne wymagania od kandydatów:

- obywatelstwo polskie,
- ukończone 21 lat ,
- korzystanie z pełni praw publicznych,
- brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne popełnione przestępstwo lub przestępstwo skarbowe,
- nienaganna opinia,
- uregulowany stosunek do służby wojskowej,
- wykształcenie średnie,
- sprawność pod względem fizycznym i psychicznym

3. Wymagania dodatkowe:

- znajomość ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o strażach gminnych (Dz. U. Nr 123 poz. 779 z późn. zm.),
- biegła znajomość obsługi komputera oraz pakietu oprogramowania biurowego, umiejętność korzystania z Internetu,
- umiejętność radzenia sobie w trudnych sytuacjach, szybkiej analizy zaistniałych problemów i podejmowania trafnych decyzji w celu ich rozwiązania,
- dyspozycyjność, lojalność, samodzielność, kreatywność, umiejętność pracy w zespole,
- ukończone szkolenie podstawowe dla strażników miejskich,
- prawo jazdy kat B,
- doświadczenie w pracy na podobnych stanowiskach,
- znajomość topografii gminy Krapkowice.

4. Zadania wykonywane na stanowisku:

Zadania główne;

- pełnienie służby patrolowej,
- ujawnianie wykroczeń i ściganie ich sprawców oraz prowadzenie postępowań w sprawach o wykroczenia,
- kontrola ruchu drogowego (w zakresie określonym w przepisach o ruchu drogowym),
- zabezpieczenie miejsc przestępstw, katastrofy lub innych podobnych zdarzeń - albo miejsc zagrożonych takimi zdarzeniami,
- kontrola wywiązywania się z obowiązków właścicieli i zarządców nieruchomości w zakresie utrzymania należytego stanu sanitarno-porządkowego, a w szczególności:
 - wyposażenia nieruchomości w urządzenia do gromadzenia odpadów stałych i płynnych oraz w tabliczkę z numerem porządkowym nieruchomości,
 - posiadania umów i dowodów opłat dotyczących usuwania odpadów,
 - usuwania odpadów i innych zanieczyszczeń z terenu nieruchomości,
 - oczyszczenie ze śniegu, lodu, błota i innych zanieczyszczeń z chodników położonych wzdłuż nieruchomości,
 - kontrola stanu czystości i estetyki miejsc publicznych,
 - kontrola utrzymania czystości, porządku i przestrzegania prawa na drogach publicznych,
 - kontrola wywiązywania się z obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe.
 - kontrola przestrzegania ładu i porządku w punktach sprzedaży napojów alkoholowych oraz w ich najbliższym otoczeniu.

Zadania pomocnicze;

- współpraca z komórkami organizacyjnym UMIG w Krapkowicach poprzez asystowanie przy czynnościach służbowych pracownikom administracji samorządowej w uzasadnionych przypadkach,
- podejmowanie działań interwencyjnych na podstawie skarg i wniosków mieszkańców,
- ścisła współpraca z policją, współdziałanie z organizatorami i innymi służbami w zakresie ochrony porządku podczas zgromadzeń i imprez publicznych, współdziałanie z właściwymi podmiotami w zakresie ratowania życia i zdrowia obywateli,
- doprowadzenie osób nietrzeźwych do izby wytrzeźwień lub miejsca zamieszkania.

5. Wymagane dokumenty:

- list motywacyjny,
- kwestionariusz osobowy dla osób ubiegających się o zatrudnienie według wzoru dostępnego na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy Krapkowice,
- CV - z informacjami o wykształceniu i opisem dotychczasowego przebiegu pracy zawodowej i zajmowanych stanowiskach,
- zaświadczenie o stanie zdrowia i sprawności odpowiadającej zajmowanemu stanowisku (lekarz rodzinny),
- kopie świadectw pracy z dotychczasowych miejsc pracy, kopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje, w tym dokumentu prawa jazdy,
- kserokopia dowodu osobistego lub oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
- kserokopia książeczki wojskowej potwierdzająca uregulowany stosunek do służby wojskowej (strony ze zdjęciem, informacją o rozpoczęciu i zakończeniu zasadniczej służby wojskowej i dot. kategorii zdrowia – (dot. mężczyzn),
- oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystania z pełni praw publicznych,
- oświadczenie kandydata o niekaralności za umyślne przestępstwo z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych.

6. Miejsce i termin złożenia dokumentów:

Dokumenty należy złożyć lub przesłać na adres Urzędu Miasta i Gminy w Krapkowicach w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Nabór na Strażnika” do dnia 12 września 2011 r. do godziny 17.00.

INFORMACJE DODATKOWE:

- dokumenty złożone po terminie nie będą rozpatrywane,
- osoby, które spełnią wymagania formalne określone w ogłoszeniu oraz zakwalifikują się do dalszego postępowania zostaną poinformowane telefonicznie i zaproszone na rozmowę kwalifikacyjną,
- osoba wybrana do zatrudnienia będzie zobowiązana do przedstawienia oryginału „Zapytania o udzielenie informacji o osobie z Krajowego Rejestru Karnego”.

Krapkowice dnia 30.08.2011 r.

Burmistrz Krapkowic

/-/ Andrzej Kasiura

Podmiot udostępniający informację:	Urząd Miasta i Gminy w Krapkowicach
Informację wytworzył(a) lub za treść odpowiada:	Andrzej Kasiura - Burmistrz Krapkowic
Data wytworzenia:	2011-08-30